**договор**

на изготовление [*выберите вид продукции*] продукции

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»** (далее также – НИУ ВШЭ, учреждение), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице [*укажите должность и полное имя подписанта от лица НИУ ВШЭ*], действующего на основании [*укажите вид документа и его реквизиты, на основании которого подписывается Договор*], с одной стороны, и *[укажите наименование контрагента]*, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице *[укажите должность и полное имя подписанта от лица контрагента]*, действующего на основании *[укажите вид документа и его реквизиты, на основании которого подписывается договор]*, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», в целях обеспечения нужд автономного учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иными федеральными законами, на основании [*выберите основание заключения Договора*] заключили настоящий Договор изготовление [*выберите вид продукции*] продукции (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Подрядчик по заданию Заказчика обязуется выполнить работы по изготовлению [*выберите вид продукции*] продукции (далее – Продукция) и передать Продукцию Заказчику на условиях, в порядке и в сроки, определяемые Сторонами в Договоре (далее - работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию.
2. Наименование, способы выполнения, требования к качеству, количеству и иные требования Заказчика к Продукции определяются в Техническом задании (Приложение 1), являющемся неотъемлемой частью Договора.
3. Для выполнения работ Подрядчик использует подготовленные к печати файлы Заказчика по каждому виду Продукции, согласованные с Подрядчиком (далее – «Макет продукции»)[[1]](#footnote-1).
4. Срок выполнения работ: *[укажите срок в днях или датами]*.
5. Место выполнения работ: *[укажите место выполнения работ]*.
6. Выполнение работ осуществляется силами Подрядчика, его инструментами, механизмами и материалами.
7. Подрядчик не приобретает статус лица, использующего обозначения Заказчика на основании лицензионного договора, или лица, осуществляющего такое использование под контролем Заказчика, в том числе для целей, связанных с введением Продукции в гражданский оборот и выполнением работ. Подрядчик не приобретает интеллектуальных прав на Продукцию.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

1. Общая цена Договора в соответствии с Таблицей цен (Приложение 2), являющейся неотъемлемой частью Договора, составляет *[укажите сумму цифрой]* (*[укажите сумму прописью]*) рублей \_\_\_ копеек, [*выберите нужное в отношении НДС*].
2. Источник финансирования: средства учреждения.[[2]](#footnote-2)
3. Общая цена Договора, указанная в п. 2.1 Договора, включает все расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора, в том числе стоимость материалов, транспортные расходы, расходы на доставку, разгрузку, подъем и занос Продукции в помещение Заказчика (независимо от этажности и наличия лифтов), стоимость тары (упаковки) Продукции, страховки, оплату НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Подрядчик не вправе в одностороннем порядке увеличивать общую цену Договора в течение срока действия Договора. Общая цена Договора и объем работ могут быть изменены по соглашению Сторон с соблюдением требований Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд НИУ ВШЭ.

В случае утраты Подрядчиком права на освобождение от НДС, предусмотренного п. 1 ст. 145 НК РФ, или повышения ставки НДС, общая цена Договора остается неизменной.

НДС исчисляется расчетным методом по соответствующей ставке от стоимости работ, выполненных за период, когда Подрядчик утратил право на освобождение от НДС или применил повышенную ставку НДС.

Подрядчик письменно уведомляет Заказчика об утрате права на освобождение от НДС, или повышении ставки НДС не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения основания.

Уведомление должно содержать: стоимость работ, выполненных за период, в котором Подрядчик утратил основание для освобождения от НДС или применяется повышенная ставка НДС, расчетную ставку и размер НДС, а также подтверждающие документы.

В период, облагаемый НДС, Подрядчик предоставляет счета-фактуры, соответствующие требованиям ст. 169 НК РФ, вместе с товарной накладной по форме ТОРГ-12 или универсальным передаточным документом.[[3]](#footnote-3)

*[Внимание: ниже перечислены два разных варианта редакции п. 2.5 договора. Необходимо выбрать ОДИН из вариантов, в зависимости от договоренностей сторон, а другой удалить.*

**Вариант 1.**

1. Оплата выполненных работ по Договору производится Заказчиком безналичным расчетом в течение [*выберите период времени*] рабочих дней с даты подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12 или универсального передаточного документа, на основании счета Подрядчика.

**Вариант 2.**

2.5. Оплата выполненных работ по Договору производится Заказчиком на основании счетов Подрядчика безналичным расчетом в следующие сроки:

- в течение [*выберите период времени*] рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика авансовый платеж в размере *[укажите размер процента аванса цифрой и прописью в скобках]* , что составляет \_\_\_ % от общей цены Договора;

- оставшуюся после выплаты авансового платежа часть общей цены Договора Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика после передачи Заказчику Продукции, соответствующей условиям Договора, в полном объеме в течение [*выберите период времени*] рабочих дней с даты подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12 или универсального передаточного документа.

1. Сумма, причитающаяся к выплате Подрядчику за выполненные работы, может быть уменьшена Заказчиком на сумму начисленной Подрядчику неустойки (штрафа, пени) в соответствии с пунктом 7.6 Договора.
2. Обязательство Заказчика по оплате работ считается исполненным с даты [*выберите момент, когда обязательство НИУ ВШЭ по выплате вознаграждения считается исполненным*].
3. Подрядчик вправе потребовать у Заказчика в подтверждение оплаты работ копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении.
4. Счет-фактура, составляемый в рамках Договора, должен быть оформлен и представлен Подрядчиком Заказчику в сроки и в порядке, установленные налоговым законодательством Российской Федерации[[4]](#footnote-4).

**3. КАЧЕСТВО РАБОТ. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

1. Качество работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым при проведении работ соответствующего рода, соответствовать требованиям Заказчика к внешнему виду, соответствовать потребностям Заказчика и быть пригодным для обычного использования результата работ такого вида. Работы должны проводиться в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями к выполнению такого вида работ и Технического задания (Приложение 1).
2. Продукция должна отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, в том числе требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или Договором.
3. Общие требования к Продукции:
4. Продукция в момент передачи Заказчику должна обладать свойствами, указанными в Договоре и Техническом задании (Приложение 1).
5. Продукция должна быть новой, то есть не бывшей в эксплуатации, не восстановленной и не собранной из восстановленных компонентов.
6. Упаковка Продукции должна гарантировать ее сохранность при транспортировке до места, указанного Заказчиком.
7. Ответственность за соблюдение техники безопасности при выполнении работ в соответствии с Договором несет Подрядчик.
8. Заказчик вправе проверять ход и качество выполнения работ в период действия Договора, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Подрядчика.
9. В случае нарушения требований к качеству Продукции, выполнения работ с иными недостатками, которые делают Продукцию не пригодной для предусмотренного в Договоре использования, Заказчик вправе потребовать уплату штрафа, установленного в пункте 7.3 Договора, а также вправе по своему выбору потребовать:
   * 1. устранения недостатков результатов работ за счет Подрядчика;
     2. соразмерного уменьшения цены Договора;
     3. возмещения своих расходов на устранение недостатков результатов работ.
10. В случае, если отступления в работах от условий Договора или иные нарушения требований к качеству Продукции в установленный Заказчиком срок не были устранены Подрядчиком либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, а также потребовать возмещения причиненных убытков.
11. В случае если Подрядчик не устранил допущенные им недостатки (дефекты) в сроки, установленные Заказчиком, Заказчик вправе устранить такие недостатки (дефекты) своими силами или с привлечением третьих лиц, за счет Подрядчика либо за свой счет с последующим возложением на Подрядчика всех понесенных Заказчиком расходов, а также потребовать от Подрядчика возмещения других понесенных убытков.
12. Гарантийный срок на Продукцию, созданную по Договору, составляет [*выберите период времени*] с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа.
13. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки (дефекты), препятствующие обычному использованию Продукции, то Подрядчик обязан по требованию Заказчика устранять их за свой счет в срок, согласованный Сторонами, но не более *[укажите срок в днях]* дней. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков (дефектов).

**4. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ МАКЕТА ПРОДУКЦИИ**[[5]](#footnote-5)

1. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора Заказчик обязан передать Подрядчику Макет продукции по каждому виду Продукции, предусмотренному Техническим заданием (Приложение 1), путем направления на адрес электронной почты Подрядчика, указанный в разделе 14 Договора.
2. Подрядчик обязуется рассмотреть полученный от Заказчика Макет продукции в течение 3 (трех) рабочих дней и сообщить Заказчику о пригодности Макета продукции для выполнения работ или о необходимости внесения изменений в Макет продукции с указанием перечня недостатков.
3. После устранения замечаний Подрядчика к Макету продукции Заказчик повторно направляет Макет продукции для согласования Подрядчиком в порядке, указанном в пункте 4.1. Договора.
4. Подрядчик не осуществляет проверку содержания Макета продукции на наличие технических, орфографических, пунктуационных и иных ошибок, опечаток или других недостатков, за которые отвечает Заказчик.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**

1. В течение [*выберите период времени*] рабочих дней, следующих за датой окончания выполнения работ по Договору (пункт 1.4 Договора), Подрядчик обязан передать Заказчику Продукцию и товарную накладную, оформленную по форме ТОРГ-12, или универсальный передаточный документ в двух оригинальных экземплярах, подписанных со своей стороны.
2. Приемка Продукции по количеству, ассортименту, целостности упаковки и наличию внешних дефектов осуществляется Заказчиком в день получения Продукции.
3. Если во время приемки Продукции Заказчик установит, что Продукция соответствуют условиям Договора, Заказчик подписывает товарную накладную или универсальный передаточный документ и передает один экземпляр указанной товарной накладной или универсального передаточного документа Подрядчику.
4. Если во время приемки Продукции Заказчик выявит несоответствие Продукции условиям Договора, Сторонами незамедлительно оформляется акт о недостатках, содержащий перечень недостатков и устанавливающий сроки их устранения. Если Подрядчик не явится для подписания акта о недостатках или откажется подписать такой акт, Заказчик имеет право подписать такой акт в одностороннем порядке и направить (передать) его Подрядчику с требованием устранить недостатки.
5. Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки Продукции за свой счет и повторно передать Заказчику Продукцию. Товарная накладная или универсальный передаточный документ в этом случае подписывается Заказчиком после устранения Подрядчиком недостатков Продукции.
6. Продукция считается принятой Заказчиком после подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа. Право собственности на Продукцию, а также риск случайной гибели или повреждения Продукции переходит к Заказчику с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа. Риск случайной гибели или случайного повреждения Продукции до его приемки Заказчиком несет Подрядчик.
7. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе досрочно осуществить их приемку в порядке, установленном настоящим разделом Договора.
8. Заказчик вправе отказаться от приемки Продукции в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность ее использования и не могут быть устранены Подрядчиком и/или Заказчиком.
9. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, - обе Стороны поровну.

**6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

1. Подрядчик **обязан:**
2. качественно выполнить работы и передать Заказчику Продукцию, соответствующую условиям Договора, в установленные Договором сроки;
3. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение работ при обнаружении любых не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результата работ, либо создают невозможность завершения работ в срок. Предупреждение Заказчика в соответствии с настоящим пунктом осуществляется путем письменного уведомления;
4. согласовывать письменно с Заказчиком возможные изменения в сроках, тираже, качестве и технологические изменения;
5. уведомить Заказчика о готовности передать Продукцию по Договору;
6. возвратить предоставленные Заказчиком материалы, оборудование, и иное имущество, если такое имущество передавалось Подрядчику, а если это оказалось невозможным, - возместить Заказчику стоимость материалов, оборудование, и иного имущества;
7. подписывать товарную накладную или универсальный передаточный документ и акты, предусмотренные Договором, в порядке и в сроки, установленные Договором;
8. иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для выполнения работ по Договору.
9. Подрядчик **вправе:**
10. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;
11. самостоятельно определять методы выполнения работ в рамках Договора и действующего законодательства Российской Федерации;
12. выполнить работы досрочно (до наступления конечного срока выполнения работ).
13. Заказчик **обязан:**
14. сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ в разумный срок после обнаружения таких недостатков;
15. предоставлять Подрядчику информацию и сопроводительную документацию, необходимые для выполнения работ по Договору, в том числе Макет продукции на условиях, в порядке и в сроки, установленные Договором;
16. принять и оплатить Продукцию, соответствующую условиям Договора;
17. при получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения работ в случае, указанном в пункте 6.1.2 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения работ;
18. подписывать товарную накладную или универсальный передаточный документ и акты, предусмотренные Договором, в порядке и в сроки, установленные Договором.
19. Заказчик **вправе:**

6.4.1. требовать возмещения убытков, причиненных по вине Подрядчика, а также требовать уплаты неустойки по основаниям, предусмотренным настоящим Договором;

6.4.2. осуществлять контроль за объемом, сроками и качеством выполнения работ;

6.4.3. ссылаться на недостатки работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ, по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования денежных средств и при самостоятельном обнаружении недостатков работ после их приемки;

6.4.4. если во время выполнения работ станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков, и в случае неисполнения Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от Договора либо поручить выполнение работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать от него возмещения убытков;

6.4.5. в соответствии с пунктом 7.6 Договора уменьшить сумму, причитающуюся выплате Подрядчику за выполненные работы, на сумму начисленной Подрядчику неустойки (штрафа, пени) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) им своих обязательств по Договору;

6.4.6. отказаться от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков в случае, если отступления в работах от условий Договора или иные недостатки результатов работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

6.4.7. отказаться от исполнения Договора в иных случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или Договором.
2. За нарушение сроков выполнения работ и/или сроков устранения выявленных недостатков работ, Заказчик имеет право начислить Подрядчику неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки.
3. В случае нарушения Подрядчиком требований к качеству Продукции, установленных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 10% (десять процентов) от общей цены Договора, а также возмещения убытков, причиненных Подрядчиком Заказчику вследствие ненадлежащего исполнения Договора.
4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Подрядчик вправе начислить Заказчику неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на день оплаты неустойки, за каждый день просрочки, от суммы неисполненного обязательства.
5. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причинённых ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.
6. Заказчик вправе уменьшить сумму, причитающуюся к выплате Подрядчику за выполненные работы, на сумму неустойки (штрафа, пени), начисленной Подрядчику за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору.

Заказчик обязан письменно уведомить Подрядчика о начислении неустойки (штрафа, пени) с указанием размера неустойки (штрафа, пени), порядка ее расчета и основания применения путем уведомления в порядке, указанном в пункте 13.9 Договора, за исключением случая, если соответствующие условия были указаны Сторонами в товарной накладной или в универсальном передаточном документе.

В соответствии с частью 3 статьи 407 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательство Заказчика перед Подрядчиком по оплате выполненных работ прекращается в части, равной начисленной неустойке (штрафу, пени), с даты получения Подрядчиком уведомления о начислении неустойки (штрафа, пени) или с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа, в которую включены условия о начислении неустойки, ее размере, порядке расчета, основании применения, об уменьшении суммы, причитающейся к выплате Подрядчику за выполненные работы (в зависимости от того, какое из условий наступит раньше).

Уменьшение суммы, причитающейся к выплате Подрядчику за выполненные работы, на сумму неустойки (штрафа, пени) в соответствии с настоящим пунктом Договора, не является зачетом в значении статьи 410 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**8. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

1. Подрядчик в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяет Заказчика о том, что:
2. он обладает необходимой право-и дееспособностью, а равно и всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для заключения и исполнения Договора; им выполнены все процедуры и получены одобрения, необходимые для заключения и исполнения Договора; лицо, осуществляющее подписание Договора от его имени, обладает необходимыми и достаточными для этого полномочиями;
3. он, его взаимозависимые лица, привлекаемые им для исполнения Договора, соисполнители не являются лицами, взаимозависимыми с Заказчиком, и не имеют с ним конфликта интересов; Заказчик не имеет возможности искусственно создавать условия для использования налоговых преференций;
4. он является добросовестным налогоплательщиком, не осуществляет и не будет осуществлять в ходе исполнения Договора действия, направленные на получение необоснованной налоговой выгоды;
5. заключая Договор, он преследует деловые цели, имеет кадровые, имущественные и финансовые ресурсы, необходимые для выполнения обязательств по Договору.
6. Подрядчик также заверяет Заказчика в иных обстоятельствах, которые указаны в Заверениях об обстоятельствах, размещенных на сайте Заказчика в сети Интернет по адресу https://legal.hse.ru/assurances. Подрядчик настоящим подтверждает, что до заключения Договора он ознакомился с Заверениями об обстоятельствах, указанными в настоящем пункте.
7. При недостоверности заверений об обстоятельствах, изложенных в пунктах 8.1 и 8.2 Договора, а равно при ненадлежащем исполнении Подрядчиком требований налогового законодательства Российской Федерации, в том числе в части своевременного декларирования и уплаты налогов, предоставления достоверной налоговой отчетности, совершения иных предусмотренных налоговым законодательством обязанностей, Подрядчик обязан в полном объеме возместить Заказчику убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, в том числе компенсировать Заказчику расходы, возникшие в результате отказа Заказчику в вычете/возмещении причитающихся ему сумм налогов, доначисления налогов, начисления пеней, наложения штрафов.
8. Указанные в пункте 8.3 Договора убытки, в том числе расходы, подлежат уплате Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предъявления Заказчиком соответствующего письменного требования.
9. Подписывая Договор, Стороны соглашаются исполнять условия Антикоррупционной оговорки, размещенные на сайте Заказчика по адресу: <https://legal.hse.ru/assurances>.

**9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

1. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. Претензия может быть направлена способами, указанными в разделе 13 Договора, за исключением направления по электронной почте. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 (двадцать) рабочих дней со дня ее получения. Ответ на претензию направляется способами, указанными в разделе 13 Договора, за исключением направления по электронной почте. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, либо в претензионном порядке, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.
2. По всем вопросам, не урегулированным Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

* 1. Стороны по Договору обязуются соблюдать конфиденциальность информации до момента отмены режима конфиденциальности обладателем соответствующей информации. К конфиденциальной информации в рамках Договора относятся персональные данные физических лиц, которые предоставляются Сторонами друг другу и обрабатываются в процессе исполнения Договора, а также

*Оставьте один из указанных ниже вариантов:*

*(основной вариант):*

любые сведения, в отношении которых одной из Сторон (обладателем) прямо определена их конфиденциальность путем указания на материальных носителях с такой информацией грифа «Конфиденциально» либо путем направления другой Стороне соответствующего письма.

*или:*

сведения, касающиеся предмета Договора, его условий и хода его исполнения.

*или (полная конфиденциальность):*

любые сведения, ставшие известными Сторонам прямо или косвенно в ходе или в связи с выполнением работ, в том числе сам факт заключения Договора и его условия.

* 1. Стороны обязуются обеспечивать обращение с конфиденциальной информацией с той же степенью заботливости и осмотрительности, с какой получающая информацию Сторона обращается со своей собственной конфиденциальной информацией, но ни в коем случае не ниже уровня разумной осторожности.
  2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором, конфиденциальная информация может быть передана третьим лицам только по предварительному письменному согласованию Сторон. В случае раскрытия конфиденциальной информации по законному требованию государственных органов, Сторона, раскрывающая конфиденциальную информацию другой Стороны, обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону.
  3. В случае, если в составе конфиденциальной информации Сторонами передаются друг другу и обрабатываются персональные данные физических лиц, Стороны обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, обеспечивать безопасность и защиту персональных данных при их обработке и принимать иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Такая обязанность действует бессрочно.
  4. В целях Договора не признается конфиденциальной следующая информация:

10.5.1. информация, ставшая общедоступной не по вине или не вследствие нарушения условий Договора Стороной, получающей информацию;

10.5.2. информация, независимо полученная или разработанная Стороной на законном основании без использования какой-либо конфиденциальной информации разглашающей Стороны.

* 1. В случае нарушения какой-либо из Сторон обязательств по сохранению конфиденциальности информации допустившая нарушение Сторона возмещает другой Стороне убытки, причиненные таким нарушением.

**11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора Товаров.
2. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней после начала их действия и прекращении соответственно.
3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.
4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 3 (три) месяца.
5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор и в этом случае Стороны производят взаиморасчеты пропорционально выполненным работам без возмещения возможных убытков.
6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору в полном объеме.
2. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной Договором и законодательством Российской Федерации.

**13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Оставьте один из указанных вариантов:

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

или:

Договор заключается Сторонами с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки путем его подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Подрядчика и Заказчика.

1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

13.3. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.4. При исполнении Договора изменение его условий допускается по соглашению Сторон с соблюдением требований Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд НИУ ВШЭ.

13.5. При не достижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора, Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.6. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.7. Требование об изменении или расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо неполучения от нее ответа в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения ею предложения изменить или расторгнуть Договор или с момента, когда документ, содержащий предложение изменить или расторгнуть Договор, считается доставленным по правилам статьи 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.8. В случае одностороннего отказа Заказчика Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной момент прекращения действия Договора не предусмотрен в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора либо не определен соглашением сторон.

13.9. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в разделе 14 Договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

13.10. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 14 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу юридического лица[[6]](#footnote-6), указанному в разделе 14 Договора.

13.11. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается доставленным принимающей Стороне по правилам, установленным статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта АО «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 14 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

13.12. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

13.13. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

13.14. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адресов, номеров телефонов и иных данных, Сторона, чьи сведения были изменены, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного сообщения способами, предусмотренными пунктом 13.9 Договора.

13.15.[[7]](#footnote-7)Для целей соблюдения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, решений органов местного самоуправления, решений, поручений и выполнения запросов органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Заказчика, лиц, осуществляющих контрольные, надзорные и иные проверочные мероприятия в отношении Заказчика, в том числе аудиторов, осуществления расчетов с Подрядчиком посредством кредитных организаций, обеспечения правовой охраны интеллектуальной собственности и осуществления принадлежащего Заказчику права, осуществления Заказчиком уставной деятельности, исполнения Заказчиком обязанностей согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» Подрядчик дает Заказчику согласие на осуществление последним со дня заключения Договора и в течение 5 (пяти) лет после его исполнения или расторжения записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи (предоставления, распространения, доступа) третьим лицам персональных данных Подрядчика, содержащихся в Договоре или становящихся известными Заказчику в связи с его исполнением, в частности фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, постоянного проживания, даты и места рождения, паспортных данных, в том числе путем автоматизированной обработки таких данных.

Подрядчик согласен на обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение указанных персональных данных в случаях, когда это необходимо и/или возможно при реализации указанных целей.

Подрядчик обязуется обеспечивать точность и актуальность указанных данных в течение всего срока их обработки Заказчиком.

Согласие может быть отозвано Подрядчиком путем внесения изменений в Договор на основании дополнительного соглашения с Заказчиком или, после его исполнения либо расторжения, путем представления Заказчику письменного заявления Подрядчика с указанием мотивированных причин его отзыва.

* 1. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение 1 - Техническое задание.

Приложение 2 - Таблица цен.

**14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»  Адрес юридического лица: 101000,  г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20  ИНН 7714030726; КПП 770101001  Банковские реквизиты:  [*укажите*]  Телефон/факс: [*укажите*]  Адрес электронной почты: [*укажите*] | | | **Подрядчик:**  Полное наименование: [*укажите*]  Сокращенное наименование: [*укажите*]  Адрес юридического лица:[[8]](#footnote-8) [*укажите*]  Почтовый адрес: [*укажите*]  ИНН/КПП: [*укажите*]  ОГРН: [*укажите*]  Дата постановки на учет в налоговом органе: [*укажите*]  ОКПО: [*укажите*]  ОКТМО: [*укажите*]  ОКОПФ: [*укажите*]  Банк: [*укажите*]  БИК: [*укажите*]  Расчетный счет: [*укажите*]  Корреспондентский счет: [*укажите*]  Телефон/факс: [*укажите*]  Адрес электронной почты: [*укажите*] | | | |
|  | | |  | | | |
| [*укажите должность подписанта*] | |  | [*укажите должность подписанта*] | | |  |
|  | [*укажите фамилию и инициалы подписанта*] | |  | | [*укажите фамилию и инициалы подписанта*] | |
|  | м.п. |  |  | м.п. | |  |

**Приложение 1**

**к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Требования, установленные Заказчиком к качеству, характеристикам и содержанию выполнения работ[[9]](#footnote-9):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» | | | **Подрядчик:**  [*укажите*] | | | |
|  | | |  | | | |
| [*укажите должность подписанта*] | |  | [*укажите должность подписанта*] | | |  |
|  | [*укажите фамилию и инициалы подписанта*] | |  | | [*укажите фамилию и инициалы подписанта*] | |
|  | м.п. |  |  | м.п. | |  |

**Приложение 2**

**к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТАБЛИЦА ЦЕН**

| **№ п/п** | **Наименование видов работ и Продукции** | **Кол-во, ед.** | **Цена за единицу, руб., в т.ч. НДС \_\_%/НДС не облагается \_\_\_** | **Общая стоимость, руб., в т.ч. НДС \_\_%/ НДС не облагается \_\_\_** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Изготовление [*выберите вид продукции*] продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |
| **В т.ч. НДС \_\_%/ не облагается \_\_\_ :** | | | |  |

**ВСЕГО:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)/**НДС не облагается \_\_\_**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» | | | **Подрядчик:**  [*укажите*] | | | |
|  | | |  | | | |
| [*укажите должность подписанта*] | |  | [*укажите должность подписанта*] | | |  |
|  | [*укажите фамилию и инициалы подписанта*] | |  | | [*укажите фамилию и инициалы подписанта*] | |
|  | м.п. |  |  | м.п. | |  |

1. При отсутствии у Заказчика макета – пункт 1.3 удалить. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если договор заключается на основании п.п. 11, 18 пункта 29.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд НИУ ВШЭ, то необходимо указать целевой источник.

   Если условиями предоставления целевой субсидии, субсидии в форме гранта, средств по договорам пожертвования предусмотрено требование по указанию источника финансирования, то необходимо указать целевой источник.

   В остальных случаях указывается источник финансирования: средства учреждения.

   *Сноску необходимо исключить до подписания договора* [↑](#footnote-ref-2)
3. Абзацы 2-6 подлежат исключению из Договора в случае, если Подрядчик не применяет упрощенную систему налогообложения. [↑](#footnote-ref-3)
4. Пункт 2.9 подлежит исключению из Договора в случае, если Подрядчик применяет упрощенную систему налогообложения. [↑](#footnote-ref-4)
5. При отсутствии у Заказчика макета необходимо раздел 4 удалить, нумерацию скорректировать. [↑](#footnote-ref-5)
6. Для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, по адресу места жительства. [↑](#footnote-ref-6)
7. Пункт исключается, если контрагент не индивидуальный предприниматель. [↑](#footnote-ref-7)
8. Для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, указывается адрес места жительства. [↑](#footnote-ref-8)
9. Необходимо указать, в том числе, страну происхождения Продукции. [↑](#footnote-ref-9)