



КОПИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 февраля 2016 г. № 56

МОСКВА

О федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Переименовать:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики";

Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" в Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики";

Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" в Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

"Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики";

Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" в Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

2. Утвердить прилагаемый устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

3. Признать утратившими силу:

пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 1109 "О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 3, ст. 539);

пункт 2 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 1109, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2012 г. № 53 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 1109" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 15, ст. 1776);

пункт 3 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2012 г. № 835 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 34, ст. 4751);

пункт 2 изменений, которые вносятся в устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" и устав федерального

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 января 2014 г. № 33 "О внесении изменений в устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" и устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 4, ст. 381);

пункт 1 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2014 г. № 252 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 14, ст. 1642).

Председатель Правительства
Российской Федерации



Д.Медведев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 1 февраля 2016 г. № 56

У С Т А В
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
"Национальный исследовательский университет
"Высшая школа экономики"

I. Общие положения

1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (далее - университет) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций.

2. Учредителем и собственником имущества университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении университета осуществляет Правительство Российской Федерации.

Отдельные функции и полномочия учредителя осуществляют Министерство образования и науки Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в соответствии с разграничениями, установленными настоящим уставом.

Функции и полномочия собственника имущества, переданного университету, от имени Российской Федерации осуществляет Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контроль за деятельностью университета в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют Правительство Российской Федерации, Министерство образования и науки Российской

Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

3. Правительство Российской Федерации осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

1) утверждение устава университета, а также вносимых в него изменений;

2) принятие решения о назначении членов наблюдательного совета университета или досрочном прекращении их полномочий;

3) назначение ректора университета, заключение и расторжение трудового договора с ректором университета, а также освобождение ректора университета от занимаемой должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;

5) представление в ученый совет университета кандидатуры на должность президента университета, заключение и расторжение трудового договора с президентом университета, избранным на заседании ученого совета в порядке, установленном настоящим уставом;

6) представление на рассмотрение наблюдательного совета университета предложений:

о внесении изменений в устав университета;

о реорганизации или ликвидации университета;

7) принятие в установленном порядке решения о реорганизации и ликвидации университета, а также об изменении его типа, о создании, переименовании и ликвидации филиалов;

8) утверждение передаточного акта, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9) содействие развитию в университете исследований и современных обучающих технологий;

10) определение перечня мероприятий, направленных на развитие университета;

11) осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Правительство Российской Федерации может поручить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 3 настоящего устава,

федеральным органам исполнительной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Министерство образования и науки Российской Федерации осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

1) формирование и представление в Правительство Российской Федерации государственного задания в отношении университета в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами его деятельности;

2) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности университета в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности университета и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

4) представление на рассмотрение наблюдательного совета университета предложений о создании или ликвидации филиалов университета, об открытии или о закрытии его представительств;

5) определение видов особо ценного движимого имущества.

6. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

1) принятие решений об одобрении сделок с имуществом университета, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в их совершении, составляют большинство в наблюдательном совете университета;

2) рассмотрение и принятие решения об одобрении предложений ректора университета о совершении сделок с имуществом университета в случаях, предусмотренных пунктом 111 настоящего устава;

3) представление на рассмотрение наблюдательного совета университета предложений об изъятии имущества, закрепленного за университетом на праве оперативного управления;

4) формирование и утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за университетом Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенного университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;

5) формирование и утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за университетом Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенного университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7. Управление делами Президента Российской Федерации осуществляет в отношении университета финансовое обеспечение утверждаемого Правительством Российской Федерации государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за университетом Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенного университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, финансовое обеспечение грантов и целевых федеральных и региональных программ. Управление делами Президента Российской Федерации также предоставляет университету субсидии на иные цели в установленном порядке.

8. Университет создан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 1992 г. № 917 "О создании Высшей школы экономики" как Высшая школа экономики Министерства науки, высшей школы и технической политики Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 1994 г. № 839 "О научно-исследовательских и учебных организациях, подведомственных Министерству экономики Российской Федерации" Высшая школа экономики Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию переименована в Высшую школу экономики Министерства экономики Российской Федерации и Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию.

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 10 октября 1996 г. № 189 "О переименовании Высшей школы экономики в Высшую школу экономики (государственный университет)" Высшая школа экономики переименована в Высшую школу экономики (государственный университет) Министерства экономики Российской Федерации и

Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 "О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти" Высшая школа экономики (государственный университет) Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации преобразована в Государственный университет - Высшую школу экономики Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации.

В соответствии с приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 12 октября 2005 г. № 257 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет - Высшая школа экономики Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации переименовано в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет - Высшую школу экономики.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 1177-р государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Государственный университет - Высшая школа экономики" отнесено к ведению Правительства Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2009 г. № 1613-р в отношении государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования "Государственный университет - Высшая школа экономики" установлена категория "национальный исследовательский университет".

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 1109 "О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" путем изменения типа государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования "Государственный университет - Высшая школа экономики" создано федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2016 г. № 56 "О федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" переименовано в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

9. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим уставом.

10. Университет является юридическим лицом с даты его государственной регистрации.

Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарные знаки.

11. Полное официальное наименование университета - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

Сокращенные наименования: Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", Высшая школа экономики, НИУ ВШЭ, ВШЭ.

12. Место нахождения университета: г. Москва.

13. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе

создает социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для образовательной деятельности, профессиональной деятельности, экспертно-аналитической деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, инновационной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников университета.

14. Университет вправе участвовать в других юридических лицах, включая иностранные, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

15. Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников университета на российском и международном уровне.

16. В университете не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

18. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

20. Утверждению изменений в устав предшествует рассмотрение

наблюдательным советом университета предложений Правительства Российской Федерации или ректора университета о внесении изменений в устав университета в порядке, установленном настоящим уставом.

21. В университете создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с уставом университета, текст которого размещается на корпоративном сайте (портале) университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть "Интернет", сайт).

22. Университет создает и поддерживает на сайте форумы, электронные приемные и иные сервисы и информационные каналы, обеспечивающие коммуникацию работников, обучающихся университета и иных потребителей образовательных услуг.

23. Университет обеспечивает развитие и поддержку иноязычных версий сайта в соответствии с направлениями своей образовательной, научной и экспертно-аналитической деятельности. Информация может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках. Для обеспечения международной деятельности университета версия сайта на английском языке является основной версией.

24. Университет ведет информационно-просветительскую деятельность по всем областям знаний, в которых осуществляет образовательную, научную и экспертно-аналитическую деятельность. Для этого университет учреждает и поддерживает научно-образовательные порталы (сайты), а также инициирует иные собственные интернет-проекты и (или) участвует в интернет-проектах, инициированных другими юридическими и (или) физическими лицами.

25. Университет проводит образовательные и научно-популярные мероприятия, формирующие интеллектуальную и культурную городскую среду, участвует в проектах, которые преобразуют городское пространство.

Университет ведет активную деятельность социальной направленности, оказывая юридическую и психологическую помощь малозащищенным и малообеспеченным слоям населения, участвует в мероприятиях по выявлению и устранению городских проблем.

II. Предмет, цели и виды деятельности университета

26. Предметом деятельности университета являются:

- 1) подготовка кадров по образовательным программам высшего

образования и по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени в докторантуре университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лицами, прикрепленными к университету;

3) реализация основных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

4) осуществление исследований и разработок, выполнение научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, оказание экспертных, аналитических, информационных и консалтинговых услуг, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности Правительства Российской Федерации;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации;

7) осуществление инновационной деятельности, создание инновационной инфраструктуры, способствующей коммерциализации результатов исследований и разработок, научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических, информационных и консалтинговых услуг, а также развитию предпринимательства;

8) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство, осуществление международного сотрудничества в области образования, научной, научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами;

9) проведение научных экспертиз законопроектов, стратегических и программных документов Российской Федерации по профилям деятельности университета;

10) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности, полученных университетом, в том числе

за счет их коммерциализации;

11) военная подготовка студентов университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в том числе в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов.

27. Целями деятельности университета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

2) обеспечение конкурентоспособности университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

3) содействие интеграции российской науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

4) распространение зарубежного и (или) накопленного в университете научного и образовательного опыта;

5) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

6) обеспечение системной модернизации высшего образования;

7) создание для обучающихся и работников университета условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом и отдыха в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за университетом имущества;

8) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

28. Основными видами деятельности университета, осуществляемыми в том числе в рамках выполнения государственного задания, формируемого Министерством образования и науки Российской Федерации и утверждаемого Правительством Российской Федерации, являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, а также дополнительным профессиональным программам;

2) научная деятельность;

3) информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности Правительства Российской Федерации.

29. Университет вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

3) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также организация опытного производства;

4) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

5) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также предоставление лицензии на использование и отчуждение прав на указанные результаты и средства индивидуализации;

6) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в университете;

7) в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами, внесение либо передача иным образом в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств в качестве их учредителя (участника):

денежных средств, если иное не установлено условиями предоставления денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за университетом собственником или приобретенного университетом за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

права использования результатов интеллектуальной деятельности (программы для электронных вычислительных машин, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства

(ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат университету (в том числе совместно с другими лицами);

8) создание и ведение информационных баз по экономическим, социальным и иным вопросам, обработка данных и подготовка аналитических обзоров по направлениям деятельности университета;

9) оказание услуг, связанных с изданием печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, препринты и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

10) выполнение переводов на русский и (или) иностранные языки учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, препринты и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

11) реализация печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, препринты и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

12) изготовление и реализация экземпляров программ для электронных вычислительных машин, баз данных и фонограмм на любых видах носителей;

13) разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, а также сопровождение программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов;

14) оказание услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, деловых встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, а также с обеспечением научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся;

15) оказание информационных, экспертных, аналитических, консалтинговых, консультационных, юридических, справочно-библиографических, маркетинговых, аудиторских, методических

(методологических), издательских, инжиниринговых, агентских и научно-технических услуг, а также услуг научно-методического характера;

16) реализация товаров, в том числе продуктов питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных университетом;

17) оказание услуг по размещению рекламы на сайте и в средствах массовой информации, функции редакций которых осуществляет университет;

18) оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности на территории университета, а также за ее пределами для работников и обучающихся университета;

19) оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов;

20) оказание арендаторам и проживающим в общежитиях, гостиницах и жилых домах университета эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг и услуг связи;

21) оказание услуг по организации питания, в том числе деятельность по организации столовых и кафе;

22) оказание услуг по образовательному туризму, организации и проведению летних и зимних школ, а также гостиничных услуг;

23) оказание автотранспортных услуг;

24) оказание физическим лицам услуг по проживанию, пользованию коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах;

25) осуществление экскурсионной деятельности;

26) выполнение копировальных, множительных, художественных, оформительских и дизайнерских работ;

27) оказание библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, являющимся работниками и обучающимися университета, в том числе иным лицам;

28) оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, а также осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

29) оказание услуг делопроизводства, посреднических услуг (в том числе агентского характера);

30) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися и (или) структурными подразделениями университета;

31) проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники;

32) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая оказание услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

33) выполнение работ с архивными документами университета, его работников и обучающихся;

34) осуществление разработок в областях, связанных с образовательной и научной деятельностью университета, а также производство перспективной техники и других изделий;

35) организация деятельности молодежных, туристических и спортивно-оздоровительных лагерей, включая реализацию путевок и оказание оздоровительных услуг;

36) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг по обеспечению доступа в сеть "Интернет" работникам и обучающимся университета, иным лицам, прибывающим в университет в рамках осуществления образовательной и научной деятельности, услуг по проектированию, разработке и поддержанию интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, а также по мультимедиаподдержке информационных проектов;

37) оказание услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

38) выполнение функций заказчика, застройщика и технического заказчика в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации;

39) осуществление инвестиционной и градостроительной деятельности;

40) выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации и видеонаблюдения;

41) инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

42) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, а также предоставление машинного времени;

43) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

44) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, в том числе услуг в области шифрования (криптографии) информации;

45) организация и осуществление постановки театрально-зрелищных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

46) проведение специальной оценки условий труда;

47) оказание услуг в области охраны труда третьим лицам:

осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;

обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

48) оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников университета;

49) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

50) оказание услуг по аренде имущества, право самостоятельного распоряжения которым принадлежит университету;

51) осуществление деятельности в области архитектуры, инженерно-технического, объемно-пространственного, графического и иного проектирования.

30. Право университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

31. Университет осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-

профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

32. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности университета определяются программой развития университета, утверждаемой в установленном порядке.

III. Структура университета

33. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых видов деятельности, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, а также распределение должностных обязанностей.

34. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной (научно-образовательной), научной (научно-исследовательской), экспертно-аналитической и иной деятельности университета (филиалы, представительства, академии, отделения, факультеты, институты, научно-исследовательские институты и центры, центры коллективного пользования научным оборудованием, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, департаменты, школы, кафедры, подготовительные отделения, колледжи, лицеи, научно-исследовательские, научно-технические, опытно-конструкторские, технологические, экспертные, аналитические, консалтинговые, инновационные, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, в том числе международные, учебные и учебно-производственные мастерские, бизнес-инкубаторы, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, театры, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, гостиницы, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в них обучающихся, учебные военные центры и иные предусмотренные локальными нормативными актами университета структурные подразделения).

35. Структурное подразделение университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

36. Филиалы и представительства университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы создаются и ликвидируются, а представительства открываются и закрываются в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Осуществление образовательной деятельности в представительстве университета запрещается.

37. Университет имеет следующие филиалы:

1) Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

Сокращенное наименование филиала: НИУ ВШЭ - Нижний Новгород.

Место нахождения: 603014, г. Нижний Новгород, Сормовское шоссе, д. 30;

2) Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

Сокращенное наименование филиала: НИУ ВШЭ - Пермь.

Место нахождения: 614070, г. Пермь, ул. Студенческая, д. 38;

3) Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики".

Сокращенное наименование филиала: НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург.

Место нахождения: 190008, г. Санкт-Петербург, ул. Союза Печатников, д. 16.

IV. Организация деятельности и управление университетом

38. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим уставом.

39. Управление университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

40. Органами управления университета являются наблюдательный совет университета, конференция работников и обучающихся университета, ученый совет университета, президиум ученого совета, ректор университета и попечительский совет университета.

41. В университете создается наблюдательный совет, который является коллегиальным органом управления университета. Численность членов наблюдательного совета университета устанавливается Правительством Российской Федерации.

В состав наблюдательного совета университета входят представители Правительства Российской Федерации, Федерального агентства по управлению государственным имуществом и общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления и работников университета. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета университета не должно превышать одну треть общего числа членов наблюдательного совета университета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Правительства Российской Федерации.

Количество представителей работников университета не может превышать одну треть общего числа членов наблюдательного совета.

Срок полномочий наблюдательного совета университета составляет 5 лет.

42. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Университет представляет Правительству Российской Федерации кандидатуры представителей работников университета, одобренные ученым советом университета, для утверждения их членами наблюдательного совета, а также предложение о досрочном прекращении полномочий членов наблюдательного совета, являющихся представителями работников университета.

43. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) просьба члена наблюдательного совета;
- 2) невозможность исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения университета в течение 4 месяцев;
- 3) привлечение члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

44. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

45. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников университета не может быть избран председателем наблюдательного совета.

46. Наблюдательный совет университета рассматривает:

- 1) предложения Правительства Российской Федерации или ректора университета о внесении изменений в устав университета;
- 2) предложения Министерства образования и науки Российской Федерации или ректора университета о создании и ликвидации филиалов университета, а также об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Правительства Российской Федерации или ректора университета о реорганизации университета или его ликвидации;

4) предложения Федерального агентства по управлению государственным имуществом или ректора университета об изъятии имущества, закрепленного за университетом на праве оперативного управления;

5) предложения ректора университета об участии университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности университета;

7) по представлению ректора университета:

проекты отчетов о деятельности университета, об использовании его имущества и об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности университета;

годовую бухгалтерскую отчетность;

8) предложения ректора университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения ректора университета о совершении крупных сделок;

10) предложения ректора университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения ректора университета о выборе кредитных организаций, в которых университет может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности университета и утверждения аудиторской организации.

47. По вопросам, предусмотренным подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 46 настоящего устава, наблюдательный совет университета дает рекомендации. После рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета университета Правительство Российской Федерации принимает решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1 - 3 пункта 46 настоящего устава (за исключением вопросов открытия и закрытия представительств университета), а Федеральное агентство по управлению государственным имуществом - по вопросам, предусмотренным подпунктами 4 и 8 пункта 46 настоящего устава.

По вопросу, предусмотренному подпунктом 6 пункта 46 настоящего устава, наблюдательный совет университета дает заключение, копия которого направляется в Правительство Российской Федерации.

По вопросам, предусмотренным подпунктами 5 и 11 пункта 46 настоящего устава, наблюдательный совет университета дает заключения. Ректор университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета университета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 46 настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом университета. Копии указанных документов направляются в Правительство Российской Федерации.

По вопросам, предусмотренным подпунктами 9, 10 и 12 пункта 46 настоящего устава, наблюдательный совет университета принимает решения, обязательные для ректора университета.

Рекомендации и заключения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1 - 8 и 11 пункта 46 настоящего устава, даются по решению большинства голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета университета.

Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 12 пункта 46 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом университета большинством голосов (не менее двух третей) от общего числа голосов членов наблюдательного совета университета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета университета в соответствии с пунктом 46 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов университета.

48. Наблюдательный совет утверждает положение, регламентирующее правила закупки товаров, работ и услуг.

49. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы университета обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

50. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Правительства Российской Федерации, члена наблюдательного совета или ректора университета.

Председатель наблюдательного совета организует его работу в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

Извещение о времени и месте проведения заседания наблюдательного совета и проект повестки дня заседания председатель наблюдательного совета направляет его членам не позднее чем за 5 дней до даты заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета участвует ректор университета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть общего числа членов наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета.

Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

По предложению председателя наблюдательного совета решения наблюдательного совета могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, что количество членов наблюдательного совета, направивших письменные возражения против проведения заочного голосования, не будет превышать одну треть общего числа членов

наблюдательного совета. Мнение члена наблюдательного совета, представленное в письменной форме, не учитывается, а заочное голосование не проводится при принятии решений по предложениям ректора университета о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Предложения ректора университета о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматриваются наблюдательным советом предварительно, то есть до ее совершения, в течение 10 календарных дней с даты поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Правительства Российской Федерации. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников университета.

51. Конференция работников и обучающихся университета является коллегиальным органом управления университета.

52. К компетенции конференции работников и обучающихся университета относится избрание членов ученого совета университета в соответствии с пунктом 54 настоящего устава.

По решению ректора университета конференция рассматривает программу развития университета и (или) отчет по ней.

53. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся университета определяются ученым советом университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета университета должно составлять не более половины общего числа делегатов конференции работников и обучающихся университета.

Заседания конференции работников и обучающихся университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся университета. Решения конференции работников и обучающихся университета считаются принятыми, если за них проголосовали более половины делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся

университета, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся университета. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся университета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

54. Ученый совет университета является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство университетом.

Количество членов ученого совета университета определяется конференцией работников и обучающихся университета.

В состав ученого совета университета по должности входят ректор университета, президент университета, проректоры, а также по решению ученого совета университета - деканы факультетов и директора филиалов университета. Другие члены этого совета избираются конференцией работников и обучающихся университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета университета устанавливается конференцией работников и обучающихся университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся университета, формируется ученым советом университета на основе предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся университета. При этом нормы представительства в ученом совете университета от структурных подразделений и обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет университета или отозванными из него, если за них проголосовали более половины делегатов конференции работников и обучающихся университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся университета не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся университета.

Председателем ученого совета университета является ректор университета.

Состав ученого совета университета объявляется приказом ректора университета по решению конференции работников и обучающихся университета.

55. Срок полномочий ученого совета университета составляет 5 лет. Досрочные перевыборы членов ученого совета университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся университета или по предложению ректора университета.

Член ученого совета университета в случае его увольнения (отчисления) из университета автоматически выбывает из состава этого совета. Избрание нового члена ученого совета университета осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора университета.

Ученый совет университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений университета.

Заседания ученого совета университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее половины списочного состава этого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Решения ученого совета университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета университета.

Решения ученого совета университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися университета.

Порядок организации работы ученого совета университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета университета.

56. Из числа членов ученого совета университета приказом ректора университета на срок полномочий этого совета назначается ученый секретарь ученого совета университета, который организует подготовку заседаний ученого совета университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений университета в соответствии с полномочиями ученого совета университета.

57. К компетенции ученого совета университета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между университетом и обучающимися;

4) утверждение образовательных стандартов, устанавливаемых университетом самостоятельно;

5) рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности университета;

6) заслушивание ежегодных отчетов ректора университета и (или) отчетов о реализации программы развития;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества университета;

8) утверждение ежегодного плана научных исследований, выполняемых университетом в соответствии с государственным заданием;

9) утверждение планов работы ученого совета университета;

10) избрание научного руководителя университета, президента университета и председателя учебно-методического совета университета;

11) формирование учебно-методического совета университета;

12) если иное не предусмотрено настоящим уставом, принятие решений:

о создании, переименовании и ликвидации структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов университета;

о создании, переименовании и ликвидации в университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий;

о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

о создании, переименовании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

13) если иное не предусмотрено настоящим уставом, утверждение положений:

об образовательных и научно-исследовательских подразделениях;

о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

о филиалах и представительствах;

14) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений университета;

15) принятие решения о создании попечительского совета и международного экспертного совета университета;

16) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются университетом;

17) проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

18) представление работников университета к присвоению ученых званий;

19) рассмотрение вопросов о представлении работников университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

20) присуждение почетных званий (статусов) университета на основании положений, утверждаемых ученым советом университета;

21) принятие ежегодных правил приема в университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в университете;

22) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся университета;

23) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, а также на именные стипендии, учрежденные органами государственной власти и местного самоуправления;

24) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами университета;

25) принятие локальных нормативных актов по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета университета, в порядке, установленном настоящим уставом.

58. По решению ректора университета ученый совет рассматривает программу развития университета.

59. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета университета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом университета самостоятельно.

60. По решению ученого совета университета из числа его членов может создаваться президиум ученого совета университета, являющийся коллегиальным органом управления университета. Порядок создания президиума и порядок его работы, а также количественный и персональный состав определяются ученым советом университета. Ученый совет университета вправе делегировать осуществление своих полномочий президиуму ученого совета университета в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

61. Ученым советом университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

62. Ученый совет университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (структурного подразделения), педагогическому совету лицея, иному органу, совету или комиссии университета. Решения ученого совета факультета (структурного подразделения), педагогического совета лицея, иного органа, совета или

комиссии университета могут быть отменены решением ученого совета университета.

63. Непосредственное управление деятельностью университета осуществляет ректор университета.

Ректор университета назначается Правительством Российской Федерации из числа лиц, прошедших обязательную аттестацию в установленном порядке, на срок до 5 лет.

Между ректором университета и Правительством Российской Федерации заключается трудовой договор на срок до 5 лет.

При наличии вакантной должности ректора университета Правительство Российской Федерации определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

Ректор университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.

64. Ректор университета несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, экспертно-аналитической, административной и воспитательной работой, организационно-хозяйственной и финансовой деятельностью университета, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

65. Ректор университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции учредителя, наблюдательного совета и иных органов управления университетом;

2) действует от имени университета без доверенности, представляет университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом университета;

4) принимает решение о создании, переименовании и ликвидации структурных подразделений, за исключением структурных подразделений, создание переименование и ликвидация которых отнесены к компетенции ученого совета университета;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета университета);

6) утверждает структуру и штатное расписание университета, включая структуру и штатное расписание филиалов и представительств;

7) утверждает по согласованию с учредителем программу развития университета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8) представляет в Правительство Российской Федерации, Министерство образования и науки Российской Федерации и Управление делами Президента Российской Федерации предложения в отношении государственного задания по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета, предоставляемых на выполнение государственного задания, а также проект соответствующей бюджетной заявки;

9) доводит до филиалов в части направлений их деятельности государственное задание по основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 28 настоящего устава, за счет субсидий, предоставляемых из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также субсидий на иные цели;

10) устанавливает размер и сроки выплат заработной платы работникам университета;

11) определяет трудовые обязанности, полномочия и ответственность проректоров и других должностных лиц университета;

12) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

13) организует работу структурных подразделений университета;

14) принимает решения о поощрении работников университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;

15) совершает от имени университета любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

16) утверждает ежегодные планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

17) ежегодно определяет и устанавливает объемы учебной нагрузки;

18) распоряжается имуществом и средствами университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) выдает доверенности;

20) открывает счета университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета университета о выборе кредитных организаций, в которых университет может открыть банковские счета;

21) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета;

22) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету университета для утверждения;

23) вносит в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, предложения на рассмотрение наблюдательного совета университета;

24) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета университета;

25) формирует приемную комиссию университета и государственные экзаменационные комиссии;

26) утверждает положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников, ее состав и порядок работы;

27) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

28) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

29) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами университета.

66. Ректор университета имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам университета.

67. Ректор университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета университета и (или) ученых советов (советов) факультетов, филиалов, иных структурных подразделений, осуществляющих образовательную (научно-образовательную) и научную (научно-исследовательскую) деятельность.

68. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор университета издает приказы, распоряжения и принимает локальные нормативные акты, предусмотренные настоящим уставом.

69. В университете предусмотрена должность научного руководителя университета, который:

- 1) представляет университет в других научных организациях;
- 2) инициирует проведение университетом крупных научных и научно-практических мероприятий, в том числе конференций;
- 3) участвует в разработке программы развития университета;
- 4) руководит программой "Научный фонд Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики";
- 5) участвует в разработке, организации выполнения и оценке результатов реализации планов фундаментальных научных исследований;
- 6) участвует в решении вопросов совершенствования научной, организационной и управленческой деятельности университета;
- 7) осуществляет иные полномочия, устанавливаемые решением ученого совета университета по предложению ректора университета.

70. Научный руководитель университета избирается тайным голосованием на заседании ученого совета университета на срок до 5 лет. Кандидатура научного руководителя предлагается ректором университета из числа ведущих российских ученых, пользующихся авторитетом в мировом научном сообществе. Научный руководитель считается избранным, если за него проголосовали более половины членов ученого совета при условии участия в заседании ученого совета университета не менее двух третей его списочного состава.

71. В университете учреждена должность президента университета.

Кандидатура президента университета представляется в ученый совет университета Правительством Российской Федерации, как правило, из числа лиц, имеющих опыт работы в должности ректора университета.

Президент университета избирается на заседании ученого совета университета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Правительством Российской Федерации заключается трудовой договор.

Совмещение должностей ректора университета и президента университета не допускается.

Не позднее чем за 2 месяца до истечения срока трудового договора президент университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета университета.

Процедура избрания президента университета в части, не урегулированной настоящим уставом, определяется ученым советом университета.

72. Президент университета по согласованию с ректором университета:

1) участвует в деятельности попечительского совета и иных органов управления университета;

2) участвует в разработке концепции (программы) развития университета;

3) представляет университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

4) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, экспертно-аналитической, воспитательной, организационной и управленческой деятельности университета;

5) осуществляет иные полномочия, устанавливаемые решением ученого совета университета по предложению ректора университета.

73. В университете может быть создан попечительский совет, являющийся коллегиальным органом управления университета, основными целями деятельности которого являются содействие решению перспективных и текущих задач развития университета, привлечение дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения его деятельности по приоритетным направлениям развития и осуществление контроля за их использованием.

74. В университете могут быть созданы попечительские советы филиалов, факультетов и иных структурных подразделений.

75. Порядок формирования попечительского совета университета (структурного подразделения), срок его полномочий, компетенция, структура и порядок деятельности определяются положениями, утверждаемыми ученым советом университета.

76. Руководство отдельными направлениями деятельности университета осуществляют проректоры, старшие директора (директора) по направлениям деятельности, директора филиалов и директора представительств. Распределение обязанностей между проректорами, старшими директорами (директорами), их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива университета. Проректоры и старшие директора

(директора) несут ответственность перед ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры, старшие директора (директора) по направлениям деятельности, директора филиалов, директора представительств и заместители директоров филиалов принимаются на работу ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий ректора.

77. Международный экспертный совет университета является совещательным органом университета и осуществляет мониторинг и оценку развития университета в части повышения его международной конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров.

Порядок создания, организации работы и принятия решений, а также компетенция международного экспертного совета университета определяются положением, утверждаемым ученым советом университета.

78. Для координации деятельности факультетов, школ, департаментов, кафедр и других структурных подразделений по подготовке и совершенствованию учебных планов, программ, учебно-методических материалов, выработке критериев оценки знаний обучающихся, а также для координации образовательных программ ученых совет университета формирует учебно-методический совет.

Деятельность учебно-методического совета регулируется положением о его работе, утверждаемым ученым советом университета.

79. В университете по решению ученого совета университета или ректора университета могут создаваться совещательные, координационные и иные органы университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ректором университета.

80. Управление филиалом как обособленным структурным подразделением университета строится на принципах сочетания единоначалия и академического самоуправления, а также участия в решении важнейших вопросов его деятельности научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся филиала.

Деятельность филиала регулируется настоящим уставом, положением о филиале университета, утверждаемым ученым советом университета, и иными локальными нормативными актами университета.

Общее руководство филиалом университета осуществляет ученый совет филиала.

Порядок формирования, состав и полномочия ученого совета филиала определяются положением об ученом совете филиала, утверждаемым ученым советом университета.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора университета, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы, в возрасте не старше 65 лет. Продление срока пребывания директора в указанной должности до достижения им возраста 70 лет может осуществляться ректором университета по представлению ученого совета университета.

Директор филиала в соответствии с настоящим уставом, положением о филиале и на основании доверенности, выданной ректором университета, представляет университет в части деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, распоряжается в установленном порядке имуществом и финансовыми средствами на основании утвержденных университетом смет, заключает договоры, государственные контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала, гарантирует соблюдение в деятельности филиала законодательства Российской Федерации, настоящего устава и положения о филиале, а также выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим уставом, положением о филиале и локальными нормативными актами университета.

81. На факультетах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях, в состав которых входят 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени (далее - структурные подразделения), избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими факультетами, структурными подразделениями - ученые советы факультетов университета или ученые советы структурных подразделений университета.

В случае если в состав факультета (структурного подразделения) входят менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета выполняет общее собрание

научно-педагогических работников факультета (структурного подразделения).

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета (структурного подразделения) определяются положением об ученом совете факультета (структурного подразделения), утверждаемым ученым советом университета.

82. Деятельностью факультетов университета руководят деканы факультетов.

Полномочия, права и ответственность деканов определяются приказом ректора университета, а также иными локальными нормативными актами университета.

83. Образовательными подразделениями, ведущими в том числе научную работу, являются департамент и школа.

Департамент возглавляет руководитель департамента. Школу возглавляет руководитель школы. Полномочия руководителя департамента и руководителя школы определяются локальными нормативными актами университета.

84. Деятельностью институтов и иных структурных подразделений университета, осуществляющих научную (научно-исследовательскую), экспертно-аналитическую и образовательную (научно-образовательную) деятельность, руководят директора институтов и руководители указанных структурных подразделений университета, полномочия, права и ответственность которых определяются локальными нормативными актами университета.

85. В лицее университета или ином структурном подразделении, реализующем основные общеобразовательные программы (далее - лицей), избирается педагогический совет лицея, осуществляющий общее руководство реализацией основных общеобразовательных программ.

Кандидатуры в педагогический совет выдвигаются и обсуждаются на общем собрании (конференции) педагогических работников лицея с участием ректора университета или его представителя. Решение об избрании в члены педагогического совета принимает ученым совет университета. Ученый совет университета может делегировать общему собранию (конференции) педагогических работников лицея полномочия по избранию членов педагогического совета.

Порядок формирования, срок полномочий и компетенция педагогического совета лицея определяются положением, утверждаемым ученым советом университета.

Непосредственное руководство лицеем осуществляет директор лицея, назначаемый приказом ректора университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

86. Директор филиала, декан факультета, руководитель департамента, руководитель школы, директор института, директор лицея и руководители иных структурных подразделений университета несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

87. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления университетом и при принятии университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в университете создаются студенческий совет, совет обучающихся по основным общеобразовательным программам (далее - совет обучающихся) и совет родителей (законных представителей) обучающихся по основным общеобразовательным программам (далее - совет родителей), которые формируются и действуют в порядке, установленном ученым советом университета.

V. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность университета

88. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные общеобразовательные программы - образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

4) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, а также программы повышения квалификации рабочих и служащих.

89. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и в области физической культуры и спорта;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

90. Университет вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования. Требования к условиям реализации и результатам освоения образовательных программ высшего образования, включенные в такие образовательные стандарты, не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.

91. В университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования и экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, а также ведется подготовка научных кадров.

92. Основными задачами университета в области научной, научно-технической и инновационной деятельности являются:

1) поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по широкому спектру наук, а также получение фундаментальных и прикладных знаний по направлениям научных исследований, проводимых университетом;

2) сохранение и развитие существующих научных направлений и научно-педагогических школ, а также поддержка новых таких направлений и школ;

3) проведение системных исследований и разработок (в том числе междисциплинарных) по актуальным направлениям, отвечающим перспективным потребностям социально-экономического развития России;

4) осуществление исследовательской, экспертно-аналитической, информационной и консалтинговой деятельности для правительственных и неправительственных организаций, а также юридических и физических лиц;

5) изучение и обобщение российского и мирового опыта по направлениям научных исследований и разработок, проводимых университетом;

6) организация совместной научно-исследовательской и научно-технической деятельности с российскими, зарубежными и международными организациями;

7) интеграция научной и образовательной деятельности, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, а также содействие их практическому применению, обеспечение высокого качества и актуальности образовательного процесса в университете и других образовательных учреждениях;

8) содействие развитию научной кооперации, внутрисовещественного и международного сотрудничества в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности;

9) распространение передовых научных знаний, методологии и применяемых стандартов качества научных исследований и разработок в области социально-экономических наук;

10) обеспечение связи научных исследований с образовательным процессом путем широкого привлечения научно-педагогических работников, студентов и аспирантов к научно-исследовательской работе, выполнению научно-технических, опытно-конструкторских, технологических, исследовательских и экспертно-аналитических работ, оказанию экспертных, аналитических, информационных, консалтинговых услуг, а также развитие их научного творчества;

11) осуществление инновационной деятельности, создание инновационной инфраструктуры, способствующей коммерциализации результатов исследований и разработок, а также развитию инновационного предпринимательства.

93. Для выполнения задач в области научной, научно-технической и инновационной деятельности университет:

1) ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований и планы научных работ;

2) проводит фундаментальные и прикладные научные исследования в порядке выполнения ежегодного плана фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с государственным заданием, а также обеспечивает необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

3) принимает активное участие в конкурсах на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, оказание экспертных, аналитических, информационных, консалтинговых услуг и выделение грантов, которые проводятся в рамках реализации

федеральных целевых, отраслевых, ведомственных и иных программ, а также в рамках деятельности российских, зарубежных и международных организаций и фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности;

4) оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь органам государственной власти, органам местного самоуправления и организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок университета;

5) выполняет заказы на проведение научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, оказание экспертных, аналитических, информационных, консалтинговых услуг для юридических и (или) физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

6) распространяет новейшие достижения науки, осуществляет на современном полиграфическом уровне издательскую деятельность, в том числе путем привлечения иных издательств, включая электронные средства массовой информации, профессиональный отбор рукописей книг и статей работников университета для издания, подготовку научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции по результатам проведенных в университете исследований с целью их издания;

7) поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу, а также внедряет новые информационные технологии;

8) привлекает к научной и научно-технической деятельности зарубежных ученых и специалистов;

9) организует и проводит научные конференции, симпозиумы, конгрессы, семинары, лекции, мастер-классы, круглые столы, а также другие научные мероприятия (в том числе с участием зарубежных специалистов).

94. В университете реализуется программа "Научный фонд Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики", направленная на поддержку инициативных научных исследований, выполняемых на грантовой основе.

95. В целях поддержки интеграции научных исследователей в мировое академическое сообщество и обеспечения участия в научной, научно-технической работе университета зарубежных исследователей и специалистов в университете функционируют целевые программы,

создаются научные, научно-технические и другие структурные подразделения.

96. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической, экспертной и аналитической деятельности, а также развитию предпринимательства.

Инновационная деятельность университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

97. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности. Исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, принадлежит университету, если иное не установлено условиями предоставления субсидии.

98. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, экспертно-аналитической, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

99. Университет вправе самостоятельно осуществлять в установленном им порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не подпадают под действие международных договоров Российской Федерации о взаимном признании или которые получены в иностранных образовательных организациях, не входящих в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации, утвержденный Правительством Российской Федерации, в целях организации приема на обучение в университет и доступа к осуществлению в университете профессиональной деятельности лиц, имеющих такое иностранное образование и (или) иностранную квалификацию. Университет представляет в национальный информационный центр, осуществляющий информационное обеспечение

признания в Российской Федерации иностранного образования и (или) иностранной квалификации, информацию об установленном университетом порядке признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

VI. Информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности Правительства Российской Федерации

100. Университет осуществляет информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности Правительства Российской Федерации в соответствии с тематикой фундаментальных и прикладных научных исследований, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также по поручениям Правительства Российской Федерации и в порядке инициативной подготовки аналитических записок, рекомендаций и проектов документов.

101. Приоритетными направлениями для университета являются проведение научных исследований и информационно-аналитических разработок, осуществляемых в соответствии с поручениями Правительства Российской Федерации, включающих в том числе подготовку рекомендаций и предложений по вопросам экономической, социальной, правовой, образовательной, культурной, научно-технической, инновационной, инвестиционной, внутренней и внешней политики, а также участие в разработке проектов нормативных правовых актов и подготовке информационно-аналитических материалов.

VII. Экономика университета

102. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности университета.

103. Имущество университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за университетом, может быть

отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

104. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за университетом и приобретенное университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

105. Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

106. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за университетом Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенного университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

107. По обязательствам университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества университета, на которое в соответствии с пунктом 106 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества университета.

108. Источниками формирования имущества университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) имущество, приобретенное университетом за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 4) имущество, полученное университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

109. Финансовое обеспечение деятельности университета осуществляется за счет:

- 1) субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за университетом на праве оперативного управления или приобретенного университетом за счет

средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) субсидии на осуществление капитальных вложений;

4) грантов в форме субсидий, предоставляемых из федерального бюджета;

5) средств, получаемых от приносящей доход деятельности университета;

6) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

8) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

9) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

10) средств, полученных от сдачи в аренду имущества университета;

11) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными, хозяйственными и иными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах университета;

12) средств иных источников, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

110. Недвижимое имущество, закрепленное за университетом или приобретенное университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

111. Университет владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

Университет без согласия Федерального агентства по управлению государственным имуществом не вправе распоряжаться недвижимым имуществом (особо ценным движимым имуществом), закрепленным за ним Агентством или приобретенным университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, закрепленным за университетом на праве оперативного управления, университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

112. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

113. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

114. Университет вправе с согласия Федерального агентства по управлению государственным имуществом вносить недвижимое имущество, закрепленное за университетом Агентством, или приобретенное университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у университета особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

115. Университет вправе без согласия Федерального агентства по управлению государственным имуществом с уведомлением Министерства образования и науки Российской Федерации быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в

практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программы для электронных вычислительных машин, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат университету (в том числе совместно с другими лицами).

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

116. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

117. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников университета в порядке, установленном ученым советом университета.

118. Университет вправе учреждать и выплачивать стипендии, специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

119. Университет вправе формировать в составе своего имущества фонды, самостоятельно определяя условия их использования в соответствии с целями деятельности университета.

120. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до филиалов в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 28 настоящего устава, за счет субсидий, предоставляемых из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять благотворительную деятельность;

9) принимать участие в международной научной, научно-технической, инновационной, экспертной и аналитической деятельности, а также развивать международное научное и научно-техническое сотрудничество;

10) принимать участие в совместных научно-образовательных проектах, научных исследованиях и разработках, научных, научно-технических программах и проектах с российскими, зарубежными и международными организациями;

11) привлекать к научной, научно-технической, инновационной, экспертной, аналитической и образовательной деятельности зарубежных ученых и специалистов;

12) публиковать результаты научных исследований и разработок самостоятельно, а также с привлечением иных партнеров;

13) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

121. Доходы, полученные университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

122. Стоимость обучения по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального и высшего образования устанавливается ректором университета на основании решения ученого совета университета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Стоимость обучения по дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых университетом, устанавливается ректором университета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

123. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом "О бухгалтерском учете" и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

124. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности университета и утверждении аудиторской организации принимает наблюдательный совет университета.

125. Ежегодно университет публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в установленном порядке.

126. Должностные лица университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

127. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Работники университета

128. В университете предусматриваются следующие категории работников:

1) основной персонал, к которому относятся работники, выполнение трудовых обязанностей которых непосредственно связано с реализацией университетом деятельности, направленной на достижение целей его создания, в том числе:

а) руководство университета;

б) научно-педагогические работники, а именно:

педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу;

научные работники (включая руководителей научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделений и их заместителей);

в) педагогические работники;

г) экспертно-аналитический персонал (работники, занимающие должности экспертов и аналитиков в научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделениях);

2) прочий персонал, к которому относятся работники, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

129. Работники университета участвуют в управлении университетом в форме участия в его органах управления.

130. Работники университета обеспечивают размещение информации о своих достижениях, связанных с осуществлением образовательной, научной и иных видов деятельности в университете, на сайте в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

131. Заслуженным научно-педагогическим работникам университета может быть присвоено почетное звание (статус) ординарного профессора Высшей школы экономики в соответствии с локальными нормативными актами университета.

132. Университет вправе присваивать выдающимся научно-педагогическим работникам звание почетного профессора Высшей школы экономики, почетное звание (статус) именного профессора, статус профессора-исследователя и иные почетные звания (статусы) в соответствии с локальными нормативными актами университета.

133. Работникам университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

IX. Виды локальных нормативных актов университета

134. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

135. Деятельность университета регламентируется приказами, распоряжениями, протокольными решениями, положениями, правилами, регламентами, инструкциями и иными видами локальных нормативных актов.

136. Локальные нормативные акты принимаются органами управления университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

137. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся университета, за исключением обучающихся по основным образовательным программам, принимаются с учетом мнения студенческого совета, представительных органов обучающихся (при наличии таких представительных органов), а затрагивающие права работников университета в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, - с учетом мнения представительных органов работников университета (при наличии таких представительных органов).

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам, принимаются с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей.

138. Ученый совет университета, ученые советы факультетов, факультетов, подразделений и педагогический совет лицея в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся университета, перед принятием решения о принятии этого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческий совет, а при принятии локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся по основным общеобразовательным программам, - в совет обучающихся и совет родителей.

Проекты локальных нормативных актов направляются в соответствующие советы, при создании таких советов в университете по инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся по основным общеобразовательным программам.

139. Студенческий совет, совет обучающихся или совет родителей не позднее чем через 5 учебных дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору университета мотивированное мнение в отношении этого проекта в письменной форме.

140. В случае если студенческий совет, совет обучающихся или совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение в отношении этого проекта не поступило в указанный в пункте 139 настоящего устава срок, соответствующий орган управления университета принимает локальный нормативный акт.

141. В случае если мотивированное мнение студенческого совета, совета обучающихся или совета родителей в отношении проекта локального нормативного акта не содержит согласия с этим проектом либо содержит предложения, касающиеся его совершенствования, соответствующий орган управления университета вправе полностью или частично согласиться с указанным мнением и внести изменения в проект этого локального нормативного акта либо не согласиться с указанным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

142. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников университета по сравнению с установленным законодательством об образовании и трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене университетом.

Х. Порядок реорганизации и ликвидации университета

143. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

144. Движимое и недвижимое имущество университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое и недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными

законами не может быть обращено взыскание по обязательствам университета, передается ликвидационной комиссией учредителю в установленном порядке.

145. При реорганизации университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы, касающиеся личного состава, передаются правопреемнику, а при ликвидации - в архив на хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

146. Ликвидация считается завершенной, а университет - прекратившим существование с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

147. При ликвидации университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

Копия верна.

Подлинник настоящего постановления Правительства Российской Федерации находится на хранении в Департаменте делопроизводства и архива Правительства Российской Федерации.

Начальник отдела Департамента
делопроизводства и архива
Правительства Российской Федерации

И.Пушилина

« 9 » февраля 2016 г.



и
тридцать листов.



Наг. отдела
08.02.2016

Министерство внутренних дел Российской Федерации
Федеральное бюро регистрации документов
16 ФЕВ 2016
7027739630401
6167746438690
СПЕЦИАЛИСТ 1 РАЗР
МАКБЕВА Л.И.



Город Москва

Двадцать седьмого июля две тысячи шестнадцатого года

Я, Тарасова Любовь Александровна, нотариус города Москвы, свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.

Мною, лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия, разъяснено, что при свидетельствовании верности копии документа не подтверждается законность содержания документа и соответствие изложенных в нем фактов действительности.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано по тарифу

Нотариус

1-2038
Тарасова Л.А.

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью

28 листов.
Подпись

GOVERNMENT OF THE RUSSIAN FEDERATION**RESOLUTION No. 56****dated February 1, 2016****WITH RESPECT TO FEDERAL STATE AUTONOMOUS
EDUCATIONAL INSTITUTION FOR HIGHER EDUCATION
NATIONAL RESEARCH UNIVERSITY HIGHER SCHOOL OF
ECONOMICS**

The Government of the Russian Federation hereby resolves:

1. To rename:

the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher professional Education National Research University Higher School of Economics to Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Education National Research University Higher School of Economics;

the Nizhny Novgorod campus of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics to the Nizhny Novgorod campus of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Education National Research University Higher School of Economics;

the Perm campus of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics to the Perm campus of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Education National Research University Higher School of Economics;

the Saint Petersburg campus of the Federal State Autonomous Educational

Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics to the Saint Petersburg campus of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Education National Research University Higher School of Economics;

2. To approve the attached Charter of National Research University Higher School of Economics;

3. To recognize the following paragraphs as null and void:

paragraph 4 of Resolution of the Government of the Russian Federation dated December 23, 2010, No. 1109 "On the establishment of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics" (*Sobraniye zakonodatelstva Rossiskoy Federatsii*, 2011, No. 3, Article 539);

paragraph 2 of amendments to Resolution of the Government of the Russian Federation dated December 23, 2010, No. 1109, approved per Resolution of the Government of the Russian Federation dated January 31, 2012, No. 53 "On amendments to Resolution of the Government of the Russian Federation dated December 23, 2010, No. 1109" (*Sobraniye zakonodatelstva Rossiskoy Federatsii*, 2012, No. 15, Article 1776);

paragraph 3 of amendments to acts of the Government of the Russian Federation as approved by Resolution of the Government of the Russian Federation dated August 15, 2012, No. 835 "On amendments to acts of the Government of the Russian Federation" (*Sobraniye zakonodatelstva Rossiskoy Federatsii*, 2012, No. 34, Article 4751);

paragraph 2 of amendments to the Charter of the Federal State-funded Institution for Higher Professional Education Financial University under the Government of the Russian Federation, the Charter of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics, and the Charter of the Federal State-funded Institution for Higher Professional Education Ilya Glazunov Russian Academy of Painting, Sculpture and Architecture, as approved by Resolution of

the Government of the Russian Federation dated January 16, 2014, No. 33 "On amendments to the Charter of the Federal State-funded Institution for Higher Professional Education Financial University under the Government of the Russian Federation, the Charter of the Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics, and the Charter of the Federal State-funded Institution for Higher Professional Education Ilya Glazunov Russian Academy of Painting, Sculpture and Architecture" (*Sobraniye zakonodatelstva Rossiskoy Federatsii*, 2014, No. 4, art. 381);

paragraph 1 of amendments to the acts of the Government of the Russian Federation, as approved by Resolution of the Government of the Russian Federation dated March 29, 2014, No. 252 "On amendments to certain acts of the Government of the Russian Federation" (*Sobraniye zakonodatelstva Rossiskoy Federatsii*, 2014, No. 14, Article 1642).

Head of the Government of
the Russian Federation
D. MEDVEDEV

Seal:

Executive Office of the Government of the Russian Federation
Department of Record Keeping and Archiving No. 1
Government of the Russian Federation

APPROVED
by Resolution No. 56 of the Government of
the Russian Federation

CHARTER
of
National Research University
Higher School of Economics

I. General provisions

1. National Research University Higher School of Economics (hereinafter, the "University") is a unitary non-profit organisation, established for carrying out educational, academic, social and cultural functions.

2. The Russian Federation is the founder and owner of the University's property.

The Government of the Russian Federation exercises functions and powers as the University's founder on behalf of the Russian Federation.

Certain functions and powers on the part of the founder are performed by the Ministry of Education and Science of the Russian Federation and the Federal Agency for State Property Management, pursuant to the delegation of functions and powers as established by this Charter.

The Federal Agency for State Property Management exercises functions and powers as the owner of property allocated to the University on behalf of the Russian Federation in compliance with Russian legislation.

As per the laws of the Russian Federation, the exercise of control over the University's operations is carried out by the Government of the Russian Federation, the Ministry of Education and Science of the Russian Federation, and the Federal Agency for State Property Management.

3. The Government of the Russian Federation exercises the following functions and powers as the University's founder:

- 1) approving the University's Charter, including amendments thereto;
- 2) approving resolutions on the appointment of members to the University's

Supervisory Board or early termination of their powers;

3) appointing the University's Rector, concluding and terminating the employment agreement with him/her, and dismissing the Rector from office as per situations stipulated by Russian law;

4) approving state assignments for state services (works) (hereinafter, "State Assignments") within the scope of the University's main activities as pursuant to this Charter;

5) nominating a candidate for the position of the University President to the University's Academic Council, as well as concluding and terminating the employment agreement with the President elected by the Academic Council under the procedure established by this charter;

6) submitting proposals to the Supervisory Council on:

- amendments to the University's Charter;
- reorganisation or dissolution of the University;

7) adopting decisions in regards to the reorganisation and dissolution of the University, changing the status thereof, and establishing, renaming and dissolving the University's campuses as per established procedure;

8) confirming transfer deeds, appointing a dissolution committee and approving the interim or final liquidation balance sheet;

9) promoting research and the use of modern educational technologies at the University;

10) establishing an action plan for the University's development;

11) exercising other functions and powers as the University's founder as stipulated by Russian legislation and this Charter.

4. The Government of the Russian Federation may delegate its powers as stipulated by Clause 3 hereof to federal executive authorities in accordance with the procedures established by Russian legislation.

5. The Ministry of Education and Science of the Russian Federation carries out the following functions and powers as the University's founder:

1) preparing state assignments for the University in accordance with its core

activities stipulated by the Charter, as well as submitting such assignments to the Government of the Russian Federation for approval;

2) defining the procedure for preparing and approving plans for the University's financial and economic operations as per the requirements of the Ministry of Finance of the Russian Federation;

3) defining the procedure for preparing and approving reports on the University's performance and the use of the government-owned property allocated to the University as per the general requirements of the Ministry of Finance of the Russian Federation;

4) submitting proposals with respect to the establishment or dissolution of the University's campuses, as well as the opening or closing of its representative offices, to the University Supervisory Council;

5) defining types of valuable movable assets.

6. The Federal Agency for State Property Management exercises the following functions and powers as the University's founder:

1) approving resolutions on interested party transactions involving the University's property (if the interested parties represent the majority of members of the Supervisory Council);

2) reviewing and approving resolutions regarding the adoption of the Rector's proposals for transactions involving the University's property in cases stipulated in paragraph 111 hereof;

3) submitting proposals for the withdrawal of the property allocated to the University for the purpose of operational management to the Supervisory Council;

4) drawing up and approving lists of valuable movable property allocated to the University by the Federal Agency for State Property Management or acquired by the University using funds provided by its founder for the acquisition of such property, as well as introducing amendments to such lists;

5) drawing up and approving lists immovable property allocated to the University by the Federal Agency for State Property Management or acquired by the University using the funds provided by the founder for the acquisition of such

property, as well as introducing amendments to such lists.

7. The Administrative Directorate of the President of the Russian Federation provides financial support to the University for the performance of state assignments approved by the Government of the Russian Federation, with due consideration given to the costs for maintenance of immovable property and valuable movable property allocated to the University by the Federal Agency for State Property Management, or acquired by the University using the funds provided by its founder for the acquisition of such property, as well as taking property tax payments into account (e.g., payments for land plots, financial support in the form of grants and for special-purpose federal and regional programmes). The Administrative Directorate of the President of the Russian Federation also allocates subsidies to the University for other purposes in accordance with established procedure.

8. The University was established pursuant to Resolution No.917 "On the establishment of the Higher School of Economics" dated November 27, 1992, as the Higher School of Economics under the Ministry of Science, Higher Education and Technology of the Russian Federation.

Pursuant to Resolution No.839 of the Government of the Russian Federation "On research and educational institutions subordinate to the Ministry of Economy of the Russian Federation" dated July 16, 1994, the Higher School of Economics under the State Committee of the Russian Federation for Higher Education was renamed as Higher School of Economics under the Ministry of Economy of the Russian Federation and the State Committee of the Russian Federation for Higher Education.

Pursuant to Resolution No.189 of the Ministry of General and Professional Education of the Russian Federation "On renaming the Higher School of Economics to the Higher School of Economics (State University)" dated October 10, 1996, the Higher School of Economics was renamed as Higher School of Economics (State University) under the Ministry of Economy of the Russian Federation and the Ministry for General and Professional Education of the Russian

Federation.

Pursuant to Resolution No.1162 of the Government of the Russian Federation "On dissolution and reorganisation of educational institutions formerly subordinate to abolished federal executive agencies" dated September 12, 1997, the Higher School of Economics (State University) under the Ministry of Economy of the Russian Federation and the Ministry for General and Professional Education of the Russian Federation was transformed into State University Higher School of Economics under the Ministry of Economy of the Russian Federation and the Ministry for General and Professional Education of the Russian Federation.

Pursuant to Resolution No. 257 of the Ministry of Economic Development and Trade of the Russian Federation dated October 12, 2005, the State Educational Institution for Higher Professional Education State University – Higher School of Economics under the Ministry of Economic Development and Trade of the Russian Federation and the Ministry of Education of the Russian Federation was renamed as State Educational Institution for Higher Professional Education State University – Higher School of Economics.

Pursuant to Resolution No.1177-p of the Government of the Russian Federation dated August 12, 2008, the State Educational Institution of Higher Professional Education State University – Higher School of Economics was assigned to the jurisdiction of the Government of the Russian Federation.

Pursuant to Resolution No. 1613-p of the Government of the Russian Federation dated November 2, 2009, the State Educational Institution for Higher Professional Education State University – Higher School of Economics received the status of "National Research University".

Pursuant to Resolution No.1109 of the Government of the Russian Federation "On establishment of the Federal State Autonomous Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics" dated December 23, 2010, the Federal State Autonomous Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics was established through changing the legal status of the existing State

Educational Institution for Higher Professional Education State University – Higher School of Economics.

Pursuant to Resolution No. 56 of the Government of the Russian Federation “On the Federal State Autonomous Institution for Higher Education National Research University Higher School of Economics” dated February 1, 2016, the Federal State Autonomous Institution for Higher Professional Education National Research University Higher School of Economics was renamed as Federal State Autonomous Institution for Higher Education National Research University Higher School of Economics.

9. The University's operations are governed by the Constitution of the Russian Federation, federal constitutional laws, federal laws, decrees issued by the President of the Russian Federation and the Government of the Russian Federation, and other regulations valid within the territory of the Russian Federation, as well as this Charter.

10. The University constitutes a legal entity from the date of its state registration.

The University may acquire and exercise civil rights, incur obligations and act as a plaintiff and defendant in court.

The University may open accounts in credit institutions, as well as personal accounts in territorial bodies of the Federal Treasury.

The University possesses a round seal bearing its full name and the coat of arms of the Russian Federation, along with a stamp, letterheads, and other such requisites and trademarks.

11. The full official name of the University is: National Research University Higher School of Economics.

Abbreviated name: HSE.

12. The University is located in Moscow.

13. The University ensures all conditions (e.g., social, cultural, sports, recreational and healthcare infrastructure) necessary for learning, professional activities, expert and analytical work, research and experimental solutions,

experimental and technological assignments, innovations, creative development and healthcare of students, academic staff and other University staff.

14. The University may act as a party to other legal entities, including foreign legal entities, in compliance with the procedures established by Russian law. In particular, the University may contribute cash or other property to the Charter (joint-stock) capital of other legal entities, or otherwise transfer property to other legal entities as a founder or member of such organisations.

15. The University may act as a founder (or co-founder) of mass media outlets, including scientific journals, which engage in the distribution of the University staff's accumulated scientific and educational experience on both a national and international levels.

16. Establishment and operation of any organisational structures of political parties, socio-political and religious movements and organisations (associations) within the University is not permitted.

The activities of social organisations at the University are subject to procedures established by Russian legislation.

17. The University ensures protection of information constituting state secrets, as well as other types of classified information and data, in compliance with the obligations vested with the University and within the scope of its competencies.

18. The University carries out and endorses activities required for the mobilisation of training, civil defence, disaster prevention and response, as pursuant to Russian law.

19. The University ensures the acquisition, storage, tracking and use of archived documents, which are produced during the course of its operations, as pursuant under Russian law.

20. Before approving amendments to the Charter, the University Supervisory Council must consider any proposals of the Government of the Russian Federation or the Rector of the University with respect to such amendments in accordance with established procedure.

21. The University ensures that all employees and students are familiarised

with the its Charter. The Charter's text is available on the University's corporate portal (website) on the Internet (hereinafter, "Internet" or "website").

22. Through its corporate portal (website), the University sets up and supports forums, online front offices, and other services and data channels for maintaining communication between University staff, students and other consumers of educational services.

23. The University ensures the development and support of foreign language versions of its corporate portal (website) in line with its academic, research and expert analysis activities. Furthermore, information may be published in the official languages of republics of the Russian Federation and (or) in foreign languages. The English version of the corporate portal (website) is the core version for the purposes of the University's international operations.

24. The University engages in educational outreach and awareness-raising activities in all fields of study consistent with its academic, research and expert analysis activities. In this respect, the University shall set up and maintain academic portals (websites), initiate its own online projects and/or take part in online projects initiated by other legal entities and/or individuals.

25. The University organises educational and popular science events in order to develop the intellectual and cultural urban environment. In addition, it takes active part in projects that aim at transforming the urban landscape.

The University also engages in social activities aimed at providing legal and psychological assistance to disadvantaged and low-income citizens, as well as takes part in events focused on identifying and rectifying city-specific problems.

II. Scope, goals and types of University activities

26. The scope of University activities includes:

1) producing qualified specialists through higher and vocational professional education programmes in line with the needs of government and society, as well as satisfying the demands of individual students with respect to their intellectual,

cultural and ethical development;

2) ensuring favourable conditions for academic staff to work on post-doctoral theses, as well as for persons affiliated with the University so that they can work on doctoral theses without being admitted to academic staff training programmes;

3) implementing core and continuing programmes for secondary and vocational education;

4) carrying out research and development, scientific, experimental and technological works, expert reviews, analytical, information and consulting services, and disseminating up-to-date scientific knowledge throughout Russian society (e.g., among Russian professional communities and organizations);

5) providing information, analytical and expert support to the Government of the Russian Federation;

6) providing research, methodological and staffing support in order to foster the advancement of science and education in the Russian Federation;

7) engaging in innovation-focused activities and creating innovative infrastructure able to facilitate the commercialisation of research and development, scientific, experimental and technological works, expert reviews, analytical, information and consulting services, as well as develop entrepreneurship;

8) promoting the integration of educational and research programmes with the global scientific and educational community, as well as fostering international collaboration in education, research technologies, innovations and other activities in accordance with the laws of the Russian Federation and international treaties;

9) providing expert review of draft laws, strategic and policy documents of the Russian Federation within the University's areas of focus;

10) ensuring practical application of the University's intellectual property, including its commercialisation;

11) providing military training for University students in compliance with Russian legislation;

12) exercising intellectual property rights with respect to property produced in the course of research, development, experimental and technological work,

including the practical application of such property;

27. The main goals of the University are as follows:

- 1) to meet the demands of the state and society for highly qualified specialists with higher education;
- 2) to ensure the University's competitive advantage as compared with leading foreign educational and research centres;
- 3) to foster the integration of Russian education and science into the international scientific and educational community;
- 4) to disseminate scientific and educational best practices, both foreign and those developed and accumulated at the University;
- 5) to conduct research and development projects at the request of legal entities and individual clients on the basis of independent contractor agreements;
- 6) to ensure the comprehensive modernisation of higher education;
- 7) to foster a favourable environment for the University's students and employees to realize their intellectual and creative potential (e.g., sports, recreational and healthcare infrastructure within student facilities, recreation centres and guesthouses based out of University property);
- 8) writing, publishing and dissemination of textbooks, study guides and scientific monographs.

28. The University's core areas of focus within the framework of state assignments, as prescribed by the Ministry of Education and Science of the Russian Federation and approved by the Government of the Russian Federation, are as follows:

- 1) educational activities, including the implementation of higher education and secondary vocational programmes, core and continuing general education programmes, and vocational programmes;
- 2) research activities;
- 3) information analysis and provision of expert support to the Government of the Russian Federation.

29. The University may engage in income-generating activities (specified

herein) only to the extent they are in line with the institution's founding goals and facilitate their attainment. Such income-generating activities include:

- 1) paid educational services in accordance with the laws of the Russian Federation;
- 2) research projects beyond the scope of state assignments;
- 3) research and experimental development, technical design work and engineering, and pilot projects;
- 4) creation and maintenance of intellectual property rights and designations;
- 5) analytical works, patentable research, development and use of intellectual property, and the issue of licenses to use and withdraw intellectual property rights and designations;
- 6) methodology-related education and research projects in the fields of study offered at the University;
- 7) in accordance with established procedure and cases specified by federal laws, make contributions to the Charter capital of companies or the joint-stock capital of partnerships as their founder (participant):
 - in cash, unless otherwise specified by the terms and conditions for the provision of funds and other assets, except valuable movable property allocated to the University by its founder or acquired by the University using the funds designated by its founder for the acquisition of such property, as well as immovable property;
 - intellectual property rights (software, databases, inventions, utility models, industrial designs, selection products, topologies of integrated circuits, trade secrets (know-how), etc., owned by the University on the basis of exclusive rights (including in co-ownership with other parties));
- 8) creating and maintaining databases on economic, social and other matters, as well as processing data and preparing analytical reviews in line with the University's areas of focus;
- 9) rendering services with respect to the publication of educational, teaching and learning and research materials, including various types of audio-visual

materials (e.g., textbooks, teaching and learning materials, monographs, preprints and other printed matter, lectures, information, analytical, statistical and other materials);

10) translating educational, teaching and learning, and research materials, including various types of audio-visual materials (e.g., textbooks, teaching and learning materials, monographs, preprints and other printed matter, lectures, information, analytical, statistical and other materials) into Russian and (or) other languages;

11) selling printed, educational, teaching and learning, and research materials, including various types of audio-visual materials (e.g., textbooks, teaching and learning materials, monographs, preprints and other printed matter, as well as lectures, information, analytical, statistical and other materials);

12) producing and selling software, databases and phonograms on various types of media;

13) developing and selling applied and systemic software packages, as well as maintaining software and hardware systems;

14) rendering services related to the organisation and holding of exhibitions, presentations, business meetings, roundtable discussions, conferences, symposiums, competitions and other similar events, as well as providing support for research and learning exchange programmes and ensuring the mobility of academic staff, researchers and students both at the national level and internationally;

15) rendering information, expert, analytical, consulting, advisory, legal, bibliographical, marketing, audit, methodological, publishing, engineering, agency, research and technical services, along with academic methodological services;

16) selling goods (e.g., food, stationery, souvenirs and promotional materials) acquired and/or produced by the University;

17) rendering advertising services through the University's website, as well as in media materials edited by the University;

18) rendering services related to culture, education, sports and recreation,

medical care and leisure activities held within and outside of the University's premises for staff and students;

19) holding cinema and video screenings;

20) rendering operational, utility, business, administrative and telecommunication services to tenants and residents of the University's dormitories, guesthouses and apartment buildings;

21) rendering catering services, including dining halls and cafeterias;

22) rendering services for educational tourism and the organisation of summer and winter schools, as well as accommodation services;

23) providing automotive transport services;

24) providing accommodation and utility services in dormitories, guesthouses and apartment buildings to individuals;

25) providing tour guide services;

26) providing copying, duplicating, art, decorating and design services;

27) providing access to libraries and archives to employees and students of the University, and other persons;

28) performing expert reviews of textbooks, study guides, and other teaching and learning materials, as well as academic, research and educational projects and programmes;

29) rendering records management and intermediary services (including agency services);

30) selling services and products created by the University's students and (or) subdivisions;

31) carrying out tests, maintenance and repairs of appliances, equipment and other technical equipment used by the University;

32) creating and maintaining units responsible for repairs of machines and equipment, including services required for tests, modernisation, assembly, repairs and technical maintenance of various kinds of equipment, machines and products;

33) managing archives for documents about the University, as well as its employees and students;

- 34) carrying out development projects in the fields related to the University's educational and research activities, as well as producing advanced technical equipment and other items;
- 35) organising youth, tourist, sports and recreational camps, including the sale of holiday packages and provision of therapeutic services;
- 36) providing telecommunication services in such areas as information and telecommunication systems, telematics and data transmission, Internet connection for University staff and students, and other persons at the institution as part of academic and research activities, website design, development and support, preparation of materials for Internet sessions and video-conferences, as well as multimedia support for information projects;
- 37) broadcasting services and reception of television and radio programmes;
- 38) acting as client, property developer and technical customer according to the urban planning legislation of the Russian Federation;
- 39) engaging in investment and urban development;
- 40) performing launch and set-up operations, maintenance works and ongoing (capital) repairs of engineering networks, communication networks, signal systems and video-monitoring;
- 41) engaging in innovation-oriented initiatives, commercialisation of academic and (or) research and technical deliverables, as well as circulation and adoption of research and technical projects, inventions and rationalization proposals;
- 42) developing, supplying, launching and maintaining hardware and software, as well as providing operating time;
- 43) developing models, trademarks and service marks design projects;
- 44) organising procedures for the use of restricted information and state secrets, as well as performing maintenance and on-going repairs of restricted data protection systems and information constituting secrets (e.g., ciphering (cryptographic) services, etc.);
- 45) organising theatrical and entertainment events, concerts, and other stage

performances;

- 46) conducting special assessments of working conditions;
- 47) rendering services for labour protection to third parties:
providing occupational safety services or expert review for employers, whose staff composition does not exceed 50 persons;
- providing occupational safety training to employers and staff members;
- 48) providing employment assistance to students and alumni;
- 49) engaging in activities related to tests, measurements, standardisation and certification of products and services, as well as ecological certification and other environmental activities;
- 50) leasing property independently managed by the University;
- 51) engaging in activities related to architecture, technical engineering, 3-D, graphic and other types of project design.

30. Activities subject to licensing under Russian law may be performed by the University only after required licenses are acquired in due time. The University's right to engage in licensable types of activities shall be terminated upon the expiry of a given license.

31. The University arranges the provision of medical services for its students and staff, including healthcare and preventive actions, as stipulated by Russian law.

32. The main goals, objectives and activities aimed at improving the University's performance shall be spelled out in its development programme, as well as approved in accordance with established procedure.

III. The University's structure

33. The University may independently shape its institutional structure, unless otherwise specified by federal legislation.

The University independently establishes its staffing table based on the scope and mode of its educational programmes, services and works. In turn, the

University determines the number of staff for each of its subdivisions, hires and appoints employees, concludes and terminates employment agreements, and assigns job duties.

34. The University's structure comprises various structural units, which carry out educational (academic), research, expert, analytical, and other activities (e.g., campuses, representative offices, academies, divisions, faculties, institutes, research centres and institutes, centres for shared use of research equipment, construction bureaus, administrative offices, centres, departments, schools, preparatory units, colleges, lyceums, research, technical and research, experimental development, technological, expert, analytical, consulting, innovative, methodological and academic and methodological subdivisions, laboratories, (including international, learning and practical workshops), business incubators, clinics, learning and practical facilities, training areas, learning and practical research bases, learning and demonstration centres, libraries, typographies, museums, sports clubs, theatres, sport and recreational facilities, fitness centres, dormitories, guesthouses, boarding schools, psychological and social-pedagogical services facilitating students' social adaptation and rehabilitation, military training centres and other units and subdivisions, as provided for in the University's bylaws).

35. The University's separate subdivisions do not constitute legal entities.

The legal status, functions and powers of the University's subdivisions are defined by respective regulations, which are approved in accordance with the procedures established by this Charter.

36. Campuses and representative offices of the University do not constitute legal entities and operate on the basis of this Charter and respective constituent regulations as approved as per the procedures established by the Charter.

The University's campuses are established and dissolved, and representative

The University's representative offices may not provide educational services.

37. The University has the following affiliated campuses:

1) Nizhny Novgorod campus of National Research University Higher School of Economics.

The abbreviated name: HSE Nizhny Novgorod.

Address: 30 Sormovskoye Shosse, Nizhny Novgorod, 603014.

2) Perm campus of National Research University Higher School of Economics.

The abbreviated name: HSE Perm.

Address: 38 Studencheskaya Ulitsa, Perm, 614070.

3) Saint Petersburg campus of National Research University Higher School of Economics.

The abbreviated name: HSE Saint Petersburg.

Address: 16 Soyuz Pechatnikov Ulitsa, Saint Petersburg, 190008.

IV. University management and work organization

38. The University has been established as an autonomous entity. In other words, it is free to engage in educational, research, administrative, financial and economic activities, as well as develop and approve internal regulations in accordance with the laws and other regulations of the Russian Federation and this Charter.

39. The University is managed in compliance with Russian legislation and this Charter on the basis of both individual and collective leadership.

40. The University's governing bodies include its Supervisory Council, Conference of University Staff and Students, Academic Council, Presidium of the Academic Council, Rector and Board of Trustees.

41. The Supervisory Council is the University's collective management body. The number of members admitted to the Supervisory Council is determined by the Government of the Russian Federation.

The Supervisory Council is comprised of representatives of the Government of the Russian Federation, the Federal Agency for State Property Management, and the public, including distinguished persons known for their achievements in respective areas.

Representatives of other government authorities, local self-government bodies and the University's staff join the Supervisory Council. Representatives of government authorities and local self-government bodies on the Supervisory Council may not exceed one third of its total members. Furthermore, representatives of the Government of the Russian Federation must account for no less than one half of representatives of government authorities and local self-government bodies.

University staff cannot exceed one third of total Supervisory Council members.

The term of office on the Supervisory Council is 5 years.

42. Appointment of Supervisory Council members or early termination of their powers is within the powers of the Government of the Russian Federation pursuant to Russian legislation. The University may nominate representatives of its staff approved by the Academic Council to be appointed to the Supervisory Council by the University's founder. Furthermore, it may propose early termination of powers of Supervisory Council members appointed from University staff.

43. The powers of a Supervisory Council member may be terminated prematurely in the case of the following:

- 1) at the request of a Supervisory Council member;
- 2) inability of a Supervisory Council member to perform his/her duties due to health reasons or absence from the University's location for 4 months;
- 3) should the Supervisory Council member in question face criminal prosecution.

44. The powers of a Supervisory Council member who is a representative of a government agency and employed by such an agency may also be prematurely

terminated:

- 1) in case of early termination of employment;
- 2) at the request of a government agency.

45. The Chair of the Supervisory Council is elected by a simple majority of members for entire term of office of the Supervisory Council.

A representative of University staff cannot be elected as Chair of the Supervisory Council.

46. The Supervisory Council considers:

- 1) proposals presented by the Government of the Russian Federation or the Rector of the University on amendments to this Charter;
- 2) proposals of the Ministry of Education and Science of the Russian Federation or the Rector of the University concerning the establishment or dissolution of the University's affiliated campuses, as well as the opening or closing of its representative offices;
- 3) proposals of the Government of the Russian Federation or the Rector of the University concerning the reorganisation or dissolution of the University;
- 4) proposals of the Federal Agency for State Property Management or the Rector of the University concerning the withdrawal of property allocated to the University under operational management;
- 5) proposals of the Rector with respect to the University's participation in other legal entities, including contributions of cash or other property to the Charter (joint-stock) capital of such entities or other transfers of such property to any other legal entities as their founder or member;
- 6) draft plans for the University's financial and economic operations;
- 7) the Rector of the University shall:
 - introduce draft reports on the University's operations, use of its property, and execution of financial and economic plans;
 - introduce annual financial statements;
- 8) the Rector's proposals on transactions with property that the University is not authorised to dispose of independently, as pursuant under Russian legislation;

- 9) the Rector's proposals concerning major transactions;
- 10) the Rector's proposals concerning related party transactions;
- 11) the Rector's proposals concerning the selection of credit organisations where the University may open bank accounts;
- 12) audits of the University's annual accounts and approval of providers of audit services.

47. The Supervisory Council provides recommendations on matters specified in paragraphs 1 - 4 and 8 of Clause 46 hereof. After reviewing recommendations given by the Supervisory Council, the Government of the Russian Federation makes decisions on matters stipulated by paragraphs 1 - 3 of Clause 46 of this Charter (with the exception of matters concerning the opening and closing of the University's representative offices), while the Federal Agency for State Property Management makes decisions on matters stipulated in paragraphs 4 and 8 of Clause 46 of the Charter.

The Supervisory Council passes resolutions on matters specified in paragraph 6 of Clause 46 hereof, a copy of which is thus submitted to the Government of the Russian Federation.

Furthermore, the Supervisory Council passes resolutions on items specified in paragraphs 5 and 11 of Clause 46 hereof. The Rector makes decisions on these matters after reviewing the resolutions presented by the Supervisory Council.

The documents submitted pursuant to paragraph 7 of Clause 46 hereof shall be approved by the Supervisory Council. Copies of the specified documents must be submitted to the Government of the Russian Federation.

The Supervisory Council adopts decisions on matters specified in paragraphs 9, 10 and 12 of Clause 46 hereof, which are binding upon the Rector.

Recommendations and resolutions on matters specified in paragraphs 1 - 8 and 11 of Clause 46 hereof shall be decided on by a majority vote of the Supervisory Council.

Decisions on matters specified in paragraphs 9 and 12 of Clause 46 hereof shall be adopted by the Supervisory Council by a two-thirds majority of votes.

Decisions on related party transactions shall be adopted by a majority vote of the Supervisory Council members who are not related parties. If related parties constitute a majority on the Supervisory Council, decisions on related party transactions are then to be made by the Federal Agency for State Property Management.

Matters falling within the competence of the Supervisory Council under Clause 46 hereof may not be transferred to any other bodies of the University.

48. The Supervisory Council approves procurement regulations for the acquisition of products, works and services.

49. At the request of the Supervisory Council or its members, other bodies of the University are required to provide information on matters falling within the competence of the Supervisory Council.

50. Meetings of the Supervisory Council are held as deemed necessary, but at least once every three months.

Meetings of the Supervisory Council shall be summoned by the Chair upon their own initiative, as well as the request of the Government of the Russian Federation, members of the Supervisory Council, or the Rector.

The Chair of the Supervisory Council organises its work in compliance with Russian legislation and the University's bylaws.

Furthermore, the Chair shall send notices concerning the time, place and agenda of Supervisory Councils meeting to its members at least 5 days prior to the planned meeting.

The Rector is entitled to participate in Supervisory Council meetings and holds the right to place a consultative vote. Other persons invited by the Chair may attend Supervisory Council meetings if more than one third of the members do not object to their attendance.

A Supervisory Council meetings shall be authorised to carry out its agenda items once all members receive a notice concerning the time and place of the meeting, and if more than half of the members are present.

Members of the Supervisory Council cannot transfer their votes to any third

party.

Each member of the Supervisory Council is entitled to a single vote. Should there be a tie, the Chair of the Supervisory Council holds the deciding vote.

When determining a quorum and voting results, the written opinions of absent members with a valid excuse for their absence shall also be considered.

Upon the Chair's proposal, resolutions of the Supervisory Council may be adopted by absentee voting provided that no written objections have been received from at least one third of the members. When reviewing the Rector's proposals concerning major transactions and related party transactions, the written opinions of members and absentee votes shall not be considered.

The Rector's proposals concerning major transactions or related party transactions must be reviewed by the Supervisory Council in advance (i.e., prior to their execution and within 10 calendar days following the date of submission of a proposal to the Chair of the Supervisory Council).

The first meeting of the Supervisory Council following its establishment, as well as the first meeting of new members of the Supervisory Council, must be summoned by the Government of the Russian Federation. Before election of its Chair, the Supervisory Council meetings are to be chaired by the oldest member who is not an employee of the University.

51. The Conference of Staff and Students of the University is a collective management body of the University.

52. The authority of the Conference encompasses the election of Academic Council members in accordance with Clause 54 hereof.

Per the Rector's decision, the Conference considers the University's strategic development programme and (or) reports on this programme.

53. Upon considering suggestions from all staff categories and students, the Academic Council establishes procedures and a framework for electing delegates to the Conference, the representation rate for all categories of the University staff and students, and the timeframe and procedures for summoning the Conference and its operations. Members of the Academic Council must make up no more than

50% of total Conference delegates.

Conference meetings are to be conducted by a chair elected by a simple majority of votes cast by attending delegates. The Conference's resolutions are deemed to be adopted if they are supported by more than 50% of the attending delegates, provided that at least two thirds of the appointed delegates are present. The voting method (open or secret ballot) shall be determined by the delegates, unless otherwise stipulated by Russian legislation and this Charter.

The Conference may be summoned when deemed necessary, or at least once every five years.

54. General management of the University is vested in its collective representative body – the Academic Council.

The number of members on the Academic Council is decided by the Conference of Staff and Students.

The Academic Council includes the Rector, President and Vice Rectors by virtue of their positions, as well as the deans of faculties and directors of campuses of the University as per the decisions of the Academic Council. Other members of the Academic Council are elected by secret ballot at the Conference. In addition, the number of elected members is determined by the Conference.

A list of candidates to the elected part of the Academic Council to be approved by the Conference is compiled by the Council after reviewing suggestions from general staff meetings (conferences) of respective subdivisions and general student assemblies. The representation rate of subdivisions and students in the Academic Council is established by the Council.

Representatives of subdivisions and students shall be deemed elected to or removed from the Academic Council if supported by more than 50% of the Conference delegates, provided that at least two thirds of appointed delegates attended the Conference.

The Rector is the chair of the Academic Council.

The composition of the Academic Council is formed upon the Rector's directive following the decision of the Conference.

55. The Academic Council's term of office is 5 years. Early re-election of Academic Council members may be held upon a written request of at least half of the members and by decision of the Conference, or with the Rector's proposal.

Members of the Academic Council who are dismissed (expelled) from the University shall be automatically removed from the Council. Elections of new members must take place in accordance with established procedure and be enacted upon the Rector's directive.

Furthermore, the Academic Council plans its activities with due consideration of suggestions from the University's governing bodies and subdivisions.

Meetings of Academic Council are to be held at least once every three months (save for the summer period).

A resolution of the Academic Council is deemed to be adopted if it is supported by the majority of members attending the meeting, provided that at least 50% of members were present (unless otherwise stipulated by Russian legislation and this Charter).

Decisions of the Academic Council are documented in minutes and shall come into force after they are signed by the council's Chair.

Resolutions of the Academic Council on any matters relating to its competencies are binding with respect to the University's staff and students.

The Academic Council's workflow, organization of its meetings, and adoption of resolutions is established according to its operational framework.

56. The position of Academic Secretary is elected from members of the Academic Council upon the Rector's directive for the council's entire term of office. The Academic Secretary coordinates preparations for Academic Council meetings, monitors the implementation of its resolutions and coordinates relations between the council and University subdivisions within the scope of the former's powers.

57. The Academic Council's authority encompasses the following:

1) summoning the Conference of the Staff and Students of the University, as well as other associated issues;

- 2) mapping key areas of the University's development, including its academic and research activities;
- 3) setting up standard regulations for principal issues related to educational activities (e.g., admission rules, forms, frequency and procedure of the on-going and interim assessment of students, grounds and procedures for the transfer, dismissal/expulsion and reinstatement of students, formal procedures for initiation, suspension and termination of relations between the University and its students);
- 4) establishing educational standards independently developed by the University;
- 5) reviewing the University's financial and economic operational plans;
- 6) hearing and reviewing annual reports presented by the Rector and (or) reports on the implementation of the University's development strategy;
- 7) reviewing and approving decisions concerning educational, research, information analysis, financial and economic matters, as well as issues related to the University's international cooperation;
- 8) approving annual plans for research conducted by the University in the framework of state assignments;
- 9) approving the Academic Council's action plan;
- 10) electing the Academic Supervisor, President, and Chair of the University's Curriculum Development Committee;
- 11) establishing the University's Curriculum Development Committee;
- 12) unless otherwise provided by this Charter, approving decisions:
 - on the establishment, renaming and dissolution of the University's subdivisions with respect to academic and research activities (except for the University's campuses);
 - on the establishment, renaming and dissolution of laboratories, by research organisations and other entities, engaged in research and (or) research and technical operations at the University;
 - on the establishment and dissolution of academic departments focused on educational activities, as well as research organisations and other entities engaged

in research and (or) research and technical operations at the University;

on the establishment, renaming and dissolution of academic departments and other structural subdivisions focused on the practical training of students through other organisations operating in fields related to their respective education programmes;

13) unless otherwise provided by this Charter, approving regulations:

on educational and research subdivisions;

on academic departments and other structural subdivisions focused on the practical training of students through other organisations and operating in fields related to respective education programmes;

on academic departments, which are focused on educational activities and established in research organisations and other entities engaged in research and (or) research and technical operations at the University;

on campuses and representative offices;

14) reviewing reports prepared by the heads of the University's subdivisions;

15) deciding on the establishment of the University's Board of Trustees and International Advisory Committee;

16) deciding on the awarding of graduates who have successfully passed final state certification with degree certificates, thereby confirming their level of education and qualification, in accordance with standard templates duly approved by the University;

17) carrying out competitive selection of candidates to faculty positions;

18) nominating University staff for academic titles;

19) considering nominations of University staff for state awards of the Russian Federation and honorary titles;

20) awarding the University's honorary titles (statuses) pursuant to regulations adopted by the Academic Council;

21) approving annual admission regulations for students applying to core education programmes offered at the University;

22) approving regulations on scholarships paid to University students;

23) nominating students for scholarships awarded by the President of the Russian Federation, special state scholarships of the Government of the Russian Federation, and scholarships awarded by state and local agencies;

24) deciding on other matters falling within the competence of the University Academic Council, as stipulated by the Russian legislation, this Charter, and the University's bylaws;

25) adopting bylaws on any matters relating to the authority of the University Academic Council, in accordance with the procedure stipulated by this Charter.

58. Upon the decision of the Rector, the Academic Council shall review the University's development programme.

59. Matters falling within the competence of the Academic Council and not covered by Russian legislation and this Charter shall be settled in accordance with procedures established by the council at its own discretion.

60. The Academic Council may decide to establish the Presidium of the Academic Council drawn from its members as the collective executive body of the University. The procedure for the Presidium's formation, its operational framework, number and composition of its members are stipulated by the council. The Academic Council may delegate its powers to the Presidium to the extent consistent with Russian legislation.

61. The Academic Council may establish permanent and temporary committees covering various areas of the University's activities and outlining their functions and composition.

62. The Academic Council may delegate some of its powers to the academic council of a faculty (subdivision), the teachers' council of the Lyceum, and other bodies, councils or commissions of the University. Decisions of the academic council of a faculty (subdivision), teachers' council of the lyceum, and other bodies, councils or commissions of the University may be cancelled by a decision of the Academic Council.

63. Direct management of the University is vested in the Rector.

The Rector is elected by the Government of the Russian Federation from the

list of candidates, who duly passed the mandatory certification, for up to 5 years.

The Government of the Russian Federation shall conclude an employment agreement with the Rector for a period of 5 years.

If this position is vacant, the Rector's duties are assigned to a person appointed by the Government of the Russian Federation.

The Rector may not perform his/her duties on a part-time basis.

64. The Rector of the University is held personally liable for educational, research, expert analytical, administrative and pastoral work, general and financial management and administration, observance and execution of Russian legislative prescriptions.

65. The Rector of the University shall:

- 1) carry out the general management of the University's operations, save for the matters relating to the competence of its founder, the Supervisory Council or other executive bodies in accordance with federal legislation and this Charter;
- 2) act on behalf of the University without a power of attorney, as well as represent the University's interests with respect to state authorities, legal entities and individual persons;
- 3) present annual reports to the Academic Council;
- 4) decide on the establishment, renaming and dissolution of structural units, except for those units that are established, renamed and dissolved by the Academic Council;
- 5) approve regulations on subdivisions (save for regulations on subdivisions approved by the Academic Council);
- 6) give approval to the University's structure and staffing table, including the structure and staffing table of campuses and representative offices;
- 7) approve the University's development programme in coordination with its founder, unless otherwise stipulated by Russian legislation;
- 8) submit proposals in regards to state assignments within the scope of the University's main activities funded by federal subsidies, as well as drafts of corresponding budget requests, to the Government of the Russian Federation,

Ministry of Education and Science of the Russian Federation and Administrative Directorate of the President of the Russian Federation;

- 9) inform campuses, within the scope of their activities, on any state assignment concerning the performance of activities stipulated by Clause 28 hereof that is funded through assignment-related subsidies from the federal budget and subsidies for other purposes;
- 10) establish the amount and deadlines for salary payments to University staff;
- 11) define the official duties and liabilities of Vice Rectors and other University executives;
- 12) hire and dismiss University staff, conclude employment agreements and exercise other powers as employer, as stipulated by Russian labour law;
- 13) organise the operations of the University's subdivisions;
- 14) approve incentives and disciplinary measures applicable for University staff;
- 15) enter into transactions and perform any other legal acts on behalf of the University as stipulated by Russian legislation and this Charter;
- 16) approve annual plans for research, development, experimental and technological projects funded by revenues from the University's income-generating activities;
- 17) approve the standards for the amount of instruction performed by the University's academic staff;
- 18) dispose of the University's property and funds as per the procedure established by Russian legislation;
- 19) issue powers of attorney;
- 20) open accounts on behalf of the University upon reviewing the decisions of the Supervisory Council on the selection of credit organisations where the institution may open and maintain accounts;
- 21) submit draft plan for the University's financial and economic operations to the Supervisory Council, as well as approve such plans after reviewing the decisions of the Supervisory Council;

- 22) submit annual accounts for approval by the Supervisory Council;
 - 23) submit proposals to the Supervisory Council in compliance with Russian legislation;
 - 24) supervise the implementation of resolutions adopted by the state authorities and the Academic Council;
 - 25) establish the University's Admissions Committee and state certification boards;
 - 26) approve regulations for the competition panel to hold a contest for open vacancies for researchers, as well as confirm the panel's composition and related procedures;
 - 27) arrange and bear personal responsibility for the University's operations and the conditions required for the protection of data identified by Russian legislation as the state, official or commercial secret;
 - 28) in cases spelled out by Russian legislation, approve standard templates for documents confirming levels of education and qualification;
 - 29) engage in any other activities pursuant to Russian legislation, this Charter and University bylaws;
66. The Rector is entitled to delegate certain powers to Vice Rectors and other University staff.
67. The Rector may bring any matters falling within his/her competence to the review of the Academic Council and (or) the respective academic council(s) of faculties, campuses or other academic and research subdivisions engaged in educational (research and teaching) and research activities.
68. The Rector may issue orders and directives and approve bylaws on any matters falling within his/her competence as spelled out by this Charter.
69. The University may appoint an Academic Supervisor, who:
- 1) represents the University within other scientific organisations;
 - 2) initiates major academic and research events, including conferences hosted by the University;
 - 3) participates in the development of the University's strategic development

programme;

- 4) directs the HSE Academic Fund Programme;
- 5) participates in the development, organisation and execution of basic research plans and subsequent assessments of their results;
- 6) helps to improve the University's academic, administrative and managerial activities;
- 7) executes other powers as defined by resolutions of the Academic Council and proposed by the Rector.

70. The Academic Supervisor is elected by secret ballot at a meeting of the Academic Council for up to 5 years. Candidates to the position of Academic Supervisor shall be suggested by the Rector and chosen from leading Russian scholars with an established reputation within the global academic community. The Academic Supervisor is deemed elected if a candidate is supported by more than 50% of Academic Council members, provided that at least two thirds of the expected members attended the meeting.

71. The position of University President has been established.

Candidates to the position of University President, usually having already served as Rector, are to be presented to the Academic Council by the Government of the Russian Federation.

The University President is elected by a simple majority of secret votes at the meeting of the Academic Council for the term of up to 5 years. After the election, the University President concludes an employment agreement with the Government of the Russian Federation.

One person cannot simultaneously hold positions of the Rector and the University President.

No later than 2 months before the employment agreement expires, the University President has to present a progress report at the meeting of the Academic Council.

In all other respects that are not specified in the Charter, the procedure for

72. Subject to the Rector's approval, the University President shall:

- 1) sit on the Board of Trustees and other management bodies of the University;
- 2) participate in the development of a conceptual framework (programme) for the University's development;
- 3) represent the University in its interactions with the state and local authorities, public and other organisations;
- 4) help to improve the University's educational, research, expert and analytical, pastoral, administrative and managerial activities.
- 5) execute other powers, as defined by resolutions of the Academic Council, suggested by the Rector.

73. The University may establish the Board of Trustees as a collective executive body with the main objective of promoting its future and current development, raising additional funds from external sources to support activities in the top priority areas, and monitoring their use and application.

74. The University may establish such boards at campuses, faculties and other subdivisions.

75. The procedure for establishing the University's Board of Trustees (as well as for faculties and subdivisions), its operations, composition and powers are defined in regulations approved by the Academic Council.

76. Different lines of the University's operations are managed by Vice Rectors, senior directors (directors), who are in charge of respective areas of responsibility, directors of campuses, and directors of representative offices. The delegation of duties between the Vice Rectors and senior directors (directors), their powers and responsibilities shall be established by the Rector's directive. Such directives must be communicated to all University staff members. Furthermore, Vice Rectors and senior directors (directors) answer directly to the Rector for progress in their respective areas of responsibility.

Vice Rectors, senior directors (directors), who are in charge of respective areas of responsibility, directors of campuses, directors of representative offices

and deputy directors of campuses are hired by the Rector under a fixed term employment agreements, the term of which shall not exceed the Rector's own term of office.

77. The University's International Advisory Committee is established as a consultative body responsible for the monitoring and assessment of the institution's development (e.g., promoting the University's competitiveness among leading global research and educational centres).

Procedures for the establishment, work organisation and decision-making, as well as competencies of the International Advisory Committee, are set forth in regulations approved by the Academic Council.

78. In order to coordinate faculties, departments, schools and other subdivisions in their efforts to design and improve curricula, syllabuses, teaching and learning materials and student assessment criteria, as well as for the purposes of coordinating education programmes, the Academic Council shall establish the Curriculum Development Council.

The Curriculum Development Council is governed by regulations on its operations approved by the Academic Council.

79. Consultative, coordinating and other bodies involved with other areas of focus may be established at the University upon the decision of the Academic Council or the Rector. The procedures for the establishment, operations, composition and powers of such bodies are set out in regulations approved by the Rector.

80. The management of campuses as separate subdivisions of the University shall be based on a combination of the principles of sole command and academic self-administration, in conjunction with the participation of academic and other categories of staff and students of campuses in the resolution of major issues related to their respective activities.

Operations of campuses are governed by this Charter and regulations on said campuses shall be adopted by the Academic Council, along with other University bylaws.

Respective academic councils of campuses shall engage in the general management of their campuses' operations.

The procedures for the establishment, composition and powers of the academic councils of campuses are set out in regulations on the respective academic council of an individual campus as adopted by the Academic Council.

Direct management of campuses shall be executed by respective directors appointed as per the Rector's directive. As a rule, such directors should have experience in curriculum development and/or research and administrative work, and must be no older than 65 years of age. The Rector may prolong the term of a campus director's office until the latter reaches 70 years of age (if requested by the academic council of a specific campus).

According to this Charter and respective regulations on campuses, as well as on the basis of power of attorneys issued by the Rector, directors of the campuses shall represent the University on all matters concerning their campus to the state authorities, legal entities and individuals. Furthermore, directors of campuses have the right to dispose of property and financial assets on the basis of budgets approved by the University, enter into agreements, government contracts and other arrangements related to the operations of their campuses, ensure their campuses' compliance with Russian legislation, this Charter and relevant regulations, and perform other duties stipulated by this Charter, regulations on campuses and University bylaws.

81. Faculties and other educational and research subdivisions with over 20 members of academic staff, save for those holding more than one office within the University or working part-time (subdivisions), may elect collective bodies to carry out the general management of such faculties and subdivisions (e.g., academic councils of faculties or subdivisions).

If a faculty (and (or) another subdivision) employs less than 20 academic staff members, save for those holding more than one office within the University or working part-time, the functions of its academic council shall be exercised by the general meeting of the faculty's (subdivision) academic staff members.

Procedures for the establishment, terms of office and powers of a faculty's (subdivision's) academic council shall be established by regulations on said council as approved by the Academic Council.

82. The University's faculties are overseen by faculty deans.

The powers, rights and liabilities of deans are spelled out in the Rector's directives and other bylaws adopted at the University.

83. Departments and schools are educational subdivisions engaged in research, among other activities.

Departments and schools are managed by their respective heads. The powers of each department and school head are stipulated by University bylaws.

84. The University's institutes and other subdivisions engaged in research, expert analytical and educational (research and education) activities are managed by the respective heads of institutes and directors of such subdivisions, whose powers, rights and liabilities are stipulated in University bylaws.

85. At the University's Lyceum, or any other subdivision, which offers general education programmes (hereinafter, the "Lyceum"), the Teachers' Council of the Lyceum shall be elected to execute general management of such programmes.

Candidates to the Teachers' Council shall be proposed and discussed at a general meeting (conference) of the Lyceum's teachers with the involvement of the Rector or his/her representatives. The Academic Council decides on the election of candidates to the teachers' council. Furthermore, the Academic Council may delegate powers to elect members of the teachers' council to the general meeting (conference) of the Lyceum's teachers.

Procedures for the establishment, term of office and competencies of the Lyceum's teachers' council are defined in regulations approved by the Academic Council.

The director of the Lyceum, who is appointed upon the Rector's directive from candidates who meet the qualification requirements established by Russian legislation, shall be in charge of the direct management of the Lyceum.

86. Directors of campuses, faculty deans, department heads, school heads, institute heads, the director of the Lyceum and heads of other subdivisions bear personal responsibility for the performance of their subdivisions.

87. In order to give due consideration to students' opinions on matters relating to the management of the University and when approving bylaws pertaining to their rights and legal interests, students may initiate the Student Council, a council of students enrolled in general education programmes (hereinafter, the "GE Student Council") and a council of parents (and (or) legal representatives) of students taking part in general education programmes (hereinafter, the "Parents Council"). These councils shall be established and operate in accordance with procedures defined by the Academic Council.

V. Educational, research, technological, innovative and other activities

88. The University carries out the following core education programmes:

- 1) higher education programmes - undergraduate, specialist and master's level programmes, and academic staff training programmes at the doctoral level;
- 2) secondary vocational programmes - training for workers, employees and middle-level specialists;
- 3) core general programmes - core general education and secondary programmes;
- 4) professional programmes - professional training and retraining programmes for workers and employees, as well as continuing professional development programmes.

89. The University carries out the following continuing education programmes:

- 1) continuing general programmes - continuing enrichment and pre-professional programmes in the arts, physical training and sports;
- 2) continuing professional programmes - continuing professional development

and retraining programmes.

90. The University may develop and approve educational standards for all levels of higher education at its own discretion. Requirements for the implementation and the learning outcomes of core higher education programmes included in such educational standards may not be lower than the respective requirements of federal state educational standards.

91. The University engages in basic and applied research and development, innovative activities, expert, consultative and analytical works and services, and training of academic staff.

92. The main objectives of the University's research, technological and innovation-focused activities include:

- 1) supporting and promoting basic and applied research in various domains, as well as attaining basic and applied knowledge in the areas of research conducted at the University;
- 2) preserving and developing existing areas of research and research and pedagogical schools at the University, as well as supporting new areas and schools of research;
- 3) systems research and development (including interdisciplinary development) based on key socio-economic trends, thus enabling an effective response to Russia's needs;
- 4) providing research, expert analysis, information and consulting services to governmental and non-governmental organisations, as well as legal entities and individuals;
- 5) reviewing and consolidating national and global experience in the areas of research and development conducted by the University;
- 6) carrying out joint research with Russian, foreign and international organisations;
- 7) integrating research and education, applying research and development results within the educational process and facilitating practical application of these results, as well as promoting high quality and up-to-date education in the

University and other educational institutions;

8) promoting academic cooperation, domestic and international collaboration in research, technology, and innovations;

9) disseminating advanced scientific knowledge, methodologies and quality standards applicable to research in the social and economic sciences;

10) building connections between research and educational processes through extensive involvement of academic staff and students in research and development, technological and experimental research, expert and analytical works, as well as rendering expert, analytical, information and consulting services, and encouraging the involvement of students and academic staff members in scientific work;

11) engaging in innovative activities and creating innovative infrastructure in order to enhance the commercialisation of research results and promote innovative entrepreneurship.

93. To achieve its objectives in research, technology and innovations, the University shall:

1) annually draw up a list of high potential research areas along with plans for such work;

2) conduct basic and applied research under an annual framework of basic and applied work as established in state assignments, as well as ensure the required theoretical level, quality and practical value of the research conducted;

3) actively participate in tenders for research and development and technological projects, as well as expert, analytical, information and consulting services and provision of grants, which are as part of federal target, industry-based, agency-level and other programmes, and within the framework of activities carried out by Russian, foreign and international organisations and funds established for supporting research, development and innovations;

4) render required research and methodological assistance to state and local authorities, as well as entities incorporated in any form of ownership, in the practical implementation of research outcomes and solutions developed by the University;

5) provide research and development and technological services, as well as expert, analytical, information and consulting services to legal entities and (or) individuals under independent contractor agreements;

6) promote the latest scientific developments, publish scientific literature in line with modern standards, including cooperation with other publishers (e.g., online media); ensure the professional selection of manuscripts of books and articles of University staff for publishing, preparation of research monographs, textbooks, study guides, preprints, periodicals and other printed materials based on research outcomes produced at the University;

7) maintain and enhance required information resources, physical and technical infrastructure, and introduce new information technologies;

8) recruit foreign researchers and scholars for research and technological work;

9) arrange and hold academic conferences, symposiums, congresses, seminars, lectures, master-classes, roundtables, and other academic events (involving foreign scholars among others).

94. The University has set up the Academic Fund Programme, which aims to provide support to research initiatives financed by grants.

95. The University has in place targeted programmes, research projects and other subdivisions established in order to ensure the integration of its researchers into the global academic community, as well as involve foreign researchers and scholars into the University's research and technological activities.

96. The University is dedicated to developing innovative infrastructure in order to foster the commercialisation of intellectual property that is generated during the course of research and development, technological, expert and analytical activities, as well as enhance entrepreneurial development.

The University's innovative activities may take various forms, including projects and programmes. In accordance with procedures established by Russian legislation and regulations of constituent entities of the Russian Federation, the University may be considered, respectively, as a federal or regional platform for

innovations.

97. The University ensures the legal protection of intellectual property as per Russian legislation. Exclusive rights to intellectual property financed from federal subsidies for the accomplishment of state assignments belong to the University (unless otherwise specified in the terms and conditions of a specific subsidy).

98. The University cooperates with international partners in education, expert and analytical work, research and development, technology, innovations and other activities in accordance with Russian legislation and international treaties signed by the Russian Federation.

99. In order to admit students and hire employees who hold foreign degrees or qualifications, the University, at its own discretion, may recognise international degrees and (or) qualifications not falling within the scope of international treaties signed by the Russian Federation for the mutual recognition of degrees, or which were issued by foreign educational institutions not included on the list of foreign educational institutions recognised in the Russian Federation and approved by the Government of the Russian Federation. The University submits information on the procedure adopted for recognising foreign degrees and qualifications to the National Information Centre responsible for storing information on the recognition of foreign documents certifying degrees or qualifications in the Russian Federation.

VI. Information analysis and expert support to the Government of the Russian Federation

100. The University provides information analysis and expert support to the Government of the Russian Federation with respect to various basic and applied research financed by federal subsidies for the completion of state assignments, both upon request of the Government of the Russian Federation and as part of self-initiated preparation of analytical memos, recommendations and draft documents.

101. The University focuses on research , information and analytical

development projects implemented upon the request of the Government of the Russian Federation (e.g., preparation of recommendations and proposals on economic, social, legal, educational, cultural, research, technological, innovation, investment, domestic and foreign policy, as well as involvement in the development of draft regulations and information and analytical materials).

VII. Economic matters

102. The University conducts financial and economic activities at its own discretion, decides on the conclusion of agreements and state contracts, and resolves any matters relating to its commitments and other operational conditions, which do not contradict Russian legislation and this Charter. The University ensures the fulfilment of its obligations in accordance with its state assignments, financial and economic operational plans, and within the limits of the funds from all sources for financing its operations.

103. The University's property is under federal ownership. The property allocated to the University may be alienated only in accordance with procedures established by Russian legislation.

104. The University holds the right for operational management of property allocated to the University by its owner and acquired by the University on other grounds pursuant to the Civil Code of the Russian Federation.

105. The University must use the property allocated to it for the purpose of operational management according to the operational objectives and attributes of said property, thus ensuring its safety and efficient utilization.

106. The University is liable in regards to its obligations with all property assigned to it under operational management, except for immovable property and high-value movable property assigned by the Federal Agency for State Property Management or acquired using the funds provided by the University's founder for such transactions.

107. The owner of the University's property shall bear subsidiary liability on

the latter's obligations in the event of any damage to third parties, if the University's property, which may be enforced pursuant to Clause 106 of this Charter, is insufficient.

108. Sources of the University's property include:

- 1) federal property assigned to the University for the purpose of operational management;
- 2) property acquired by the University using funds provided by its founder for such transactions;
- 3) property acquired by the University using revenues received from income-generating activities;
- 4) property received by the University on any other grounds stipulated by Russian legislation.

109. The University's activities are financed from the following sources:

- 1) subsidies from the federal budget for the accomplishment of state assignments, including expenses for the maintenance of immovable property and high-value movable property assigned by the University's founder under operational management or acquired by the University using funds provided by its founder for such acquisitions, with due consideration of tax payments for taxable property, including land plots;
- 2) subsidies from the federal budget for other purposes as stipulated by Russian legislation;
- 3) subsidies for capital investments;
- 4) grants in the form of subsidies from the federal budget;
- 5) revenues from the University's income-generating activities;
- 6) revenues from intellectual property rights and designations, including remunerations under license agreements, as per the Russian legislation;
- 7) voluntary grants from legal entities and individuals;
- 8) voluntary contributions from legal entities and individuals for activities, as stipulated in this Charter;
- 9) voluntary target contributions and donations from both Russian and foreign

legal entities and individuals;

10) revenues from the University's leased property;

11) funds received from individuals and legal entities in payment for accommodation, use of public utilities, domestic and other facilities in dormitories, guest houses and residential houses;

12) other sources permitted under Russian legislation and regulations.

110. Immovable property assigned to the University or acquired using funds allocated by its founder for such transactions, along with the University's highly-valuable movable property, shall be tabulated in accounting records as separate entries in accordance with established procedure.

111. The University may own and use property assigned to it within the limits established by Russian legislation, in line with its objectives and the attributes of property, as well as, unless otherwise specified in said legislation, exercise property rights per the consent of the Federal Agency for State Property Management.

Without the consent of the Federal Agency for State Property Management, the University may not exercise rights to immovable property (high-value property) assigned by the Agency or acquired by the University using the funds allocated by its founder for such transactions.

The University may exercise rights in relation to other property assigned to it under operational management, unless otherwise stipulated by Russian legislation.

Unless otherwise stipulated by federal law, the University may not engage in any transactions that might result in the alienation or encumbrance of property allocated to it or property acquired using funds received from the federal budget.

112. The University is granted the permanent (unlimited) right to use land plots allocated to it in accordance with the procedure established by Russian legislation.

113. The University may act as a tenant and landlord of property in compliance with Russian legislation.

114. Upon the consent of the Federal Agency for State Property Management,

the University may provide movable property assigned to it by the Agency or acquired using funds provided by the for such transactions, as well as allocated high-value movable property, as a contribution to the charter (joint-stock) capital of other legal entities, or otherwise convey this property to another legal entity as their founder or participant (save for cultural heritage sites (historical and cultural monuments) of the peoples of the Russian Federation, valuable items and documents included in the Museum Fund of the Russian Federation, Archives Fund of the Russian Federation, and the National Library Fund).

115. Without the consent of the Federal Agency for State Property Management, and only after notifying the Ministry of Education and Science of the Russian Federation, the University may become the founder (on its own or jointly with other parties) of companies and partnerships, which make practical use of (apply) intellectual property (e.g., software, databases, inventions, utility models, industrial designs, achievements of selection, topologies of integrated circuits, trade secrets (know-how)) exclusively owned by the University (on its own or jointly with other parties).

Revenues from any transactions with lots and shares in the charter capital of companies and partnerships, where the University is a founder (participant), shall be used by the University at its own discretion.

116. Cultural heritage sites (historical and cultural monuments) of the peoples of the Russian Federation, cultural valuables and natural resources (except for land plots), which are limited for use in regular business transactions or withdrawn from regular business operations, shall be attached to the University on conditions and according to procedures established by Russian federal laws and other regulations.

117. As stipulated in Russian labour law and other labour-related regulations, the University independently carries out payroll budgeting for its staff and draws up remuneration systems, including official salaries, increments and compensations (e.g., for abnormal working conditions), as well as a system of rewards, incentives and bonus plans for staff, subject to the procedure established by the Academic Council.

118. The University may establish and pay out scholarships, special awards and remunerations with the aim of supporting creative initiatives, which correspond to key areas of its activities, as well as provide special-purpose grants to international scholars for research and development projects, which are conducted in line with the University's objectives, relying on revenues from income-generating operations.

119. The University may establish funds with its assets and set terms and conditions for their use at its own discretion and in line with its core goals.

120. The University may proceed as follows, as per established procedures:

1) inform campuses of state assignments within the scope of their activities, as specified in Clause 28 hereof and performed relying on subsidies received from the federal budget for the attainment of said assignments;

2) place orders for delivery of goods, execution of works and provision of services as deemed required by the University;

3) act as the owner of capital projects, reconstruction projects and technical upgrades to construction sites and federal property;

4) enter into major transactions and related party transactions in accordance with Russian legislation and the University's bylaws;

5) execute major and routine repairs of buildings and structures owned by the University under the right of operational management;

6) arrange leisure activities for University students and staff (e.g., performing arts, sports and cultural events related to educational processes) using revenues from income-generating activities;

7) ensure the execution of works under agreements with legal entities and (or) individuals (including foreign ones) within the scope of the University's activities;

8) engage in charitable activities;

9) take part in international academic, research and technical, innovative, expert and analytical activities, as well as promote international cooperation in research and technology;

10) take part in joint research and educational projects, research and

development, research and technical programmes and projects with Russian, foreign and international organisations;

11) involve international scholars in academic, research and technical, expert, analytical and educational projects;

12) publish the outcomes of research and development projects, independently and (or) in conjunction with other partners and participants;

13) exercise other rights as stipulated by Russian legislation.

121. Pursuant to Russian legislation, revenues derived from income-generating activities may be used by the University at its own discretion in order to achieve its founding objectives in accordance with duly approved financial and economic operational plans.

122. Tuition fees for general, secondary vocational and higher education programmes shall be established by the Rector based on decisions of the Academic Council and in accordance with approved financial and economic operational plans.

Tuition fees for continuing general and vocational programmes, as well as fees for additional educational services rendered by the University, shall be established by the Rector in accordance with approved financial and economic operational plans.

123. The University maintains its accounting records in accordance with the Federal Law "On Accounting Policies" and other accounting-related regulations. Furthermore, it prepares statistical and financial reports as per procedures as established by Russian legislation.

124. Decisions on audits of the University's annual financial statements and approval of its auditor shall be made by the Supervisory Council.

125. The University publishes annual reports on its activities and the use of property assigned to it as per established procedure.

126. The University's executives bear administrative responsibility established by the legislation of the Russian Federation for gross violations of accounting and financial reporting policies, as well as for violating procedures and

timeframe for keeping the accounting documents.

127. External control of the University's compliance with the legislation of the Russian Federation concerned with the financial discipline shall be exercised by authorised government agencies.

The University monitors the use of funds as specified in Russian legislation.

VIII. University staff

128. The following categories of staff work at the University:

1) core staff, consisting of employees whose job responsibilities are directly related to the University's founding objectives, including:

a) the University's management;

b) academic staff, including:

faculty members;

researchers (including heads of research and academic subdivisions and their deputies);

c) teaching staff;

d) expert and analytical staff (employees working as experts and analysts in research and academic subdivisions);

2) other staff, consisting of employees engaged as engineering and technical staff, in administrative and general services, production, ancillary, medical and other staff in charge of ancillary functions.

129. University staff members are engaged in the management of the University through their participation in various governing bodies.

130. The University staff members publish information on their achievements in education, research and other areas on the official website in accordance with the University bylaws.

131. Accomplished University academic staff may be awarded the honorary title (status) of Tenured Professor of the Higher School of Economics (subject to the University bylaws).

132. Outstanding University academic staff members may be awarded the honorary title (status) of Honorary Professor of the Higher School of Economics, the honorary title (status) of Named Professor, the honorary title (status) of Research Professor, and other honorary titles (statuses) in accordance with University bylaws.

133. The University provides various moral and material incentives to its staff members for their achievements in teaching, methodological, research and pastoral work, and in other fields stipulated by this Charter.

IX. University bylaws

134. The University adopts bylaws to regulate educational relations and other activities within its operations and scope of competence as per the laws of the Russian Federation.

The University's bylaws must not contravene Russian legislation.

135. The University's operations are governed by such bylaws as directives, resolutions, protocols, regulations, rules, procedures, instructions and other documents.

136. Bylaws are adopted by the governing bodies of the University within the scope of their competence, as stipulated by this Charter.

137. Bylaws relating to the University students, except for students enrolled in core education programmes, shall be approved with due consideration of the opinions of the Student Council, representative bodies of students (if any), and bylaws relating to University staff in cases stipulated by labour regulations (with due account of the opinion of the representative bodies of University staff (if any)).

Bylaws relating to the rights of students enrolled in core general education programmes must be approved with due consideration of the views of the GE Student Council and the Parents Council.

138. Before approving bylaws relating to students, the Academic Council, as well as academic councils of campuses, faculties and subdivisions, and the

Teachers Council of the Lyceum, must send a draft of all bylaws to the Student Council. If a bylaw relates to students participating in core general education programmes, a draft of the bylaw must be presented to the GE Student Council and the Parents Council.

Draft bylaws shall be sent to respective councils, if such councils have been established at the initiative of students taking part in core general education programmes and their parents (legal guardians).

139. Within 5 days following the receipt of a draft bylaw, the Student Council, GE Student Council or Parents Council must present substantiated opinion in writing on this draft to the respective collective executive body or the Rector of the University.

140. Should the Student Council, GE Student Council or Parents Council express their agreement with the provisions of the draft bylaw, or if a substantiated opinion on the draft bylaw has not been provided within the timeframe specified in Clause 139 of this Charter, the respective governing body of the University shall approve the bylaw.

141. If the Student Council, GE Student Council or Parents Council express any disagreement with the provisions of a draft bylaw or offer suggestions for improving said document, the respective governing body of the University may fully or partially agree with this opinion and make amendments to the draft bylaw, or it may disagree with this opinion and approve the original version of the bylaw.

142. The provisions of bylaws that are to the disadvantage of the University's students or employees, as compared with education or labour legislation, or are adopted in violation of established procedure, shall not be applicable and must be revoked by the University.

X. Reorganisation and dissolution of the University

143. The University may be reorganised or dissolved according to the procedure established as per the civil legislation of the Russian Federation, taking

into consideration specific issues as stipulated by Russian laws on education.

144. The University's movable and immovable property remaining after creditors' claims have been satisfied, as well as movable and immovable property, which may not be enforced against the University's liabilities under federal laws, shall be transferred by the liquidation commission to the University's founder in accordance with established procedure.

145. Upon the University's reorganisation, all documents produced during the course its activities, including documentation concerning its staff, shall be provided to the legal successor. Furthermore, upon the dissolution of the University, such documents must be archived in accordance with the procedure established under Russian legislation.

146. The dissolution shall be deemed as completed, and the University dissolved, as of the registration date when the record on the University's dissolution is filed with the Unified State Register of Legal Entities.

147. Upon dissolution, after all credit claims have been satisfied, the University's property shall be used for the advancement of education.

This is a true copy of the original document.

The original of this Resolution of the Government of the Russian Federation is stored with the Department of Record Keeping and Archiving of the Government of the Russian Federation.

Unit Head of the
Department of Record
Keeping and Archiving of
the Government of the
Russian Federation

Seal: Executive Office <signature> I. Pushilina
of the Government of the
Russian Federation
Department of Record
Keeping and Archiving
No. 11
Government of the
Russian Federation

February 1, 2016

30 pages bound and sealed

Seal: Federal Tax Service

Administration of Federal Tax Service in Moscow

Inter-District Inspectorate of Federal Tax Service No.46 for Moscow

(Inter-District IFTS No.46 in Moscow) OGRN: 1047796991550

INN: 773350681

Unit Head

08.02.2016

<signature>

Seal: Executive Office of the Government of the Russian Federation

Department of Record Keeping and Archiving No. 11
Government of the Russian Federation

Stamp:

Federal Tax Service Inter-District Inspectorate No.46 for Moscow

<Illegible text>

February 16, 2016

OGRN: 1027739630401

GRN: 6167746438690

<Illegible text>

Specialist of the 1st category

L.I. Makeyeva

<signature>

Seal: Federal Tax Service

Federal Tax Service Administration in Moscow

Federal Tax Service Inter-District Inspectorate No.46 for Moscow

(Inter-District IFTS No.46 in Moscow) OGRN: 1047796991550

INN: 773350681

Stamp:

Moscow

The twenty seventh of July, two thousand sixteen

I, Lyubov Alexandrovna Tarasova, Notary of the City of Moscow, hereby confirm
that this is a true and correct copy of the original document. The latter shows no

signs of erasures, additions, crossed-out words and other corrections or distinguishing characteristics.

I have informed the person requesting notarisation of this document that such notarisation does not certify the legitimacy and accuracy of the text and facts contained therein.

Reg. number 1-2038

Fee in the amount of 500 RUB has been charged

Notary <signature>

Seal: Notary of the City of Moscow, Tarasova L.A. *INN: 773700295870

28 sheets bound and sealed

Notary <signature>

Перевела Королева Ирина Алексеевна

Королева Ирина Алексеевна

Город Москва.

Второго августа две тысячи шестнадцатого года.

Я, Тарасова Любовь Александровна, нотариус города Москвы, свидетельствую подлинность подписи, сделанной переводчиком Королевой Ириной Алексеевной, в моем присутствии. Личность его установлена.

Зарегистрировано в реестре за № 2-4502

Взыскано госпошлины (по тарифу) 100 руб. + 200 руб.



Нотариус

Подпись

Л.А. Тарасова



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 56 листов.

Л.А. Тарасова