



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

ПРИКАЗ

26 февраля 2007 г.

Москва

№

59

**Об утверждении Устава государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования Государственного университета -
Высшей школы экономики**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1
«Об образовании» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Государственного университета - Высшей школы экономики (далее – ГУ-ВШЭ).

2. Поручить ректору ГУ-ВШЭ Кузьминову Я.И. осуществить действия по регистрации устава в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря - заместителя Министра Шаронова А.В.

Основание: решение Конференции научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Государственного университета – Высшей школы экономики от 29 мая 2006г., протокол № 1.

Министр

ВЕРНО:
Заместитель ректора
Департамента управления делами
Минэкономразвития России
Смитюшенко

Г.О. Греф

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Российской Федерации
от «26» февраля 2007 г. № 59

Статс-секретарь
Заместитель Министра
экономического развития и торговли
Российской Федерации



А.В. Шаронов
А.В. Шаронов

УСТАВ

государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
**ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА –
ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ ЭКОНОМИКИ**

Принят Конференцией научно-педагогических
работников, а также представителей других
категорий работников и обучающихся
Государственного университета –
Высшей школы экономики
29 мая 2006 г., протокол № 1

Ректор



И.И. Кузьминов
И.И. Кузьминов

Москва
2007

Содержание

Преамбула	3-4
1. Общие положения	4-8
2. Прием в Университет	8-9
3. Образовательная деятельность Университета	9-12
4. Научная деятельность Университета	2-13
5. Управление Университетом	13-24
А. Полномочия Учредителя	13-14
Б. Органы управления Университетом и их полномочия	14-20
В. Органы управления факультетами и кафедрами Университета и их полномочия	20-22
Г. Органы управления филиалом Университета и их полномочия	23-24
6. Обучающиеся и работники Университета	24-28
7. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических работников	28-29
8. Экономика Университета	29-31
9. Международная и внешнеэкономическая деятельность	31-32
10. Учет и отчетность	32
11. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности Университета	32-33

* * *

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет - Высшая школа экономики создан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 1992 г. № 917 «О создании Высшей школы экономики» как Высшая школа экономики, которая была зарегистрирована Департаментом общественных и межрегиональных связей 15 ноября 1994г. № 2868 и внесена в общегородской реестр г. Москвы 18 декабря 1996 г. под № 245319.

Согласно приказу Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 10 октября 1996 г. № 189 «О переименовании Высшей школы экономики в Высшую школу экономики (государственный университет)» Высшая школа экономики была переименована в Высшую школу экономики (государственный университет) Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти» Высшая школа экономики (государственный университет) преобразована в Государственный университет - Высшая школа экономики Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации (далее - Университет).

Согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 12 января 2005 г. № 16-р Университет находится в ведении Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации. Приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 12 октября 2005 г. № 257 Университет переименован в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет - Высшую школу экономики.

Учредителем Университета является Правительство Российской Федерации. Полномочия учредителя осуществляет Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации (далее - Учредитель).

Отношения между Университетом и Учредителем, не урегулированные уставом, определяются договором, заключаемым Университетом и Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет реорганизован в форме присоединения к нему:

Академии современной экономики при Минэкономике России (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20 апреля 1995 г. № 371 «О реорганизации Академии современной экономики при Министерстве экономики РФ»),

Научно - исследовательского института ценообразования при Минэкономике России (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 9 августа 1995 г. № 801 «О развитии Высшей школы экономики»),

Государственного эксплуатационного предприятия «Центркомпром» (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти»);

Государственного научного учреждения «Всероссийский научно-

исследовательский институт внешнеэкономических связей при Министерстве экономического развития и торговли Российской Федерации» (согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2006 г. № 483-р) и является правопреемником прав и обязанностей присоединенных юридических лиц в соответствии с передаточными актами.

Настоящий устав является новой редакцией устава Университета, зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 14 ноября 2005 г., о чем в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, за государственным регистрационным номером 2057749040424.

Устав Университета, изменения и/или дополнения к нему подлежат утверждению Учредителем и регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Университет является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования (высшим учебным заведением) федерального подчинения.

Университет находится в ведении Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Университета:

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет - Высшая школа экономики.

Сокращенное наименование:

Государственный университет - Высшая школа экономики.

Наименование Университета на английском, французском и немецком языках соответственно:

Higher school of Economics (HSE);

Haut College d' Economie;

Staatsuniversitat – Hochschule fur Wirtschaft.

1.3. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Университет имеет в оперативном управлении закрепленное за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации государственное имущество, земельные участки, закрепленные за ним в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Университету открываются лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Университет имеет собственное наименование, круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской

Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица, товарный знак.

1.5. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.6. Университет обладает в соответствии с законодательством Российской Федерации автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава.

1.7. Место нахождения Университета: Российская Федерация, 125319, Москва, Кочновский проезд, дом 3.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 101990, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20.

1.8. Задачами Университета являются:

удовлетворение потребностей личности в социальном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, высшего и послевузовского профессионального образования;

удовлетворение потребностей общества и государства в специалистах высокой квалификации с высшим и средним профессиональным образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации на основе международных стандартов и с учетом актуальных потребностей практической деятельности;

организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, развитие наук посредством привлечения к научным исследованиям научно-педагогических работников и обучающихся Университета, использование полученных результатов в образовательном процессе и содействие другому практическому использованию этих результатов;

подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации специалистов, руководящих работников и научно-педагогических кадров с высшим и средним профессиональным образованием;

формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

осуществление функций по защите государственной тайны и иной охраняемой законом информации.

1.9. Университет имеет право на ведение образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования. Университет реализует программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, среднего профессионального образования, программы довузовской подготовки.

1.10. Университет выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 16 июля 1994 г. № 839 «О научно-исследовательских и учебных организациях, подведомственных Министерству экономики Российской Федерации» и от 20

апреля 1995 г. № 371 «О реорганизации Академии современной экономики при Министерстве экономики РФ» в задачи Университета входят организация и проведение научных исследований и методической работы по тематике и заказам федеральных органов исполнительной власти.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. №1162 «О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти» Университет осуществляет научно-аналитическое и информационное обеспечение Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по направлениям: экономика, менеджмент, статистика, социология, право, государственное управление, политология, культурология, информационные системы в экономике.

1.11. Университет обеспечивает создание необходимых условий для учебы, научных исследований, профессиональной деятельности, творческого развития обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.12. Университет имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации, а именно: дипломы о высшем профессиональном образовании, дипломы о среднем профессиональном образовании, дипломы о профессиональной переподготовке, дипломы о дополнительном (к высшему) образовании, свидетельства и удостоверения о переподготовке и повышении квалификации.

1.13. Деятельность Университета регламентируется следующими видами локальных актов: приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

К локальным актам Университета относятся Правила внутреннего распорядка, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, Правила приема в Университет (бакалавриат, подготовка специалиста), Правила приема в магистратуру, Правила приема в аспирантуру, Правила приема на второй и последующие курсы, правила приема в структурные подразделения дополнительного профессионального образования, Положение о Приемной комиссии, Примерное положение научного подразделения, Примерное положение структурного подразделения дополнительного образования, Положение о факультете, Положение об ученом совете факультета, Положение о базовой кафедре, положения о филиалах, Положение об ученом совете филиала, Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов, Положение об именных стипендиях, Положение о формах контроля знаний студентов, Положение об итоговой государственной аттестации выпускников, Положение об организации и проведении практики студентов, Порядок перехода студентов с платного обучения на бесплатное, Положение о предоставлении скидок по оплате обучения за успехи в учебе студентам, обучающимся на местах с оплатой стоимости обучения на договорной основе, Положение о порядке восстановления студентов на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе, Положение о попечительстве, попечителях и Попечительском совете, Регламент работы Ученого совета Университета, Положение об Учебно-методическом совете, положение об оплате

труда работников Университета, положения о структурных подразделениях Университета, Инструкция по делопроизводству, Правила пользования библиотекой, приказы и распоряжения ректора Университета.

1.14. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и деятельность которых направлена на реализацию основных целей Университета.

1.15. Университет самостоятельно формирует свою организационную структуру, за исключением создания, реорганизации и ликвидации филиалов и представительств.

1.16. Университет может иметь филиалы и представительства.

Филиалы создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представительства создаются и ликвидируются Университетом по согласованию с Учредителем, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения представительства.

Филиалы и представительства располагаются вне места нахождения Университета, не являются юридическими лицами и осуществляют свои функции на основании положений о них.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Университета или их часть. Филиал проходит лицензирование, аттестацию, и государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представительство представляет интересы Университета, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

1.17. Университет включает в себя филиалы, факультеты по направлениям подготовки специалистов, кафедры по отраслям знаний, техникумы, лаборатории, институты, центры, подразделения дополнительного профессионального образования, подготовительные отделения и курсы, управления, отделы, подразделения социальной инфраструктуры и другие структурные подразделения.

Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом. Статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них. Положения об учебных и научно-исследовательских подразделениях утверждаются Ученым советом Университета. Положения о других структурных подразделениях, в том числе филиалах, утверждаются Ректором Университета.

1.18. Университет имеет филиалы:

Нижегородский филиал Государственного университета - Высшей школы экономики, расположенный: 603014, г. Нижний Новгород, Сормовское шоссе, д. 30 (создан приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 5 июля 1996 г. № 1170 «О создании в г. Нижнем Новгороде филиала Высшей школы экономики» как Нижегородский филиал Высшей школы экономики; переименован приказом Минэкономразвития России и Минобрнауки России от 22 апреля 2003 г. № 138/1750 «О переименовании филиала государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Государственного университета – Высшей школы экономики в городе Нижний Новгород»);

Пермский филиал Государственного университета – Высшей школы

экономики, расположенный: 614070, г. Пермь, ул. Студенческая, д. 38 (создан постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти», приказом Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 17 декабря 1997 г. № 176/2535 «Об организации работы в Минэкономике России и Минобрнауке России по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти»);

Санкт-Петербургский филиал Государственного университета – Высшей школы экономики, расположенный: 190008, г. Санкт-Петербург, ул. Союза Печатников, д. 16 (создан постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти», приказом Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 17 декабря 1997 г. № 176/2535 «Об организации работы в Минэкономике России и Минобрнауке России по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти»);

Новосибирский филиал Государственного университета – Высшей школы экономики, расположенный: 630087, г. Новосибирск, ул. Карла Маркса, д. 30 (создан постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О ликвидации и реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти», приказом Министерства экономики Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 17 декабря 1997 г. № 176/2535 «Об организации работы в Минэкономике России и Минобрнауке России по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 12 сентября 1997 г. № 1162 «О реорганизации образовательных учреждений, находившихся в ведении упраздненных федеральных органов исполнительной власти»).

1.19. Университет имеет Сибирский центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров – структурное подразделение Государственного университета – Высшей школы экономики, расположенный: 630091, г. Новосибирск, ул. Семьи Шамшиных, д. 77.

2. Прием в Университет

2.1. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному федеральным государственным органом управления образованием.

Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной

деятельности по этим программам.

2.2. Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах, устанавливаемых ежегодно Учредителем по согласованию с федеральным государственным органом управления образованием на основе результатов конкурса на выполнение государственного задания.

Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и/или физическими лицами сверх государственного задания (контрольных цифр приема). При этом общее количество обучающихся в Университете не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности и приведенную к очной форме обучения.

Университет вправе выделять места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.3. Гражданам Российской Федерации гарантируется получение на конкурсной основе бесплатного высшего и послевузовского профессионального образования в Университете в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.4. Прием в Университет на первый курс проводится на конкурсной основе по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение предусмотренных законодательством прав граждан на образование и обеспечивать зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и/или ступени, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Университет принимаются категории граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.6. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии. Порядок формирования и деятельности, состав и полномочия комиссий регламентируются положениями, утверждаемыми Ректором Университета.

2.7. Поступающие в Университет проходят вступительные испытания на русском языке.

2.8. При приеме гражданина в Университет последний обязан ознакомить его и/или его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, со свидетельством о государственной аккредитации.

3. Образовательная деятельность Университета

3.1. Образовательные программы разных уровней осваиваются в

Университете в различных формах: очной, очно-заочной (вечерней) и заочной.

Для всех форм получения образования, в том числе в случаях их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

Университет вправе осуществлять образовательный процесс с использованием дистанционного обучения.

3.2. Программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, реализуемые в Университете по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами Университета.

3.3. В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 16 июля 1994 г. № 839 «О научно-исследовательских и учебных организациях, подведомственных Министерству экономики Российской Федерации» и от 20 апреля 1995 г. № 371 «О реорганизации Академии современной экономики при Министерстве экономики РФ» в задачи Университета входят подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников федеральных органов исполнительной власти.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 9 августа 1995 г. № 801 «О развитии Высшей школы экономики» предусмотрено использование учебной базы Университета в качестве федерального центра проектного финансирования для подготовки и переподготовки кадров в рамках проектов, реализуемых в соответствии с соглашениями между Российской Федерацией и международными финансовыми организациями.

3.4. Образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

3.5. Сроки освоения образовательных программ различного уровня, включая программы высшего профессионального образования и послевузовского профессионального образования, по очной форме обучения определяются соответствующими государственными образовательными стандартами.

3.6. Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Университета.

Решением Ученого совета Университета может сокращаться срок обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок.

3.7. Организация учебного процесса в Университете по образовательным программам высшего профессионального образования и среднего профессионального образования регламентируется рабочими учебными планами по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, разрабатываемыми в соответствии с государственными образовательными стандартами и утверждаемыми в установленном в Университете порядке на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, учебных

планов по направлению подготовки (специальности), и программ дисциплин, утверждаемых федеральным государственным органом управления образованием и носящих рекомендательный характер.

3.8. В Университете наряду с традиционными формами организации учебного процесса реализуются: модульная система организации учебного процесса, кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов, многобалльная система оценки знаний студентов по отдельным дисциплинам, рейтинговая система комплексной оценки знаний.

Модульная система предусматривает:

деление учебного времени на ряд модулей, в конце каждого из которых проводятся итоговые испытания без выделения отдельного календарного периода на подготовку к таким испытаниям;

ограничение числа дисциплин, изучаемых одновременно;

интенсификацию учебного процесса путем регулярного контроля знаний: текущего контроля (контрольных работ, эссе, домашних заданий, рефератов и т.д.) в течение модуля; промежуточного контроля, если дисциплина продолжается в следующем модуле; итогового контроля по завершении дисциплины;

формирование накопительной результирующей оценки промежуточного или итогового контроля на основе оценок текущего контроля;

ведущую роль самостоятельной работы обучающихся в организации учебного процесса.

Кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов направлена на:

эффективное планирование учебной нагрузки в течение всего периода обучения;

формирование индивидуальных учебных планов с учетом курсов по выбору и реализацию студенческой мобильности между российскими и зарубежными высшими учебными заведениями.

Кредитная система (система зачетных единиц) включает:

совокупную оценку учебных дисциплин в виде кредитов, отражающих трудоемкость, значимость и относительный вклад каждой дисциплины в учебный процесс;

получение студентом кредита дисциплины в результате прохождения итогового контроля знаний с учетом результатов текущего и промежуточного контроля во всех модулях, которые охватывает дисциплина.

Многобалльная система оценки знаний студентов по дисциплине предусматривает:

точную оценку и дифференцированную оценку знаний;

прозрачность критериев оценки знаний по всем видам контроля;

получение результирующей оценки промежуточного или итогового контроля на основе оценок текущего контроля.

Многобалльная система оценки знаний студента при необходимости приводится в соответствие с другими принятыми в Российской Федерации системами оценки знаний.

Рейтинговая система оценки достижений студентов состоит в:

формировании интегральной оценки знаний, учитывающей результаты рубежного контроля по всем дисциплинам за истекший период обучения;

выработке критериев распределения стипендий;

развитии состязательности среди студентов в учебном процессе.

В Университете могут реализовываться другие формы и системы оценки знаний обучающихся, в том числе студентов и аспирантов.

3.9. Учебный год для студентов Университета, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения, начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

3.10. В учебном году устанавливаются каникулы, включая летние, общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

3.11. Обучение в Университете ведется на русском языке. По решению Ученого совета факультета допускается обучение на других языках.

3.12. В Университете установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практика, написание эссе, рефератов, тестирование, лабораторная и контрольная работы, коллоквиум, стажировка, написание курсовой работы (курсовое проектирование), выпускной квалификационной работы (дипломный проект или работа, магистерская диссертация) и другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью до 45 минут.

3.13. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой государственной аттестации выпускников.

3.14. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся (студентов) осуществляются в процессе реализации основной профессиональной образовательной программы по дисциплинам учебного плана в соответствии с положением, утверждаемым Ученым советом Университета.

3.15. Итоговая государственная аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация выпускника Университета осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утверждаемым федеральным государственным органом управления образованием.

3.16. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, Университет выдает в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования и/или квалификации.

3.17. Практика организуется на основе действующего законодательства. Все виды практики студентов, предусмотренные государственными образовательными стандартами, проводятся на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности, включая государственные образовательные учреждения. Практика организуется на основе Положения о практике, утверждаемого Ученым

советом Университета, и Положений о практике отдельных факультетов Университета, утверждаемых Учеными советами факультетов.

3.18. Университет оказывает платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия со студентами по углубленному изучению отдельных дисциплин, в том числе иностранного языка, и другие образовательные услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, на добровольной основе.

Указанные виды услуг не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

4. Научная деятельность Университета

4.1. В Университете организуются и проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования.

4.2. Научно-исследовательская работа в Университете выполняется научно-педагогическими работниками и обучающимися Университета. К выполнению научно-исследовательских работ могут привлекаться юридические и физические лица на основе заключенных договоров.

4.3. Важнейшими задачами научной деятельности Университета являются:
выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований в области экономических, социальных, гуманитарных и других наук;

организация совместной научно-исследовательской деятельности с российскими, зарубежными и международными организациями;

изучение и обобщение отечественного и мирового опыта по направлениям научных исследований, проводимых Университетом;

использование результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе и содействие другому практическому применению этих результатов;

разработка важнейших научных проблем, связанных с развитием и совершенствованием высшего профессионального образования в стране;

связь научных исследований с учебно-воспитательным процессом путем широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской работе;

организация и проведение научных семинаров, конференций, симпозиумов, конгрессов, в том числе с участием зарубежных специалистов.

4.4. Финансирование научно-исследовательских работ, проводимых в Университете, осуществляется за счет:

средств федерального бюджета, выделяемых на содержание Университета в соответствии со сметой доходов и расходов;

средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;

добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

других, предусмотренных законодательством Российской Федерации

источников.

5. Управление Университетом

5.1. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед государством, обществом и обучающимися Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и договором с Учредителем на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

А. Полномочия Учредителя

5.2. Учредитель:

утверждает устав Университета, изменения и (или) дополнения к нему, принятые конференцией педагогических и научных работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета;

вносит изменения в наименование Университета;

заключает трудовой договор с ректором Университета, избранным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Университета, и освобождает ректора от занимаемой должности в случае, если Университет в целом лишается государственной аккредитации по результатам аттестации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимает в установленном порядке законодательством Российской Федерации решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации филиалов Университета;

оказывает содействие в развитии материальной базы Университета и в закреплении за Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления зданий, сооружений, имущественных комплексов, оборудования, а также иного имущества, являющегося федеральной собственностью;

доводит до Университета лимиты бюджетных обязательств и вносит в них изменения;

оформляет разрешение на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности,

утверждает смету доходов и расходов за счет средств федерального бюджета, смету доходов и расходов по дополнительному финансированию за счет арендных платежей, полученных от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности и переданного в оперативное управление Университету, и вносит в них изменения;

утверждает порядок составления доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации;

осуществляет контроль использования Университетом выделяемых ему из федерального бюджета денежных средств, соблюдения Университетом законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов

Российской Федерации, устава Университета и выполнения обязательств, предусмотренных договором между Университетом и Учредителем;

устанавливает задания (контрольные цифры) приема по направлениям подготовки и специальностям всех уровней подготовки специалистов и научно-педагогических кадров на обучение за счет средств федерального бюджета в рамках предельного контингента, определенного лицензией, на основе результатов конкурса на выполнение государственного задания;

приостанавливает своим предписанием деятельность Университета в части, содержащей нарушения Университетом законодательства Российской Федерации в области образования или его Устава, до решения суда;

оказывает Университету консультативные и методические услуги в организации учебного процесса, осуществлении научно-исследовательской деятельности, ведении международной деятельности и иную помощь в реализации уставной деятельности Университета;

содействует развитию в Университете современных обучающих технологий; осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, договором, заключенным между Учредителем и Университетом, и настоящим Уставом.

Б. Органы управления Университетом

5.3. Высшим органом управления Университета является конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета (далее - Конференция).

К компетенции Конференции относятся:

принятие Устава Университета, дополнений и изменений к нему;

избрание Ученого совета Университета, Ректора.

5.4. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются действующим Ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство научно-педагогических работников должно составлять не менее 70 % от общего числа делегатов, а членов Ученого совета Университета - не более 50 % от общего числа делегатов Конференции.

Заседания Конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 % делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.5. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Университета (далее Ученый совет).

Количество членов Ученого совета не должно превышать 125 человек.

В состав Ученого совета по должности входят Ректор, проректоры, Президент Университета, а также по решению Ученого совета - деканы

факультетов. Другие члены Ученого совета избираются Конференцией путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета устанавливается Конференцией.

Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета, выносимый на рассмотрение Конференции, формируется действующим Ученым советом с учетом предложений общих собраний (конференций) профессорско-преподавательского состава, других категорий работников Университета, а также обучающихся Университета. При этом нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся определяются действующим Ученым советом.

Лицо может считаться избранным в Ученый совет или отозванным из него, если за него проголосовало более 50 % делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

Председателем Ученого совета является Ректор.

Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора.

5.6. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Ученый совет формирует планы своей работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций Университета.

Заседания Ученого совета проводятся не реже, чем раз в три месяца, кроме летнего периода.

Решения Ученого совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 % списочного состава Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Порядок организации работы Ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяются Регламентом работы Ученого совета Университета.

5.7. Из числа членов Ученого совета приказом Ректора на срок полномочий Ученого совета назначается Ученый секретарь Университета. Ученый секретарь Университета организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета.

5.8. К компетенции Ученого совета относятся:

рассмотрение проекта устава Университета, дополнений и изменений к нему, принятие решений о вынесении проекта устава, дополнений и изменений к нему на Конференцию;

принятие решения о созыве Конференции Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

определение основных перспективных направлений развития Университета;

заслушивание ежегодных отчетов Ректора Университета;

утверждение планов работы Ученого совета;

рассмотрение вопросов содержания и организации учебного процесса и развития научного потенциала Университета;

избрание Научного руководителя, Президента Университета и Председателя Учебно-методического совета Университета;

утверждение Правил внутреннего распорядка Университета;

принятие решения о создании структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научно-исследовательскую деятельность, утверждение положений о них;

рассмотрение отчетов директоров филиалов и руководителей учебных и научно-исследовательских структурных подразделений Университета;

рассмотрение и утверждение ежегодного финансового плана Университета и отчета о его выполнении;

установление в соответствии с законодательством Российской Федерации заработной платы работников Университета, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

утверждение нормативов учебной и научной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должности профессора;

представление работников Университета к ученым званиям;

рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к правительственным наградам и о присвоении им почетных званий;

утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения студентов и аспирантов Университета;

выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также присуждение именных стипендий Университета;

принятие решений о сдаче в аренду недвижимого имущества, находящего на балансе Университета, и согласование условий аренды;

принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Процедура принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Ученого совета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется Ученым советом самостоятельно.

5.9. По решению Ученого совета из числа его членов может создаваться Президиум Ученого совета. Порядок создания и работы, количественный и персональный состав Президиума определяются Ученым советом. Ученый совет вправе делегировать свои полномочия Президиуму Ученого совета в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам.

5.10. Ученым советом могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

5.11. Непосредственное управление Университетом осуществляет Ректор, который несет ответственность за его деятельность перед государством в лице Учредителя и трудовым коллективом Университета.

Ректор избирается на срок пять лет на конкурсной основе в случае истечения срока полномочий действующего Ректора, а также, если должность Ректора вакантна.

Требования к кандидатуре (кандидатурам) для избрания на должность Ректора Университета определяет Ученый совет. Кандидатуры на должность

Ректора могут выдвигаться Ученым советом, а также в порядке самовыдвижения.

Кандидатура (кандидатуры) на должность Ректора, прошедшая (прошедшие) выдвижение на должность Ректора, представляется (представляются) на рассмотрение действующей на общественных началах аттестационной комиссии уполномоченного органа исполнительной власти, к компетенции которого относится создание комиссии.

Выборы Ректора проводятся из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией, на Конференции тайным голосованием по результатам отчета действующего Ректора или обсуждения программ претендентов (претендента) на должность Ректора. Конференция созывается не менее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Ректора.

До окончания срока избрания действующий Ректор отчитывается на Конференции и по результатам отчета избирается на новый срок. Ректор считается избранным на должность, если за него проголосовало более 50 % делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

Если Ректор не набрал более 50 % голосов делегатов Конференции, назначаются выборы ректора по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность Ректора. В случае участия в выборах нескольких претендентов, избранным на должность ректора считается набравший более 50 % голосов делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции. Если никто из претендентов не набрал необходимого количества голосов, то два претендента, набравшие наибольшее количество голосов, вносятся в список для повторного голосования. Избранным на должность Ректора в результате повторного голосования считается претендент, набравший более 50 % голосов делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

После избрания Ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

Повторные выборы Ректора проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и настоящим уставом процедуры выборов Ректора либо в случае признания выборов Ректора несостоявшимися или недействительными. Повторные выборы должны быть проведены в срок до шести месяцев.

При наличии вакантной должности Ректора решением Учредителя до избрания Ректора в установленном порядке исполнение его обязанностей возлагается на одного из проректоров Университета.

Совмещение должности Ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Университета не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.12. Сроки и процедура проведения выборов Ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора и требований к ним определяются Ученым советом.

5.13. Ректор:

руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной деятельностью Университета;

действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти и управления, юридическими и физическими лицами;

ежегодно отчитывается перед Ученым советом и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

утверждает структуру и штатное расписание Университета, сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам Университета;

определяет функциональные обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

в соответствии с трудовым законодательством принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры;

организует работу структурных подразделений;

принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них взысканий;

издает приказы, распоряжения, утверждает локальные нормативные акты по вопросам управления деятельностью Университета, обязательные для исполнения работниками и обучающимися Университета;

совершает любые предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом сделки и иные юридические акты;

распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

выдает доверенности;

открывает и закрывает счета Университета;

осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации, включая нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств по расходованию бюджетных средств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

отвечает за реализацию решений органов государственной власти и управления, Ученого совета Университета;

организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне.

Ректор имеет право делегировать отдельные полномочия проректорам и другим работникам Университета. Ректор вправе вынести любой вопрос, относящийся к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Университета и/или Ученых советов факультетов.

5.14. При Ректоре создается совещательный орган - ректорат, решения которого носят рекомендательный характер. На заседаниях ректората рассматриваются основные вопросы текущей деятельности Университета.

Состав ректората, его компетенция, регламент проведения заседаний и принятия решений утверждаются приказами Ректора Университета. В состав ректората по должности входят Ректор, проректоры, ученый секретарь Университета, деканы факультетов, имеющих в своем составе кафедры.

В составе ректората могут образовываться постоянные и временные

комиссии, с определением их функций и состава, по отдельным вопросам деятельности Университета.

5.15. В целях координации решений по формированию и использованию финансовых ресурсов Университета при Ректоре создается совещательный орган - Финансовый комитет, решения которого носят рекомендательный характер.

Состав Финансового комитета, его компетенция, регламент проведения заседаний и принятия решений утверждаются приказами Ректора.

5.16. Научное руководство деятельностью Университета осуществляет Научный руководитель Университета.

Научный руководитель:

представляет Университет в других научных организациях;

инициирует проведение Университетом крупных научных и научно-практических мероприятий, в том числе конференций;

руководит подготовкой программы развития научной деятельности Университета;

утверждает годовой план научно-исследовательских работ Университета;

представляет Ученому совету Университета ежегодный доклад об основных результатах научной деятельности Университета и стратегии её дальнейшего развития.

Научный руководитель Университета избирается тайным голосованием на заседании Ученого совета на срок до пяти лет. Кандидатура Научного руководителя предлагается Ректором из числа ведущих российских ученых, пользующихся авторитетом в мировом научном сообществе. Научный руководитель считается избранным, если за него проголосовало более 50 % членов Ученого совета при условии участия в заседании Ученого совета не менее 2/3 его списочного состава.

5.17. По решению Ученого совета, согласованному с Учредителем, в Университете учреждена должность Президента Университета.

Президент Университета по согласованию с Ректором:

участвует в деятельности Попечительского совета и иных органов самоуправления Университета;

участвует в разработке концепции развития Университета;

представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, в том числе в международных организациях, профессиональных и деловых ассоциациях, союзах, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

Президент Университета избирается путем тайного голосования на заседании Ученого совета Конференции на срок до пяти лет. Кандидатура Президента представляется в Ученый совет Учредителем.

Президент Университета считается избранным, если за него проголосовало простое большинство членов Ученого совета при условии участия в заседании не менее 2/3 списочного состава членов Ученого совета.

После избрания Президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет. Прекращение трудового договора с Президентом Университета осуществляется по основаниям, установленным

трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем организации.

Совмещение должностей Ректора и Президента Университета не допускается.

5.18. В Университете может быть создан Попечительский совет.

Целями деятельности Попечительского совета являются:

формирование материальных и кадровых условий для подготовки в Университете специалистов различных направлений и специальностей международного уровня в соответствии с принципами государственной политики и государственными стандартами Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования;

содействие развитию Университета в области совершенствования учебного процесса, научных исследований, экспертной и консультационной деятельности, внедрения новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета;

привлечение в Университет высококвалифицированных кадров и укрепление его материально-технической базы.

Порядок создания, деятельности Попечительского совета, его состав и полномочия определяются положением, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.19. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры Университета, принимаемые на работу Ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий Ректора. Распределение обязанностей между проректорами устанавливается приказом Ректора Университета. Проректоры несут ответственность перед Ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы.

5.20. Для координации деятельности факультетов, кафедр и других структурных подразделений по подготовке и совершенствованию учебных планов, программ, учебно-методических материалов, выработке критериев оценки знаний обучающихся Ученый совет Университета формирует Учебно-методический совет (УМС). Председатель УМС избирается на заседании Ученого совета путем тайного голосования на срок до пяти лет. Председатель УМС считается избранным, если за него проголосовало более 50 % членов Ученого совета при условии участия в заседании не менее 2/3 списочного состава членов Ученого совета.

Деятельность УМС регулируется Положением о его работе, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.21. В Университете по решению Ученого совета Университета или Ректора могут создаваться другие совещательные коллегиальные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями о них.

В. Органы управления факультетами и кафедрами Университета

5.22. Факультет организует учебный процесс в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и программами дисциплин, осуществляет контроль за учебной работой студентов и аспирантов; ведет научную деятельность, как силами профессорско-преподавательского состава, так и

научного персонала Университета.

5.23. На факультетах избираются представительные органы - Ученые советы факультетов.

Кандидатуры в Ученый совет факультета выдвигаются и обсуждаются на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников факультета с участием Ректора или его представителя. Решение об избрании в члены Ученого совета факультета принимает Ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию (конференции) научно-педагогических работников факультета полномочия по избранию членов Ученого совета факультета.

Порядок формирования Ученого совета факультета и его полномочия определяются настоящим уставом и Положением об Ученом совете факультета, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.24. Ученые Советы факультетов:

утверждают учебные программы дисциплин по согласованию с Учебно-методическим советом Университета;

рассматривают проекты рабочих учебных планов;

рекомендуют к избранию на должность по конкурсу профессоров;

принимают решение об избрании на должность по конкурсу доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов;

утверждают темы диссертаций аспирантов и соискателей;

утверждают научные программы и планы стажировок преподавателей факультета;

утверждают смету бюджета факультета в соответствии с положением, утверждаемым Ученым советом Университета;

осуществляют иные полномочия, предусмотренные настоящим уставом и Положением об Ученом совете факультета, утверждаемым Ученым советом Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия Ученому совету факультета. Решения Ученого совета факультета могут быть отменены решением Ученого совета Университета.

5.25. Деятельностью факультетов Университета руководят деканы факультетов, должность которых является выборной.

Декан факультета избирается Ученым советом факультета тайным голосованием сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих ученую степень или звание.

Выборы декана должны быть проведены не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего декана. Декан считается избранным, если за него проголосовало более 50 % членов Ученого совета факультета при условии участия в его заседании не менее 2/3 списочного состава Ученого совета факультета. Декан, избранный Ученым советом факультета, утверждается в должности приказом Ректора.

Если выборы декана не состоялись, проводятся повторные выборы декана. Повторные выборы должны быть проведены в срок до шести месяцев. Если до момента избрания декана и утверждения его Ректором Университета срок полномочий действующего декана истечет, Ректор назначает исполняющего обязанности декана до избрания и утверждения нового декана.

Ректор вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации

выразить недоверие действующему декану факультета и прекратить его полномочия, поставив перед Ученым советом факультета вопрос о досрочном переизбрании декана. До избрания нового декана и его утверждения Ректор назначает исполняющего обязанности декана.

В случае создания нового факультета и при отсутствии на нем Ученого совета декан такого факультета назначается Ректором до формирования Ученого совета факультета и избрания декана в установленном порядке.

5.26. Декан факультета:

организует всю учебную, научную и административно-хозяйственную деятельность факультета и несет персональную ответственность за ее результаты; представляет факультет в структурных подразделениях Университета и вне Университета;

отчитывается перед Ученым советом Университета с предварительным отчетом на Ученом совете факультета;

координирует работу кафедр факультета в решении учебных задач;

организует контроль выполнения рабочих учебных планов кафедрами факультета;

организует воспитательный процесс обучающихся на факультете;

принимает решения об использовании бюджета факультета на основе утвержденной сметы;

организует выполнение решений Ученого совета Университета, Ученого совета факультета, приказов и распоряжений Университета;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим уставом и иными локальными актами Университета.

5.27. Кафедра является учебно-научным структурным подразделением Университета.

Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Университета тайным голосованием сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание.

Выборы заведующего кафедрой должны быть проведены не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего заведующего кафедрой. Заведующий кафедрой считается избранным, если за него проголосовало более 50 % членов Ученого совета Университета при условии участия в его заседании не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Университета. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом Ректора Университета.

В случае неизбрания заведующего кафедрой проводятся повторные выборы. Повторные выборы заведующего кафедрой должны быть проведены в срок до шести месяцев. Если до момента избрания заведующего кафедрой срок полномочий действующего заведующего кафедрой истечет, Ректор назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой до момента избрания нового заведующего кафедрой.

Ученый совет Университета по представлению Ректора вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации прекратить полномочия действующего заведующего кафедрой и принять решение о досрочных перевыборах заведующего кафедрой. До избрания нового заведующего кафедрой Ректор назначает исполняющего его обязанности.

5.28. Заведующий кафедрой Университета:

организует всю учебную и научную работу кафедры и несет ответственность за ее результаты;

разрабатывает и реализует планы научно-методической работы;

рекомендует кандидатуры на должности профессорско-преподавательского состава;

утверждает индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

осуществляет контроль выполнения рабочих учебных планов преподавателями кафедры;

организует контроль взаимопосещения занятий и качества проведения учебных занятий преподавателями кафедры;

организует разработку учебно-методической документации и информационного обеспечения учебного процесса;

организует выполнение решений Ученого совета Университета, Ученого совета факультета и распоряжений декана факультета;

выполняет иные функции, определенные настоящим уставом и иными локальными актами Университета.

Г. Органы управления филиалом Университета

5.29. Управление филиалом как обособленным подразделением Университета строится на принципах участия в решении важнейших вопросов его деятельности администрации, научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся филиала.

Деятельность филиала регулируется настоящим уставом и Положением о филиале Университета, утверждаемым Ректором Университета.

5.30. Общее руководство филиалом Университета осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет филиала.

В состав Ученого совета филиала входят по должности директор филиала, научный руководитель филиала, если такая должность предусмотрена в филиале, заместители директора филиала, а также представитель ректората Университета по назначению Ректора Университета.

Другие члены Ученого совета филиала избираются конференцией научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся филиала (далее Конференция филиала). Форма голосования (открытое, закрытое) определяется делегатами Конференции филиала.

Лицо может считаться избранным в Ученый совет филиала, если за него проголосовало более 50 % делегатов Конференции филиала при условии участия в Конференции филиала не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции филиала.

Состав Ученого совета филиала утверждается Ученым советом Университета и объявляется приказом Ректора Университета.

Срок полномочий Ученого совета филиала составляет 5 лет. Досрочные пере выборы Ученого совета филиала могут проводиться по требованию не менее половины его членов, либо по решению Ученого совета Университета.

Председателем Ученого совета филиала является директор филиала.

5.31. Из числа членов Ученого совета филиала по представлению его Председателя избирается Ученый секретарь. Ученый секретарь филиала организует подготовку заседаний Ученого совета филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета филиала с Ученым

советом Университета, а также со структурными подразделениями филиала в соответствии с полномочиями Ученого совета филиала.

5.32. Деятельность Ученого совета филиала регулируется настоящим уставом и Положением об Ученом совете филиала, утверждаемым Ученым советом Университета.

К компетенции Ученого совета филиала относятся:

вынесение на утверждение Ученого совета Университета предложений об изменениях и/или дополнениях в положения о филиале и об Ученом совете филиала;

формирование основных направлений развития филиала;

принятие рекомендаций по формированию штатного расписания филиала и представление его на утверждение Ректору Университета;

заслушивание отчетов директора филиала, заместителей директора, руководителей структурных подразделений филиала;

рассмотрение и принятие ежегодного финансового плана и отчета о его выполнении;

определение порядка расходования внебюджетных средств филиала;

утверждение нормативов учебной и научной нагрузки профессорско-преподавательского состава филиала;

рассмотрение кандидатур на замещение вакантных должностей профессора;

избрание по конкурсу на должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента филиала;

избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами филиала, определение процедур их избрания;

принятие решений по другим вопросам, отнесенным к его компетенции положениями о филиале и об Ученом совете филиала.

Ученый совет филиала формирует планы своей работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций филиала.

Решения Ученого совета филиала могут быть отменены решением Ученого совета Университета.

5.33. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора Университета, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и/или научной, организационной работы в Университете.

Директор филиала в соответствии с настоящим уставом, Положением о филиале и на основании доверенности, выданной Ректором Университета, представляет филиал в отношениях с органами государственной власти и управления, юридическими и физическими лицами, распоряжается имуществом и финансовыми средствами на основании утвержденных Университетом смет, заключает договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала, является гарантом соблюдения в деятельности филиала законодательства Российской Федерации, устава Университета, Положения о филиале, выполняет иные функции, предусмотренные настоящим уставом и Положением о филиале.

5.34. Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделение и курсы, учебные и научно-исследовательские институты, центры и иные структурные подразделения. Порядок создания,

реорганизации и ликвидации структурных подразделений филиала определяется Положением о филиале.

6. Обучающиеся и работники Университета

6.1. К обучающимся в Университете относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся.

6.2. Студентом Университета является лицо, зачисленное приказом Ректора в Университет для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования в установленном порядке, до завершения им обучения в Университете или отчисления в соответствии с настоящим уставом.

6.3. Студенты Университета, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются государственными академическими и/или социальными стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом положением, регулирующим вопросы стипендиального обеспечения в Университете, утвержденным Ученым советом Университета.

6.4. Студент имеет право на:

получение образования по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего государственного образовательного стандарта;

обучение в пределах государственного образовательного стандарта по индивидуальным учебным планам в соответствии с решением Ученого совета факультета Университета;

представительство в органах самоуправления Университета через студенческие общественные организации;

бесплатное пользование библиотекой Университета, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета в порядке, установленном в Университете;

переход с платного обучения на бесплатное. Переход может осуществляться в исключительных случаях решением Ректора Университета по представлению декана по конкурсу при наличии вакантных мест в порядке, установленном Ученым советом Университета. Наличие вакантных бюджетных мест не является достаточным основанием для перевода студентов с платного обучения на бесплатное;

другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

6.6. Студент имеет право на переход с одной образовательной программы и/или формы обучения на другую образовательную программу и/или форму обучения. Переход студента осуществляется приказом Ректора Университета по представлению декана на основании личного заявления студента при наличии на факультете вакантных мест.

6.7. Студент Университета обязан:

посещать учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

выполнять требования устава Университета, соблюдать Правила внутреннего распорядка Университета, правила проживания в общежитии, иные локальные нормативные акты Университета, регламентирующие правовое положение студентов в Университете, беречь имущество Университета.

6.8. Студент может быть отчислен из Университета:

6.8.1. По собственному желанию, в том числе:

- а) по болезни;
- б) при переходе в другое высшее учебное заведение;
- в) при направлении в длительную заграничную командировку;
- г) при наличии других уважительных причин.

6.8.2. По инициативе Университета:

а) за академическую неуспеваемость в соответствии с положением, регулирующим вопросы контроля знаний студентов, утвержденным Ученым советом Университета;

б) за нарушение устава и Правил внутреннего распорядка Университета;

в) за неисполнение условий договора при обучении на платной основе.

6.8.3. В связи с расторжением договора на обучение на платной основе.

Отчисление студента по собственному желанию осуществляется приказом Ректора Университета на основании личного заявления студента с приложением в необходимых случаях (при отчислении по болезни и т.п.) соответствующих документов, по инициативе Университета - на основании представления декана факультета, а по п. 6.8.3 - на основании соглашения о расторжении договора.

6.9. В случае отчисления студента из Университета по собственному желанию студент может быть восстановлен в Университете решением Ректора в течение пяти лет после отчисления с сохранением основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления (бесплатной или платной), при наличии в Университете вакантных мест.

Студент, отчисленный по инициативе Университета, может быть восстановлен в Университете решением Ректора в течение двух лет после отчисления только на коммерческой основе при наличии вакантных мест.

6.10. Прием лиц, отчисленных из другого высшего учебного заведения, для продолжения обучения в Университете осуществляется в соответствии с порядком приема в Университет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.11. За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной деятельности устанавливаются формы морального и материального поощрения студентов, в том числе они могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Выбор форм поощрения осуществляют Ректор и декан факультета.

6.12. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам к студенту могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Университета. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего распорядка Университета.

6.13. Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное

образование, обучается в аспирантуре Университета и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

6.14. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру Университета для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

6.15. Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к Университету и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

6.16. Слушателем Университета является лицо, обучающееся по договору оказания платных образовательных услуг:

на подготовительном отделении и подготовительных курсах Университета;
в структурных подразделениях Университета, осуществляющих профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов;
в другом высшем учебном заведении, если это лицо параллельно получает в Университете второе высшее профессиональное образование.

Правовое положение слушателей Университета в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. Зачисление лиц в качестве слушателя осуществляется приказом Ректора Университета.

6.17. Интересы обучающихся в Университете могут представлять общественные организации обучающихся. Взаимоотношения Университета и общественной организации, созданной обучающимися Университета, определяются договором между ними.

6.18. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-управленческого, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и другого персонала.

К должностям профессорско-преподавательского состава относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

6.19. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Университете производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. При замещении должностей научно-педагогических работников (за исключением декана факультета и заведующего кафедрой) заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

6.20. Наиболее заслуженным профессорам Университета может быть присвоен статус ординарного профессора Государственного университета - Высшей школы экономики в соответствии с Положением об ординарных профессорах, утверждаемым Ученым советом Университета.

Решение о присвоении статуса ординарного профессора Государственного университета - Высшей школы экономики принимает Ученый совет Университета.

6.21. Научно-педагогические работники Университета имеют право:
на создание им условий, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в Университете;
избирать и быть избранными в органы самоуправления Университета

(факультета);

пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, библиотеками, информационными фондами Университета в рамках установленных должностных обязанностей;

пользоваться услугами социально-бытовых и других подразделений Университета;

организовывать или входить в ассоциацию преподавателей или других профессиональных общественных объединений;

другие права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Педагогическим работникам Университета устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю, и ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней. Педагогические работники Университета не реже чем через каждые 10 лет непрерывной работы в Университете имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются Ученым советом Университета. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается решением Ученого совета Университета в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

6.22. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов, воспитание обучающихся, уважать их личное достоинство;

проявлять объективность и требовательность при оценке знаний, умений и навыков обучающихся;

вести научные исследования, вовлекать в них обучающихся;

постоянно повышать свой профессиональный уровень и педагогическую квалификацию;

соблюдать устав и Правила внутреннего распорядка Университета, иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Университета.

6.23. Права и обязанности инженерно-технического, учебно-вспомогательного, административно-управленческого, административно-хозяйственного и другого персонала Университета определяются трудовым законодательством Российской Федерации, положениями о структурных подразделениях Университета, должностными инструкциями и Правилами внутреннего распорядка Университета.

6.24. Зачисление работников на должности инженерно-технического, административно-управленческого, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и другого персонала осуществляется приказом Ректора Университета. Трудовые отношения указанных категорий работников и Университета регулируются трудовыми договорами.

7. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических работников

7.1. В Университете приняты следующие формы послевузовского и дополнительного профессионального образования кадров:

аспирантура;
докторантура;
соискательство;
повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов и руководящих работников с высшим образованием по новым перспективным направлениям науки, соответствующим профилю Университета;
творческие отпуска научно-педагогических работников для завершения кандидатских и докторских диссертаций, учебников и учебных пособий;
научная и педагогическая стажировки в ведущих вузах и научно-исследовательских организациях, в том числе за рубежом;
перевод на неполную педагогическую нагрузку с целью подготовки кандидатской и докторской диссертаций и реализации научных проектов.

7.2. Подготовка научно-педагогических работников осуществляется в аспирантуре и докторантуре Университета, а также путем стажировки, прикрепления соискателей ученых степеней к Университету, перевода педагогических работников на должности научных работников для подготовки докторских диссертаций и представления отпусков для завершения работы над диссертациями.

7.3. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру Университета для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема устанавливаются ежегодно Учредителем на основе результатов конкурса на выполнение государственного задания по представлению Университета и по согласованию с федеральным государственным органом управления образованием.

Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему в аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов наук и докторов наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и/или физическими лицами на возмездной основе.

7.4. Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

7.5. Аспиранты и докторанты пользуются оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой Университета, а также имеют право на командировки, в том числе в образовательные учреждения и научные центры иностранных государств, для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научно-педагогическими работниками Университета.

7.6. Подготовка аспирантов осуществляется по очной и заочной формам.

7.7. В аспирантуру принимаются лица с высшим профессиональным образованием на основе конкурсного отбора. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре за счет средств федерального бюджета, имеют право вторичного поступления в аспирантуру только на основании договоров, заключаемых Университетом с юридическими и/или физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

7.8. Университет принимает к защите диссертации и присуждает ученые степени в диссертационных советах, организуемых в порядке, установленном ВАК федерального государственного органа управления образованием.

7.9. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных

учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

7.10. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и/или физических лиц на основании заключенных с Университетом договоров.

8. Экономика Университета

8.1. Источниками формирования имущества Университета являются:
средства федерального бюджета;
средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг;
средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

другие, предусмотренные законодательством Российской Федерации источники.

8.2. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Университета в части реализации образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования, а также проведения фундаментальных исследований и прикладных научных исследований осуществляется Учредителем за счет средств федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов.

Привлечение Университетом дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения из федерального бюджета.

8.3. Университет как распорядитель бюджетных средств самостоятельно определяет направления их расходования, в том числе по филиалам Университета, на основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях из федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Университета Учредителем.

8.4. В целях обеспечения образовательной деятельности за Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество, являющееся федеральной собственностью.

Университет обязан использовать имущество, переданное ему в оперативное управление, в соответствии с его назначением. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему из федерального бюджета.

За Университетом закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном порядке земельные участки.

8.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, поступают в его оперативное управление

в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности. Университет обязан представлять сведения о таком имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

8.6. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

8.7. Университет отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, находящимися в его распоряжении. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет собственник имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.9. Университет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат работникам Университета в порядке, определяемом Ученым советом Университета.

8.10. Стоимость платных услуг, оказываемых Университетом, устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.11. Университет за счет средств федерального бюджета на основе сметы доходов и расходов осуществляет:

образовательную деятельность;

фундаментальные исследования, осуществляемые в соответствии с планом научно-исследовательских работ;

капитальное строительство, реконструкцию и техническое перевооружениестроек и объектов федеральной формы собственности, находящихся в оперативном управлении Университета.

8.12. Университет вправе вести предусмотренную настоящим Уставом предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров (государственных контрактов) с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

выполнять прикладные научно-исследовательские работы;

осуществлять экспертизы научно-технических разработок и проектов, в том числе международных, а также экспертизы в сфере экономической и финансовой деятельности, проектов нормативных правовых актов, связанных с направлениями деятельности Университета, создание и ведение информационных баз по экономическим, социальным и иным вопросам, обработку данных, подготовку аналитических обзоров;

оказывать образовательные услуги по основным образовательным программам высшего профессионального образования, программам послевузовского и дополнительного профессионального образования, среднего

профессионального образования, программам довузовской подготовки сверх государственных заданий (контрольных цифр приема);

оказывать дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, в том числе студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, на добровольной основе;

осуществлять торговлю покупными товарами, в том числе печатной продукцией, приобретенными Университетом за счет внебюджетных средств, а также товарами, произведенными за счет внебюджетных средств Университета;

оказывать консультационные, аналитические, информационные, консалтинговые услуги в области образования и науки;

вести редакционно-издательскую деятельность, выпускать за счет внебюджетных средств Университета и реализовывать печатную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебные записки, учебно-методические пособия и материалы, лекции и т.п.);

предоставлять услуги по проживанию в общежитиях, а также гостиничные услуги пребывающим в Университет лицам в рамках осуществления Университетом образовательной и научной деятельности;

оказывать арендаторам (субарендаторам) эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги, услуги связи;

разрабатывать и реализовывать пакеты прикладного и системного программного обеспечения, вести сопровождение программно-аппаратных комплексов;

оказывать услуги работникам и обучающимся Университета по перевозке пассажиров и грузов автотранспортом Университета при осуществлении ими образовательной и научной деятельности.

Деятельность, требующая в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляется Университетом только после получения соответствующей лицензии.

8.13. Доходы, полученные Университетом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации и сметой доходов и расходов, утвержденной Ректором Университета.

9. Международная и внешнеэкономическая деятельность

9.1. Университет осуществляет международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и/или научно-технической и иной деятельности, в том числе по прямым связям с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями и учебными заведениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9.2. Университет вправе вступать в неправительственные международные организации, заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, создавать институты, центры, лаборатории и другие структурные

подразделения Университета при посредничестве иностранных партнеров.

9.3. Университет вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

9.4. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, преподавательская и научно-исследовательская работа за рубежом граждан Российской Федерации – работников и обучающихся Университета, осуществляются в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, на основе межгосударственных соглашений, соглашений между Учредителем и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Учет и отчетность

10.1. Университет ведет бюджетный учет и представляет бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений.

10.2. Университет осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», нормативными правовыми и иными актами.

Формы и порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

10.3. Контроль соблюдения Университетом финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами.

11. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности Университета

11.1. Университет может быть реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации решением Правительства Российской Федерации.

11.2. Ликвидация Университета может осуществляться:
в соответствии с законодательством Российской Федерации решением Правительства Российской Федерации;

по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае осуществления Университетом деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Университета.

11.3. В случае нарушения Университетом законодательства Российской Федерации в области образования и/или своего устава Учредитель вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность Университета до решения суда.

11.4. Распоряжение имуществом Университета при его ликвидации осуществляет Правительство Российской Федерации, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации.

При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств Университета, имеющих на момент его ликвидации, направляются на цели развития образования в Российской Федерации.

11.5. При реорганизации Университета все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и др.) передаются в соответствии с законодательством Российской Федерации правопреемнику Университета.

11.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив объединения "Мосгорархив", документы по личному составу, приказы, личные счета и карточки, личные счета и другие документы передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Университет. Передача и упорядочение документов осуществляется в соответствии с требованиями архивных органов.

11.7. При ликвидации Университета ликвидационная комиссия, а при реорганизации правопреемник Университета обязаны обеспечить сохранность сведений, представляющих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности