**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по подготовке проектов соглашений о сотрудничестве**

**с участием НИУ ВШЭ**

1. **Общие рекомендации (в вопросах и ответах)**
   1. **Что такое «соглашение о сотрудничестве»?**

Соглашение о сотрудничестве – это документ, подписанный двумя или несколькими сторонами, закрепляющий **намерения сторон** взаимодействовать в определенной области, представляющей взаимный интерес, и общих условиях такого взаимодействия. В законодательстве Российской Федерации нет специальных норм, регулирующих заключение и исполнение соглашений о сотрудничестве. Фактически, заключение соглашений о сотрудничестве – это обычай делового оборота, следуя которому **стороны не ставят целью обязать друг друга сделать что-то,** но хотят только задать рамку для взаимоотношений, присвоить друг другу статус партнеров.

Содержание, форма и реквизиты такого соглашения определяются сторонами самостоятельно, исходя из обстоятельств и договоренностей. В то же время есть формулировки, которые категорически запрещается или не рекомендуется использовать в соглашениях о сотрудничестве, поскольку они создают правовые и финансовые риски для сторон. О рисках см. пункт 1.6 настоящих Методических рекомендаций.

Соглашение о сотрудничестве может также именоваться *договором/ протоколом / меморандумом* о *сотрудничестве / взаимопонимании/ намерениях* и т.п.

В НИУ ВШЭ существует примерная форма соглашения о сотрудничестве, она размещена на странице Правового управления по адресу: <https://legal.hse.ru/data/2018/01/25/1163211100/Form%20collaboration%20agreement.docx>

Условия примерной формы соглашения требуют уточнения в зависимости от договоренностей с конкретным партнером. Форма соглашения в большей степени призвана сориентировать по структуре соглашения о сотрудничестве, нежели чем определить содержание.

* 1. **В каких случаях целесообразно заключить соглашение о сотрудничестве?**
* По результатам переговоров с партнером достигнута договоренность о сотрудничестве по определенным направлениям деятельности, общим для обеих сторон, и стороны хотят закрепить **намерение** взаимодействовать и общие условия такого взаимодействия;
* Сторонам важно позиционировать друг друга как партнеров на рынке, для чего стороны хотя формализовать статус партнера;
* Какой-либо из сторон важно создать основу для морального (не юридического!) давления на другую сторону. От письменных договоренностей отказаться всегда сложнее, чем от устных.
  1. **Для достижения каких целей НЕЛЬЗЯ заключать соглашение о сотрудничестве?**

НЕЛЬЗЯ заключать соглашение о сотрудничестве для оформления каких-либо обязательств сторон: для выполнения работ, оказания услуг, передаче товара или имущественных прав. Заключение соглашения о сотрудничестве не может влечь за собой возникновения у сторон прав и обязанностей!

Часто какая-либо из сторон соглашения о сотрудничестве заинтересована в том, чтобы другая сторона распространяла информацию о ней и ее продуктах среди студентов, размещала на сайте логотипы и т.п. Эта деятельность квалифицируется как рекламная услуга. Такую деятельность НЕЛЬЗЯ осуществлять на основании соглашения о сотрудничестве. Для оказания рекламных услуг должен быть заключен возмездный договор оказания услуг либо спонсорский договор, по которому одна сторона передает другой стороне спонсорский взнос в обмен на рекламу спонсора на каком-то мероприятии, которое проводит первая сторона. О рисках см. пункт 1.6 настоящих Методических рекомендаций.

* 1. **Какие формулировки МОЖНО использовать в соглашении о сотрудничестве:**
* Стороны выражают готовность…
* Стороны намереваются…
* Стороны будут содействовать...
* Стороны будут стремиться…

Существуют типовые формулировки, которые настоятельно рекомендуется включать в соглашения о сотрудничестве. Эти формулировки позволяют правильно понять цель заключения договора и избежать нежелательной трактовки текста со стороны проверяющих органов.

Рекомендуемые формулировки:

* *Соглашение не является договором о совместной деятельности в значении главы 55 Гражданского кодекса РФ. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.*
* *Сотрудничество преследует некоммерческие цели. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.*
* *Соглашение не является предварительным договором в значении статьи 429 Гражданского кодекса РФ. Стороны не принимают на себя обязанности на основании него заключать в дальнейшем другие договоры (соглашения) и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.*
* *Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо юридических, в том числе финансовых, обязательств для Сторон.*
* *Соглашение определяет общие принципы взаимодействия Сторон. На основании настоящего Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества (в том числе имущественных прав), перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг.*
* *Перечень конкретных мероприятий, планируемых к проведению в рамках настоящего Соглашения, если Стороны достигнут договоренности об условиях проведения таких мероприятий и характере обязательств каждой из Сторон в связи с их проведением, с указанием сроков, ответственных лиц и иных существенных условий оформляется отдельными договором.*
* *Указание в Соглашении термина «совместные» не приводит к возникновению обязательств какой-либо Стороны перед другой Стороной, указывает на соответствующую вовлеченность обеих Сторон, а также не исключает оформления между Сторонами иных договоров и соглашений, заключаемых в развитие Соглашения, в том числе определяющих и регламентирующих конкретные формы, технические, финансовые и иные условия осуществления отношений. При наличии у какой-либо Стороны или третьего лица заблуждений относительно совместной деятельности, Стороны признают их ошибочными и предпринимают меры к устранению таких заблуждений.*
  1. **Какие формулировки НЕЛЬЗЯ использовать в соглашении о сотрудничестве?**

Намерение, для закрепления которого стороны подписывают соглашение о сотрудничестве, не означает юридическую обязанность одной стороны сделать что-то для другой. Намерение может быть реализовано только путем заключения отдельных, как правило, возмездных договоров в развитие соглашения о сотрудничестве. Поэтому нельзя использовать в соглашении о сотрудничестве следующие слова и формулировки:

* Слово «обязанность» и все его производные, однокоренные слова;
* Сторона 1 делает что-то для Стороны-2 (выполняет работы, оказывает услуги, передает оборудование, предоставляет право использовать помещения и тд);
* Стороны несут ответственность за…. , формулировки о форс-мажоре и освобождении от ответственности;
* Стороны осуществляют совместную деятельность…, вклад в совместную деятельность…;
* Все слова, которые имеют отношения к финансам: порядок взаиморасчетов, расходы, убытки, штрафные санкции;
  1. **Почему «нельзя»? Чем обусловлены запреты?**

НИУ ВШЭ проверяют различные государственные структуры, в частности, налоговые органы. Налоговые органы вправе переквалифицировать соглашение о сотрудничестве в договор оказания услуг/выполнения работ или любой другой договор, если сочтут, что целью заключения соглашения является вовсе не закрепление намерений, а на безвозмездное получение одной стороной от другой какой-либо материальной выгоды или дохода. **Это первая опасность.** Для налоговых органов доходом будет являться, в том числе, безвозмездно полученное имущество или имущественные права, оказанные услуги, выполненные работы.

СПРАВОЧНО: В соответствии с п. 146 НК РФ безвозмездная передача права собственности на товары, результаты выполненных работ, оказание услуг признается реализацией товаров (работ, услуг). Реализация товаров (работ, услуг) является объектом налогообложения.

Таким образом, **из некорректно составленного соглашения о сотрудничестве могут возникнуть неблагоприятные налоговые последствия, причем для всех сторон соглашения**. Например, стороне-исполнителю, которая бесплатно сделала что-то для другой стороны в рамках сотрудничества, будет доначислен НДС и штрафные санкции за его неуплату. У стороны-получателя бесплатных благ могут возникнуть проблемы в связи с тем, что эти блага не учтены в составе доходов.

**Другая опасность** – переквалификация соглашения о сотрудничестве в договор о совместной деятельности (договор простого товарищества).

СПРАВОЧНО: В соответствии со [ст. 1041](consultantplus://offline/ref=76A6B0B1985EA9551857FE4E5C4AA6CE59C12E2E5CF2AD4805ED8F4783E56726A4AAA4D4E2724737D6oDN) ГК РФ по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двое или несколько лиц (товарищей) обязуются соединить свои вклады и совместно действовать без образования юридического лица для извлечения прибыли или достижения иной не противоречащей закону цели. Сторонами договора простого товарищества, заключаемого для осуществления предпринимательской деятельности, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации.

Согласно ст. 1042 ГК РФ вкладом товарища признается все то, что он вносит в общее дело, в том числе деньги, иное имущество, профессиональные и иные знания, навыки и умения, а также деловая репутация и деловые связи.

**Основными признаками договора простого товарищества являются**:

* наличие у сторон по договору общего экономического интереса и согласованной цели;
* соединение участниками своих вкладов;
* организационный характер договора, направленность на создание организационного единства - объединения, которое позволит участникам товарищества выступать в имущественном обороте консолидированно;
* образование общей собственности;
* общие доходы и расходы в рамках совместной деятельности.

НИУ ВШЭ не вправе заключать соглашения о сотрудничестве с коммерческими организациями в целях извлечения прибыли. Но даже если сотрудничество осуществляется в некоммерческих целях, нельзя допускать сходства соглашения о сотрудничестве с договором о совместной деятельности в значении ст. 1041 ГК РФ. Исполнение договора о совместной деятельности требует оценки вкладов товарищей, ведения бухгалтерского учета совместной деятельности товарищей, учета расходов и убытков, связанных с совместной деятельностью. При исполнении соглашения о сотрудничестве это не осуществляется. Соответственно, **переквалификация соглашения о сотрудничестве в договор о совместной деятельности влечет за собой налоговые риски для обеих сторон.**

* 1. **Что такое соглашение о консорциуме? Для чего оно заключается?**

Под «консорциумом» на практике понимается некое договорное объединение нескольких сторон без образования отдельного юридического лица. Законодательно этот термин не закреплен. «Консорциум» очень схож по своим характеристикам с простым товариществом. Поэтому в соглашениях о сотрудничестве можно использовать термин «консорциум», но при условии разрыва связи «консорциума» и «простого товарищества». Т.е. термин «консорциум» может употребляться в тексте соглашения о сотрудничестве как синоним «партнерства», «сотрудничества», а не как синоним простого товарищества. Однако нужно понимать, что само наличие термина «консорциум» все равно косвенно указывает на то, что стороны намеревались заключить договор о совместной деятельности, а не договор о сотрудничестве, что повышает риск наступления неблагоприятных последствий, указанных выше.

Как правило, соглашения о консорциуме заключаются НИУ ВШЭ с российскими партнерами для совместного участия в торгах, проводимых крупными заказчиками из коммерческого и некоммерческого секторов российского рынка, государственными органами.

* 1. **Можно ли заключить соглашение о сотрудничестве для реализации конкретного проекта, предусматривающее распределение обязанностей сторон?**

Можно, но не желательно. Соглашение о сотрудничестве, которым предусмотрена совместная реализация проекта с распределением обязанностей сторон и сроками их выполнения может быть переквалифицировано налоговыми органами либо в договор о совместной деятельности, либо в договор подряда/оказания услуг. В обоих случаях для сторон возникнут неблагоприятные налоговые последствия.

Мы рекомендуем разбить обязательства сторон по проекту на отдельные возмездные договоры. Например, НИУ ВШЭ по договору подряда по заказу партнера делает какую-то работу, а партнер по заказу НИУ ВШЭ по другому договору оказывает какую-то услугу.

* 1. **Какие документы нужно запросить у партнера, с которым мы будем сотрудничать, для проведения юридической экспертизы соглашения о сотрудничестве?**

В обязательном порядке запрашивается копия доверенности на подписанта со стороны партнера. Проект соглашения о сотрудничестве следует направлять для согласования в Правовое управление вместе со скан-копией доверенности. Если соглашение о сотрудничестве заключается с иностранным партнером, Правовое управление вправе запросить документы, подтверждающие регистрацию партнера в качестве юридического лица на территории иностранного государства.

* 1. **Каков порядок согласования и подписания соглашения о сотрудничестве (за исключением соглашений о сотрудничестве с иностранными партнерами)?**

В соответствии с Положением о порядке подготовки, согласования, подписания и исполнения договоров, заключаемых от имени Высшей школы экономики, утв. приказом от 26.09.2012 № 6.18.1-06/2609-05, проекты соглашений о сотрудничестве проверяются и визируются:

* Правовым управлением – на предмет правовых рисков;
* Управлением бухгалтерского учета – на предмет финансовых, в т.ч. налоговых рисков.

Порядок согласования и подписания соглашений о сотрудничестве такой же, как и для других договоров с участием НИУ ВШЭ, с особенностями, установленными для соглашений о сотрудничестве с иностранными партнерами. Последовательность подписания сторонами значения не имеет - НИУ ВШЭ может подписать соглашение о сотрудничестве первым или после партнера.

* 1. **Кто присваивает дату и номер соглашению о сотрудничестве (за исключением соглашений о сотрудничестве с иностранными партнерами)?**

Дата соглашения проставляется заинтересованным структурным подразделением по соглашению с партнером. Если соглашение подписывается сторонами не одновременно, что происходит при обмене бумажными экземплярами по почте, соглашение считается заключенным с даты подписания той стороной, которая подписала позднее.

Регистрацию соглашений о сотрудничестве с российскими партнерами осуществляет Правовое управление как по личному обращению, так и по запросу по электронной почте. Реестр всех соглашений о сотрудничестве с российскими партнерами размещен на странице Правового управления по адресу: <https://legal.hse.ru/db/user_login.html?info=restricted&goto=%2AaHR0cDovL2xlZ2FsLmhzZS5ydS9jb2xsYWJvcmF0aW9uX2xpc3Q%2FX3I9MTg5NDMxNTE5ODI5MDk1%5ELjUzNjM1%5E> .

1. **ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ СОГЛАШЕНИЙ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ИНОСТРАННЫМИ ПАРТНЕРАМИ**
   1. Пунктом 3 статьи 105 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установлено, что организации, входящие в систему образования, принимают участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и научных работников российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

Необходимо учитывать, что данный перечень сфер сотрудничества не является исчерпывающим, а лишь указанием на основные направления и формы такого сотрудничества.

К содержанию соглашений о сотрудничестве с иностранными партнерами применяются общие требования, указанные в разделе 1 настоящих Методических рекомендаций, с некоторыми особенностями. Далее речь пойдет об этих особенностях.

Соглашения о сотрудничестве с иностранными партнерами могут подчиняться законодательству других государств (если в соглашении есть соответствующая оговорка о применимом праве). Важно учитывать данный фактор, как фактор риска.

Мы даем следующие рекомендации по подготовке соглашений о сотрудничестве с иностранными партнерами:

1) убедитесь, что название НИУ ВШЭ в соглашении написано правильно на всех языках, на которых составляется соглашение в соответствии с [приказом](https://legal.hse.ru/data/2016/03/03/1125920190/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%9D%D0%98%D0%A3%20%D0%92%D0%A8%D0%AD%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B0%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%BC%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B5.doc) об утверждении наименований НИУ ВШЭ на английском языке

2) внимательно проверьте реквизиты доверенности подписывающего соглашение руководителя с помощью сервиса <https://legal.hse.ru/rekvizit>;

3) проверьте полномочия подписывающего лица со стороны контрагентов, уточните данный момент у иностранных коллег. Особенно внимательно отнеситесь к данной рекомендации в случае, если со стороны коллег соглашение подписывается несколькими лицами[[1]](#footnote-1);

4) в двуязычном соглашении рекомендуется следить за тем, чтобы текст перевода был максимально близким по смыслу, а не просто примерным переводом смысла положения. Все сокращения должны быть предварительно названы в тексте и соответствовать принятому в НИУ ВШЭ [тезаурусу](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qhw4JRi3qZslZ1SI9YYNmSHN2CQFjz1m8edd2FwSNOA/edit#gid=0);

5) в оформлении соглашения нужно стремиться к тому, как оформлены типовые формы соглашений, принятые в НИУ ВШЭ – двуязычный текст, форматирование в виде таблицы из двух колонок, где каждый пункт находится в своей ячейке напротив перевода данного пункта;

1. в соглашениях об обмене, в случае, если соглашением предусмотрен обмен преподавателями, рекомендуется указывать, что преподаватели направляются для обмена опытом,поскольку в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, запрещающими заемный труд в Российской Федерации (ч. 1 ст. 56.1 Трудового кодекса), иностранные преподаватели могут рассматриваться как лица, осуществляющие заемный труд;
2. в силу особенностей процесса согласования соглашений, соглашения о сотрудничестве обычно подписываются сторонами последовательно и направляются другой стороне по почте или же нарочным. В таком случае, чтобы момент вступления соглашения в силу был отражен точно, предлагается указать, что соглашение начинает действовать с момента проставления последней подписи сторон.
   1. **Рекомендации по заключению соглашений о реализации программы двух дипломов**

Под «программой двух дипломов» (далее – ПДД) в рамках соглашения с иностранным университетом ВСЕГДА понимается программа сотрудничества, а не образовательная программа.

ПДД может быть реализована сторонами на основе интегрированной совместной образовательной программы (далее – ОП), утвержденной двумя сторонами, или на основе двух или нескольких существующих ОП.

Поскольку ПДД предполагает выдачу по окончании обучения двух дипломов обоих университетов, **реализации ПДД требует зачисления студентов в оба университета**. Прием студентов на образовательные программы и последующее обучение осуществляется с соблюдением национального законодательства обоих университетов. При этом могут быть использованы разные схемы зачисления иностранных студентов в НИУ ВШЭ: либо зачисление на первый курс по правилам приема, либо зачисление в порядке перевода на любой курс, если ОП реализуются в сетевой форме.

Для зачисления в порядке перевода соглашение о реализации ПДД должно соответствовать всем требованиям, которые предъявляются законодательством об образовании к договорам о сетевой форме реализации образовательных программ.

СПРАВОЧНО:

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» договор о сетевой форме реализации ОП должен содержать:

* вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;
* статус обучающихся в организациях, сторонах договора о программе двойных дипломов, правила приема на обучение по образовательной программе, порядок организации академической мобильности обучающихся;
* условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, в том числе распределение обязанностей между организациями, сторонами договора о программе двух дипломов, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых университетами - партнерами;
* выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении;
* срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

При подготовке проекта соглашения о реализации ПДД мы рекомендуем обсудить с партнером следующие вопросы и включить в соглашение условия, разрешающие эти вопросы:

1) реализуется ли сторонами единая образовательная программа или стороны реализуют две образовательные программы параллельно?;

2) с какого учебного года начинается реализация ПДД?;

3) каков порядок реализации ПДД: как в течение обучения осуществляется академическая мобильность, каков график реализации ПДД, в какие сроки проводится отбор на каждую из ОП – в НИУ ВШЭ и в университет-партнер, в какие сроки студенты должны быть направлены в партнерский университет;

4) каков порядок зачисления иностранных студентов в НИУ ВШЭ – на какие места происходит зачисление - на бюджетные или на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, какие документы должны представить студенты университета-партнера и в какие сроки;

5) каков порядок зачисления в университет-партнер, какие документы должны представить студенты НИУ ВШЭ и в какие сроки;

6) как выстраивается учебный процесс по ОП в каждом университете? Как проходит промежуточный и итоговый контроль знаний, итоговая аттестация? На основании чего выдаются дипломы?

7) в каком порядке и на основании чего производится перезачет дисциплин, изученным в принимающем университете?

8) в каком порядке студенты осуществляют оплату обучения по ОП в каждом из университетов партнеров?

9) если студенты университета-партнера освобождаются от оплаты обучения в НИУ ВШЭ, то в соглашение должно быть включен согласованный с финансистами НИУ ВШЭ (УБУ) механизм освобождения от оплаты:

*Вариант 1:* взаимозачет услуг между университетами - партнерами (ВШЭ оказывает услуги студентам партнерского университета, партнерский университет – студентам ВШЭ), оформляется актами зачета встречных услуг.

*Вариант 2:* предоставление 100% скидки. По общему правилу такая скидка предоставляется за счет средств образовательной программы.

*Вариант3:* заранее спланировать прием иностранных студентов по квоте.

10) порядок оплаты расходов студентов во время обучения по ОП в каждом из университетов (проживание, проезд, питание, учебники и тп), порядок оказания помощи таким студентам в подборе жилья, порядок пользования ресурсами кампусов университета-партнера;

11) могут ли студенты, участвующие в ПДД, получать стипендии и в каком порядке (актуально для получения студентами НИУ ВШЭ стипендий принимающего университета);

12) контактные данные координаторов сотрудничества в рамках ПДД, а также контактных лиц, которые будут доступны для связи со студентами, направляемыми в университеты-партнеры.

1. Чтобы убедиться в наличии полномочий подписывающего лица со стороны контрагента, необходимо попросить у коллег направить в ваш адрес выдержки из нормативно-правовых актов, распоряжений и других подобных документов, которыми данные полномочия установлены. Необходимо убедиться, что срок предоставленных полномочий соответствует дате заключаемого соглашения, т.е. полномочия подписывающего лица будут действовать в момент подписания соглашения. [↑](#footnote-ref-1)